



คู่มือการปฏิบัติงาน

ของ

นายแมน แก้วอาจ
นักวิชาการศึกษา

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 3

● งานการป้องกันและแก้ไขปัญหาสารเสพติดในสถานศึกษา

วัตถุประสงค์

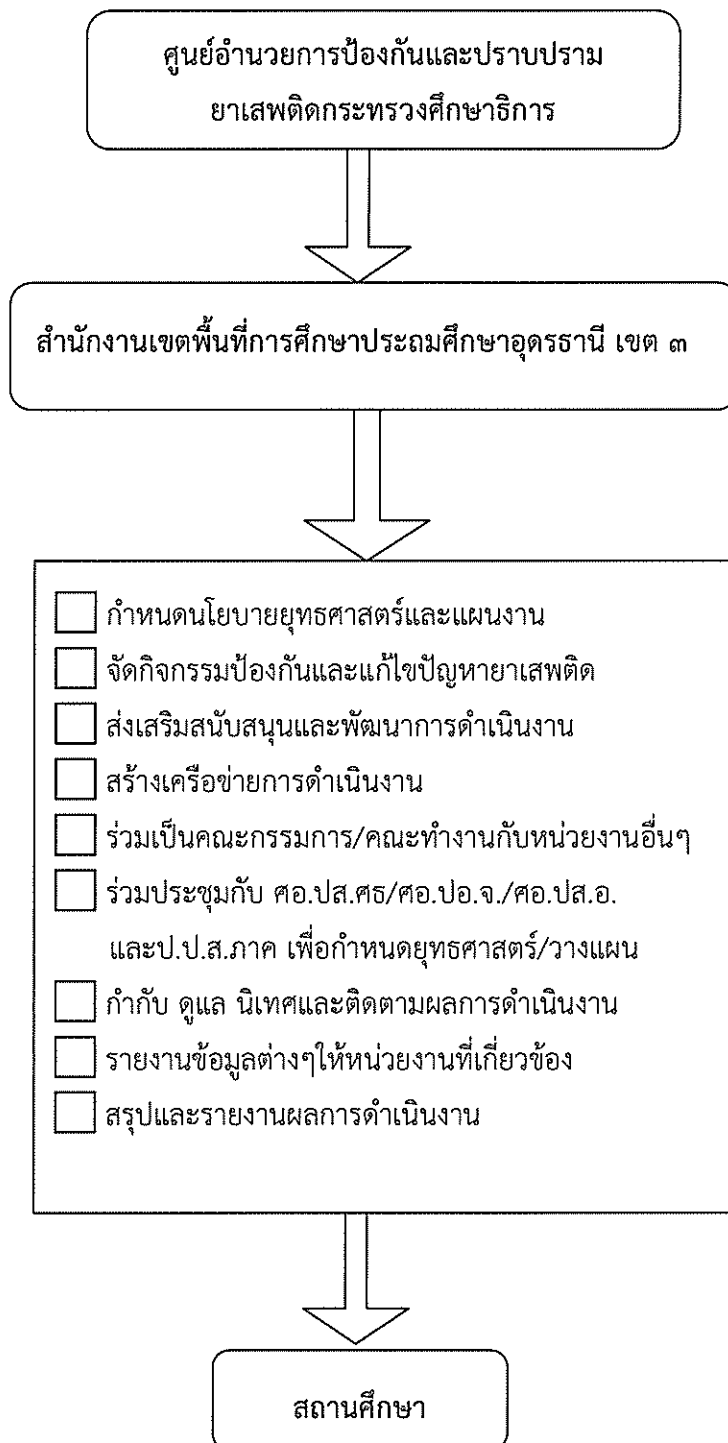
๑. เพื่อดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาสารเสพติดในสถานศึกษาตามนโยบายวาระแห่งชาติ
๒. เพื่อดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาสารเสพติด ได้แก่ เหล้า บุหรี่ ยาเสพติด และความเสี่ยงต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นในกลุ่มนักเรียน นักศึกษา และเยาวชน
๓. เพื่อดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาสารเสพติดร่วมกับภาคีเครือข่ายทุกภาคส่วน
๔. เพื่อประสานการทำงานการป้องกัน และแก้ไขปัญหาสารเสพติด ในระดับเขตพื้นที่การศึกษา จังหวัด ภาค และประเทศ

ขอบเขตของงาน

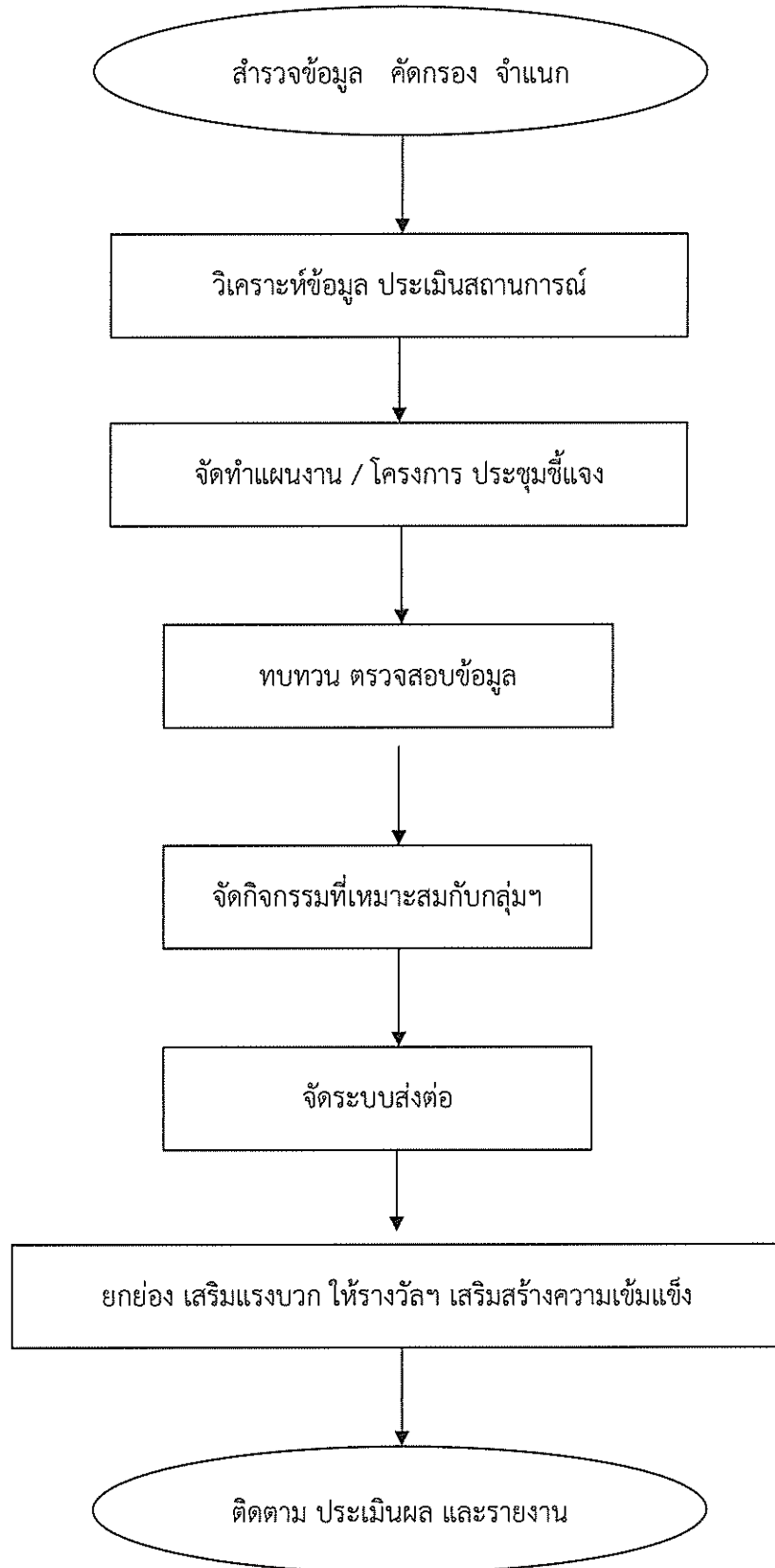
ดำเนินการประสานงาน ส่งเสริม สนับสนุน และเสริมสร้าง การดำเนินงาน ด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหาสารเสพติด ขับเคลื่อนการดำเนินงานตามนโยบายของรัฐบาล ป.ป.ส. กระทรวงศึกษาธิการ จังหวัด และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามหลักการที่กำหนดไว้ใน ๕ มาตรการ คือ มาตรการป้องกัน มาตรการค้นหา มาตรการรักษา มาตรการเฝ้าระวัง และมาตรการบริหารจัดการ อีกทั้ง การขับเคลื่อนสถานศึกษาในสังกัดดำเนินการในกลยุทธ์ ๔ ต้อง ๒ ไม่

ดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข โดยจัดอบรมครูแกนนำนักเรียนแกนนำ และประสานงานเครือข่ายผู้ปกครอง ด้านงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนพันภัยยาเสพติด การเฝ้าระวัง โดยจัดอบรมครู หลักสูตรพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา (พสน.) อบรมผู้กำกับลูกเสือ หลักสูตรลูกเสือด้านภัยยาเสพติด โครงการอบรมลูกเสือด้านภัยยาเสพติดในสถานศึกษาโรงเรียนขยายโอกาสฯ ค่ายทักษะชีวิต โครงการโรงเรียนปลอดบุหรี่ร่วมกับภาคีเครือข่าย และกิจกรรมชมรม TO BE NUMBER ONE ในสถานศึกษา การจัดทำข้อมูล ในระบบ NISPA และข้อมูลการคัดกรองนักเรียนที่เข้าไปยุ่งเกี่ยวกับสารเสพติดในระบบ CATAS การปฏิบัติงานทุกระดับในพื้นที่จังหวัดอุดรธานี ร่วมกับหน่วยงานทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเอกชน

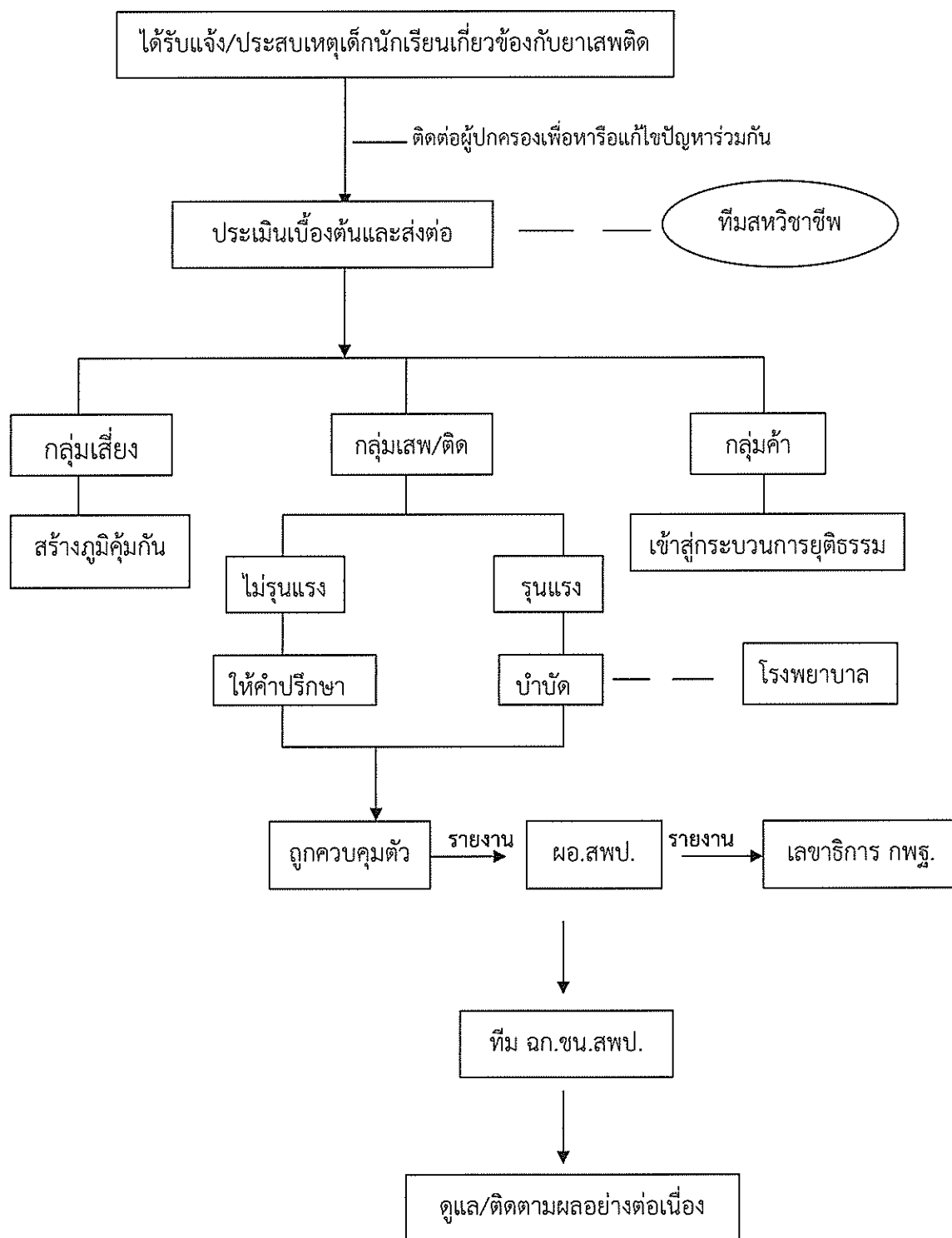
แผนผังการดำเนินงาน
“การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา”



Flow Chart ขั้นตอนการปฏิบัติงาน



แผนผังขั้นตอนการคุ้มครองและช่วยเหลือเด็กกรณีเกี่ยวข้องกับยาเสพติด



● งานพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริม สนับสนุน การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ของสถานศึกษา

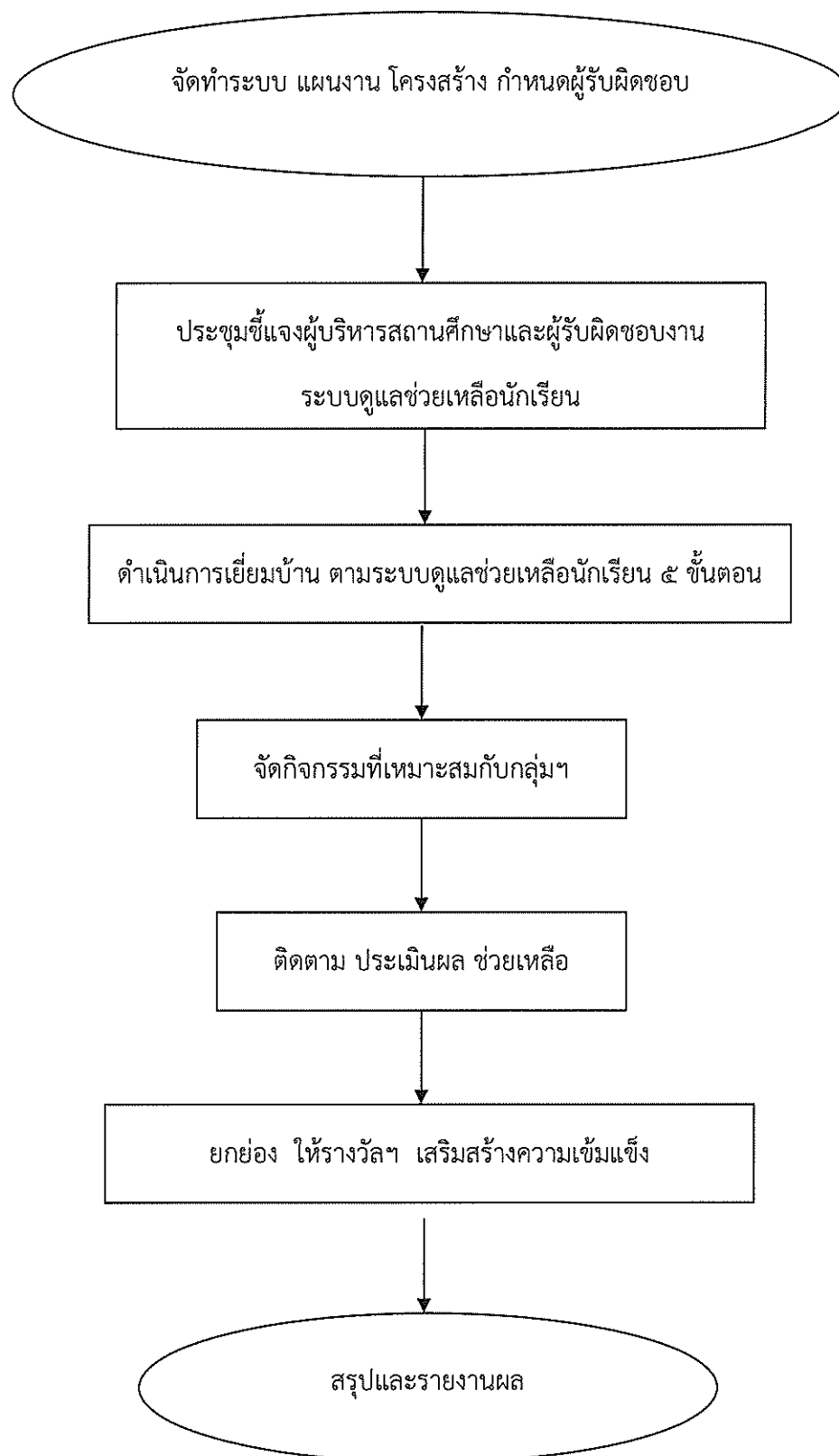
๒. เพื่อดำเนินการ ดูแลช่วยเหลือ นักเรียน เผื่อระวังความเสี่ยงต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นในกลุ่ม นักเรียน นักศึกษา และเยาวชนให้มีภูมิคุ้มกันและทักษะชีวิตที่ดี เพื่อป้องกันและสร้างความเข้มแข็ง เป็นการสร้างภูมิคุ้มกัน ป้องกันความเสี่ยงของนักเรียน

๓. เพื่อดำเนินการ ส่งเสริม สนับสนุน ให้นักเรียนได้เรียนจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และสมรรถนะตามที่กำหนด

ขอบเขตของงาน

ดำเนินการ ส่งเสริม สนับสนุน และเสริมสร้าง การดำเนินงานด้านการศึกษา จัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างครบวงจรได้มาตรฐาน ได้แก่ การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล การคัดกรองนักเรียน การจัดกิจกรรมการป้องกันและแก้ไขปัญหา การจัดกิจกรรมพัฒนาและการส่งต่อ โดยมีกิจกรรม เยี่ยมบ้านนักเรียน กิจกรรมประชุมชั้นเรียน และกิจกรรมเพื่อนช่วยเพื่อน มีการบูรณาการการทำงาน ร่วมกับหน่วยงานทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง ทั้งภาครัฐและเอกชนทุกระดับ เพื่อให้การดำเนินงานในระบบ การดูแลช่วยเหลือและคุ้มครองนักเรียนในสังกัด เป็นแนวทางเดียวกัน จึงได้จัดทำประกาศมาตรการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ให้สถานศึกษาในสังกัดถือเป็นแนวทางการดำเนินงาน

Flow Chart ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

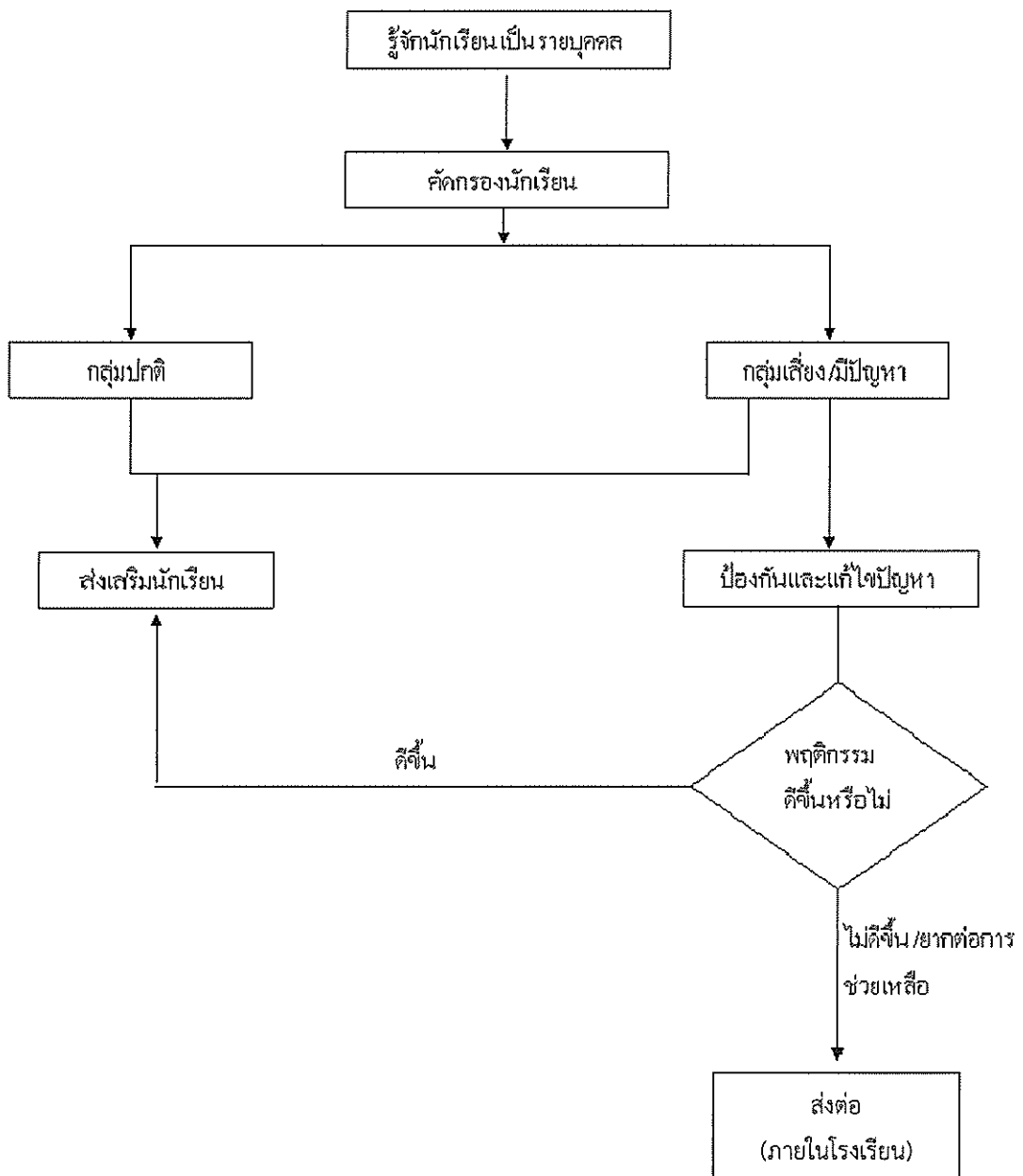


กระบวนการและขั้นตอนของระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

โดยครูที่ปรึกษาเป็นบุคลากรหลักในการปฏิบัติงานมีองค์ประกอบสำคัญ ๕ ประการ คือ

๑. การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล
๒. การคัดกรองนักเรียน
๓. การป้องกันและแก้ไข้ปัญหา
๔. การพัฒนาและส่งเสริมนักเรียน
๕. การส่งต่อ

แผนภูมิแสดงกระบวนการดำเนินงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของครูที่ปรึกษา



● งานส่งเสริมพิทักษ์สิทธิเด็กและเยาวชน

➤ งานศูนย์เฉพาะกิจคุ้มครองช่วยเหลือเด็กนักเรียน สพป.อด.๓ (ฉก.ชน.สปป.อด.๓)

วัตถุประสงค์

๑. จัดตั้งศูนย์เฉพาะกิจช่วยเหลือเด็กนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา (ฉก.ชน.) เพื่อให้การบริหารจัดการเกี่ยวกับการส่งเสริมดูแลเด็กและเยาวชน ที่ประสบปัญหาในการดำเนินชีวิต ให้มีโอกาสได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างมีคุณภาพ

๒. เพื่อบริหารจัดการเกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาละเมิดสิทธิเด็กและเยาวชน ปัญหาความเสี่ยงในการถูกคุกคามทางเพศ ปัญหายาเสพติด ปัญหาติดเกม และปัญหาเด็กและเยาวชนที่มีพฤติกรรมเสี่ยงและไม่เหมาะสมทั้งในสถานศึกษาและนอกสถานศึกษา

๓. เพื่อส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมการเรียนการสอน ให้นักเรียนรับทราบหน้าที่ของตนเอง มีทักษะชีวิตที่ดี และได้รับการปกป้องคุ้มครองและส่งเสริมสิทธิเด็ก

๔. เพื่อส่งเสริมเด็กและเยาวชนมีกิจกรรมจิตอาสาช่วยเหลือผู้อื่นและสังคม

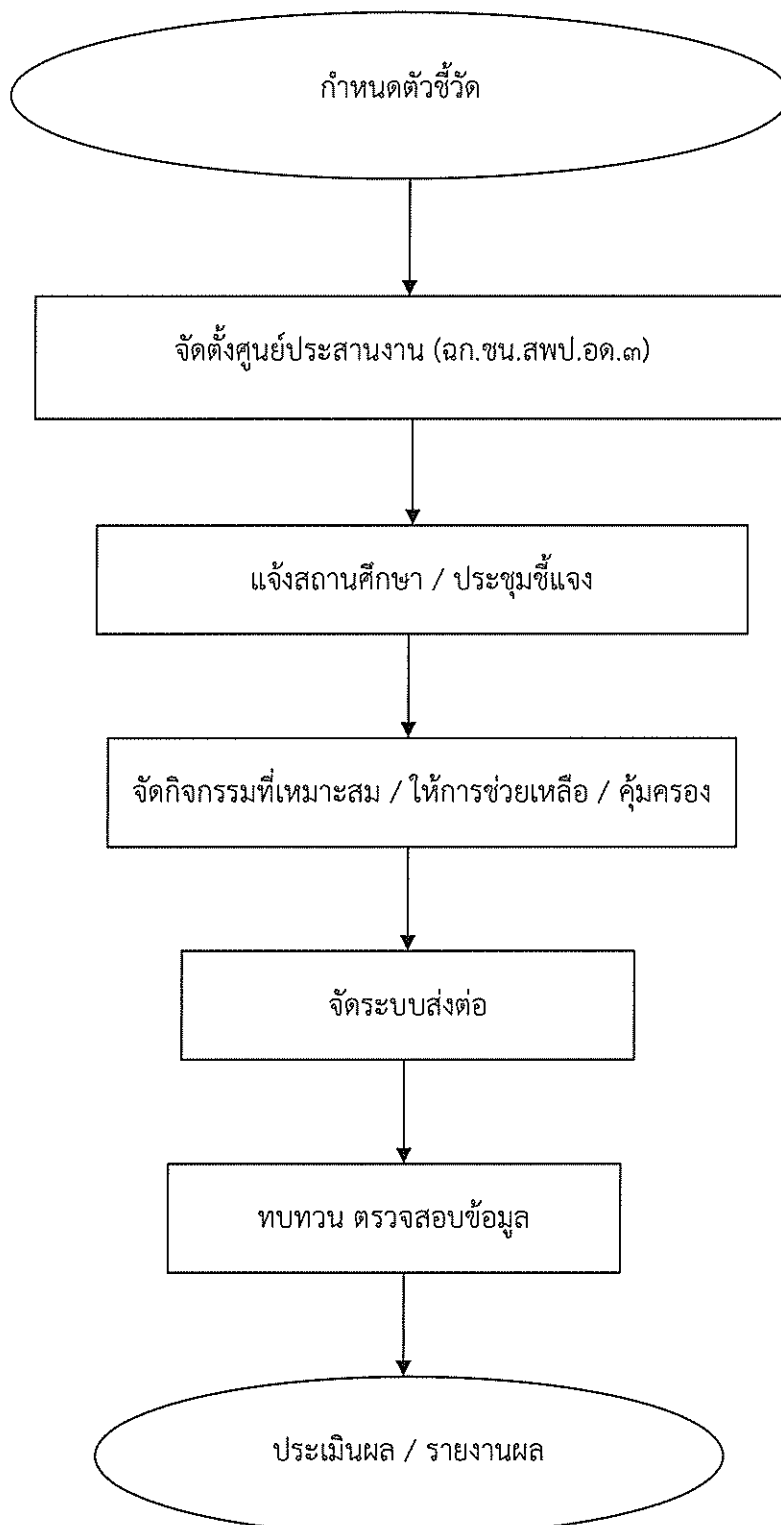
ขอบเขตของงาน

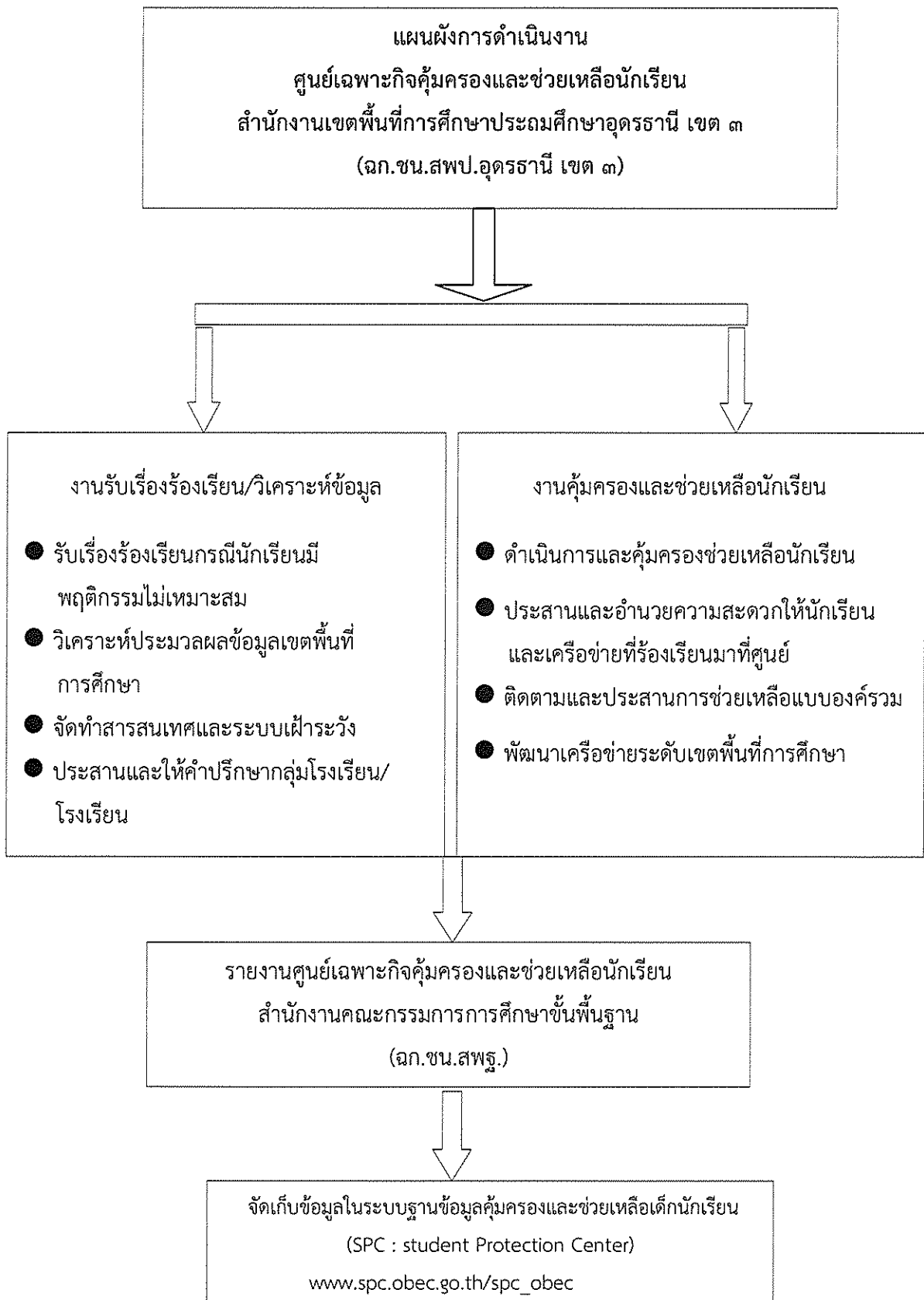
ดำเนินการ ตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในโครงการศูนย์เฉพาะกิจช่วยเหลือเด็กนักเรียน (ฉก.ชน.) และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยประสานงานส่งเสริม สนับสนุน และเสริมสร้าง การดำเนินงาน ด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหาละเมิดสิทธิเด็กและเยาวชน ปัญหาความเสี่ยงในการถูกคุกคามทางเพศ ปัญหายาเสพติด และปัญหาเด็กและเยาวชนที่ประพฤติไม่เหมาะสม ในสถานศึกษาด้านงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนพันภัยยาเสพติดและอบายมุข โดยจัดตั้งสถานศึกษาเป็นศูนย์เฝ้าระวัง จัดอบรมครูแกนนำ นักเรียนแกนนำ เป็นเครือข่ายการเฝ้าระวัง เสริมสร้างทักษะชีวิต สร้างภูมิคุ้มกันให้แก่เด็กนักเรียนและเยาวชน และสนับสนุนให้สถานศึกษากำหนดแนวทางการป้องกันและแก้ไขพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม ในกลุ่มนักเรียน นักศึกษาและเยาวชน ร่วมกับหน่วยงานทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชนรวมทั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกระดับ

➤ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการคุ้มครองและช่วยเหลือเด็กนักเรียน

- บ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดอุดรธานี ภายในบริเวณนิคมสร้างตนเองเชียงพิณ ม.๑๐ กม.๑๕ ต.นิคมสงเคราะห์ อ.เมือง .อุดรธานี ๔๑๐๐๐ โทร. ๐-๔๒๒๓-๗๑๕๑, ๐-๔๒๒๓-๗๐๙๕
- สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดอุดรธานี

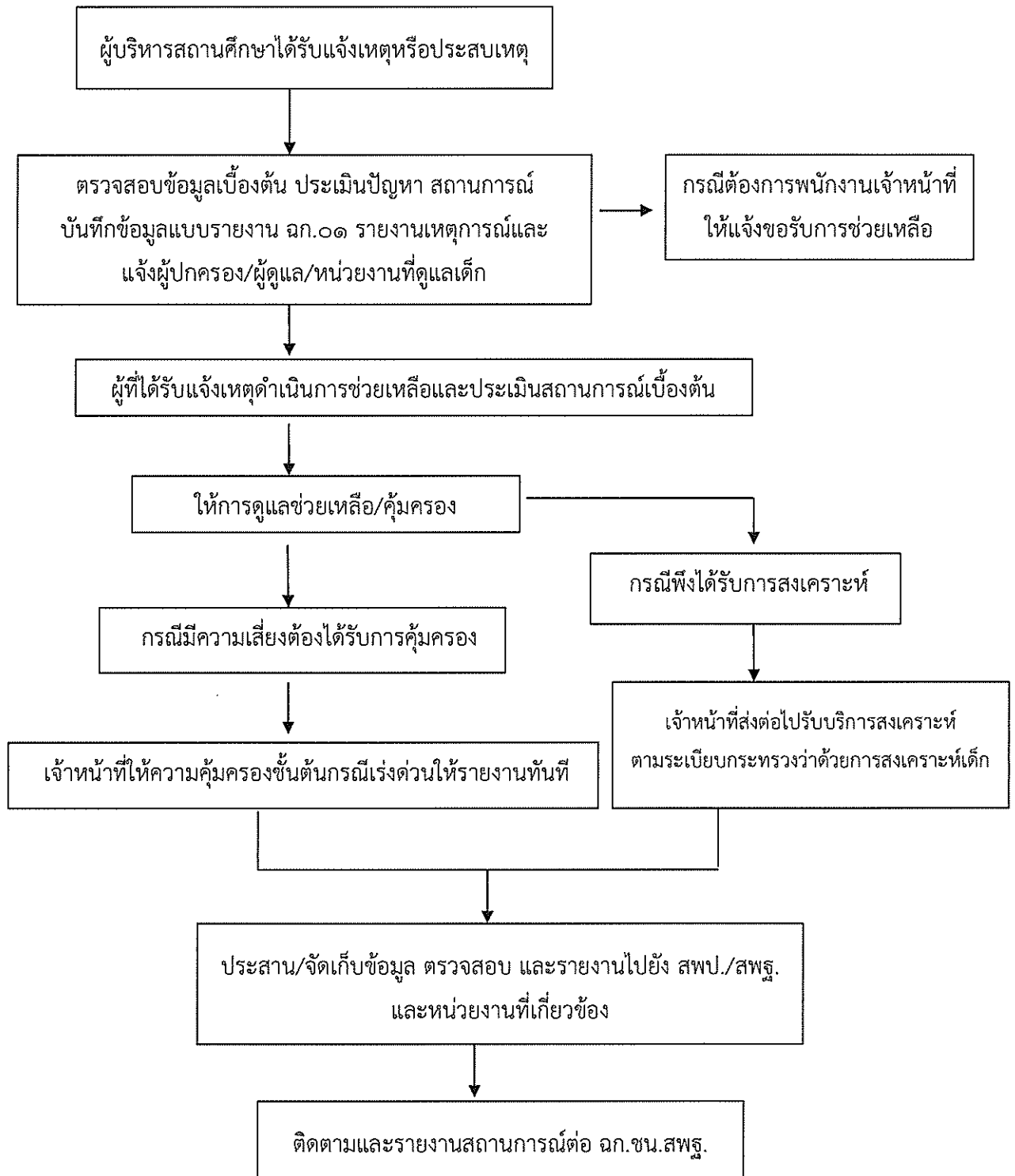
Flow Chart ขั้นตอนการปฏิบัติงาน





หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการคุ้มครองและช่วยเหลือเด็กนักเรียน : บ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดอุดรธานี
ภายในบริเวณนิคมสร้างตนเองเชียงพิณ ม.๑๐ กม.๑๕ ต.นิคมสงเคราะห์ อ.เมือง .อุดรธานี ๔๑๐๐๐
โทร. ๐-๔๒๒๓-๗๑๕๑, ๐-๔๒๒๓-๗๐๙๕

กระบวนการดำเนินงานคุ้มครองและช่วยเหลือนักเรียน



กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองและช่วยเหลือเด็กนักเรียน : พระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ.๒๕๔๖

➤ งานส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา (พสน.) ร่วมกับหน่วยงานภาคีเครือข่าย

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาความประพฤตินักเรียน ในและนอกสถานศึกษา
๒. เพื่อสร้างเครือข่ายในสถานศึกษา ผู้ปกครอง และหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ในการส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา ในระดับจังหวัด อำเภอ และเขตพื้นที่การศึกษา
๓. เพื่อสนับสนุนให้สถานศึกษาจัดทำระเบียบว่าด้วยความประพฤตินักเรียนนักศึกษา

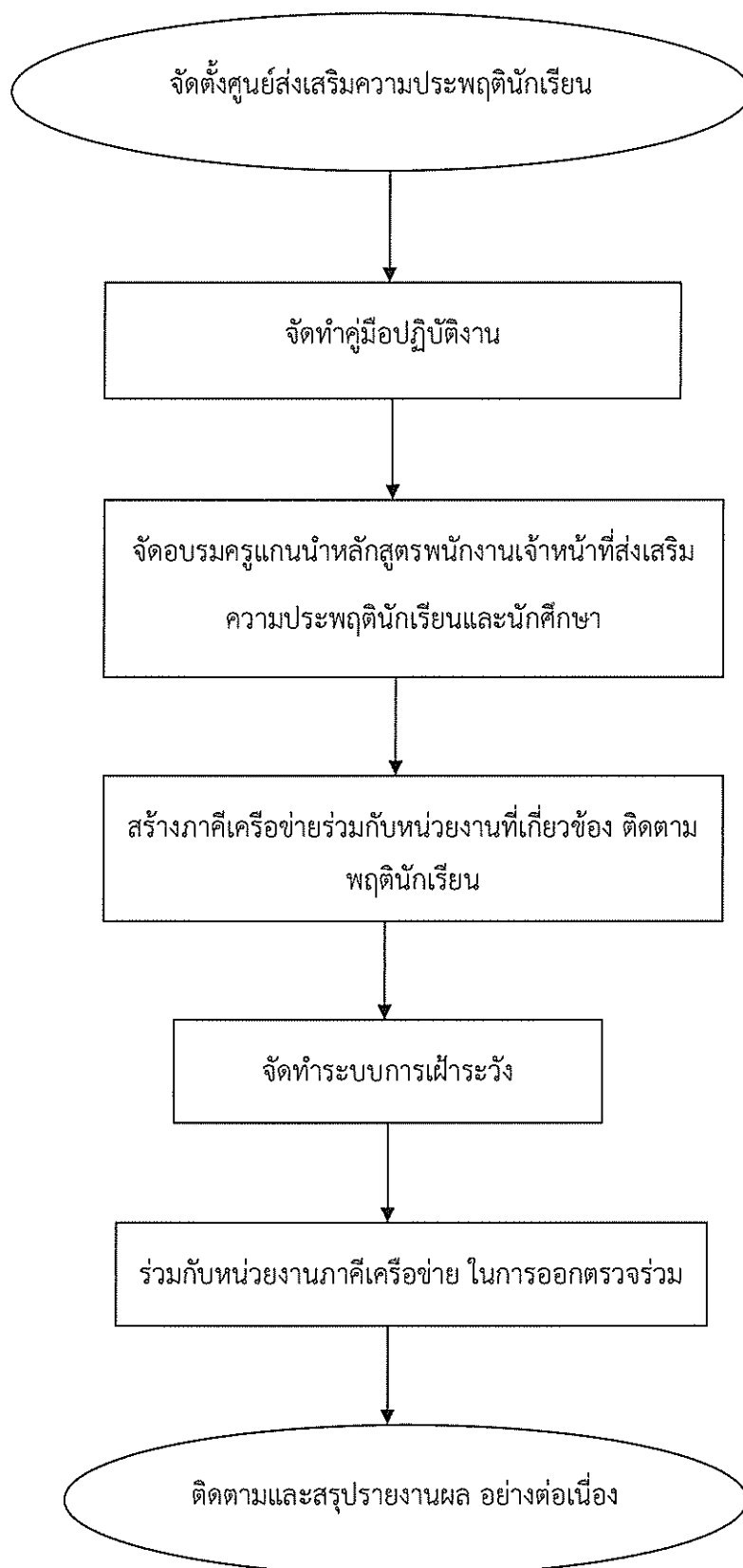
ขอบเขตของงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๓ จัดทำโครงการส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา เพื่อยกระดับการเฝ้าระวังป้องกันพร้อมทั้งหาแนวทางและจัดทำแผนแก้ไขพฤติกรรมนักเรียนที่ไม่เหมาะสม โดยจัดพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา (พสน.) สนธิกำลังกับหน่วยงานราชการอื่น เช่น เจ้าหน้าที่ตำรวจ ทหาร ฝ่ายปกครอง ผู้จัดการหอพัก/ห้องเช่า/บ้านเช่า ชุมชน ผู้ปกครอง ร่วมกันออกตรวจพื้นที่เสี่ยง จุดอับต่างๆ โดยเฉพาะพื้นที่นอกสถานศึกษา เทศกาลหรือกิจกรรมสำคัญๆ เช่น วันวาเลนไทน์ วันลอยกระทง วันแข่งขันกีฬา เป็นต้น และช่วงเปิดภาคเรียน ช่วงก่อนปิดภาคเรียน รวบรวมและจัดทำระเบียบที่นำสู่การปฏิบัติ การดำเนินงานของโรงเรียน แจงหน่วยงานในสังกัดทราบ

ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. เขตพื้นที่การศึกษา ประชุมร่วมกันระหว่างศูนย์เสมารักษ์ประจำจังหวัด และเครือข่ายการทำงานด้านการคุ้มครองเด็กในพื้นที่ ฝ่ายปกครอง ฝ่ายตำรวจและเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียน (พสน.) เพื่อวางแผนการทำงานร่วมในการออกตรวจพื้นที่เสี่ยงเพื่อป้องกันการประพฤติไม่เหมาะสมและเฝ้าระวังป้องกันการทะเลาะวิวาท เนื่องในวันสำคัญต่างๆ อาทิ เทศกาลวันวาเลนไทน์, วันลอยกระทง เป็นต้น
๒. แจงสถานศึกษาจัดทำระบบเฝ้าระวังป้องกันนักเรียนทะเลาะวิวาทและการพัฒนาความประพฤตินักเรียนโดยประสานงานกับชุมชนและผู้ปกครอง
๓. จัดทำคู่มือปฏิบัติงานให้หน่วยงานและสถานศึกษา ในการพัฒนาความประพฤตินักเรียนและการป้องกันการทะเลาะวิวาทของนักเรียน
๔. รายงานติดตามผลเป็นระยะอย่างต่อเนื่องและแก้ปัญหาาร่วมกัน

Flow Chart ขั้นตอนการปฏิบัติงาน



➤ งานการป้องกันและแก้ไขปัญหาความเสี่ยงอื่น ๆ ร่วมกับหน่วยงานภาคีเครือข่าย

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาความเสี่ยงอื่น ๆ ที่อาจเกี่ยวข้องกับนักเรียนได้แก่ การค้ามนุษย์ ความปลอดภัยบนท้องถนน อุบัติภัยต่างๆ เป็นต้น ตามนโยบายของรัฐบาล

๒. เพื่อดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาความเสี่ยงต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นในสถานศึกษา กลุ่มนักเรียน และเยาวชนในพื้นที่ ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน

ขอบเขตของงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๓ ดำเนินการประสาน ส่งเสริม สนับสนุนและเสริมสร้าง การดำเนินงาน ด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหาความเสี่ยงอื่น ๆ ที่อาจเกี่ยวข้องกับสถานศึกษาและนักเรียนในสังกัด การให้ความรู้ การเฝ้าระวัง และการทำงานร่วมกับหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชนทุกระดับ

ขั้นตอนการดำเนินงานป้องกันอุบัติเหตุทางถนน

๑. ร่วมประชุมวางแผนการปฏิบัติงานในการรณรงค์ป้องกันเพื่อลดอุบัติเหตุทางถนนร่วมกันกับ คอ.ปถ.จังหวัด เนื่องในเทศกาลสำคัญๆ อาทิเช่น เทศกาลปีใหม่ ,เทศกาลวันสงกรานต์ และอื่นๆ

๒. ศึกษาแนวทาง ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกันความปลอดภัยและการป้องกันอุบัติเหตุในสถานศึกษา

๓. รณรงค์ให้สถานศึกษา นักเรียน ชุมชน ผู้ปกครอง เห็นความสำคัญและร่วมกันกำหนด มาตรการในการป้องกันความปลอดภัยและอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้น

๔. ส่งเสริม สนับสนุนให้เกิดการบูรณาการ สอดแทรกการเรียนรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยและอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นในการเรียนการสอน

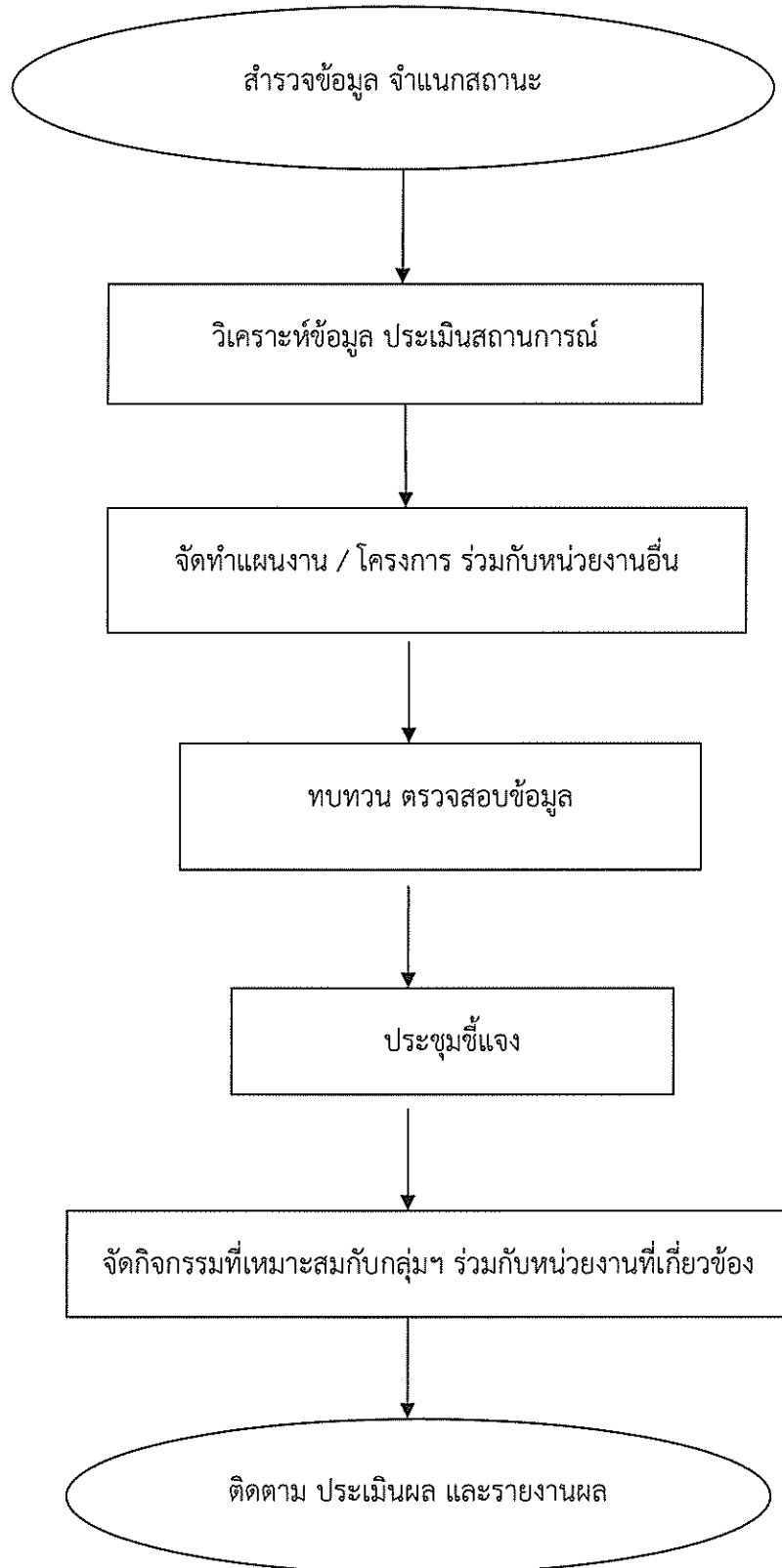
๕. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

๖. สรุปผลการดำเนินงานและปรับปรุงมาตรการในการป้องกันให้ทันต่อเหตุการณ์อยู่เสมอ

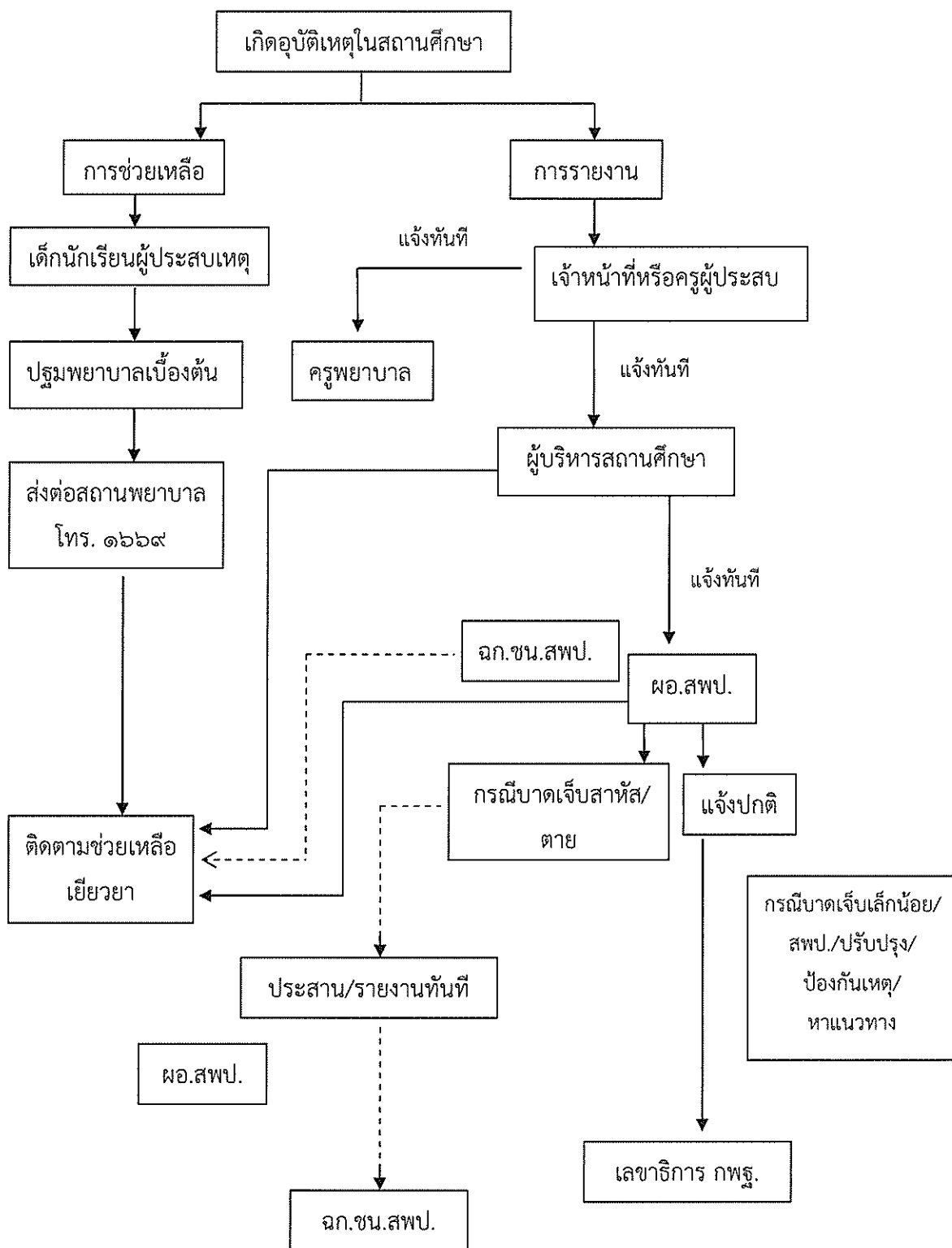
กฎหมาย ระเบียบและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

- อนุสัญญาว่าด้วยสิทธิเด็ก
- แนวทางการดำเนินงานการประกันความปลอดภัยของเด็กและเยาวชน

Flow Chart ขั้นตอนการปฏิบัติงาน



แผนผังกระบวนการดำเนินงานความปลอดภัยและอุบัติเหตุในสถานศึกษา



➤ งานส่งเสริมการป้องกันแก้ไขปัญหาพฤติกรรมทางเพศ เพศสัมพันธ์ การท้องก่อนวัยอันควร โรคติดต่อ และเอดส์ในกลุ่มนักเรียน

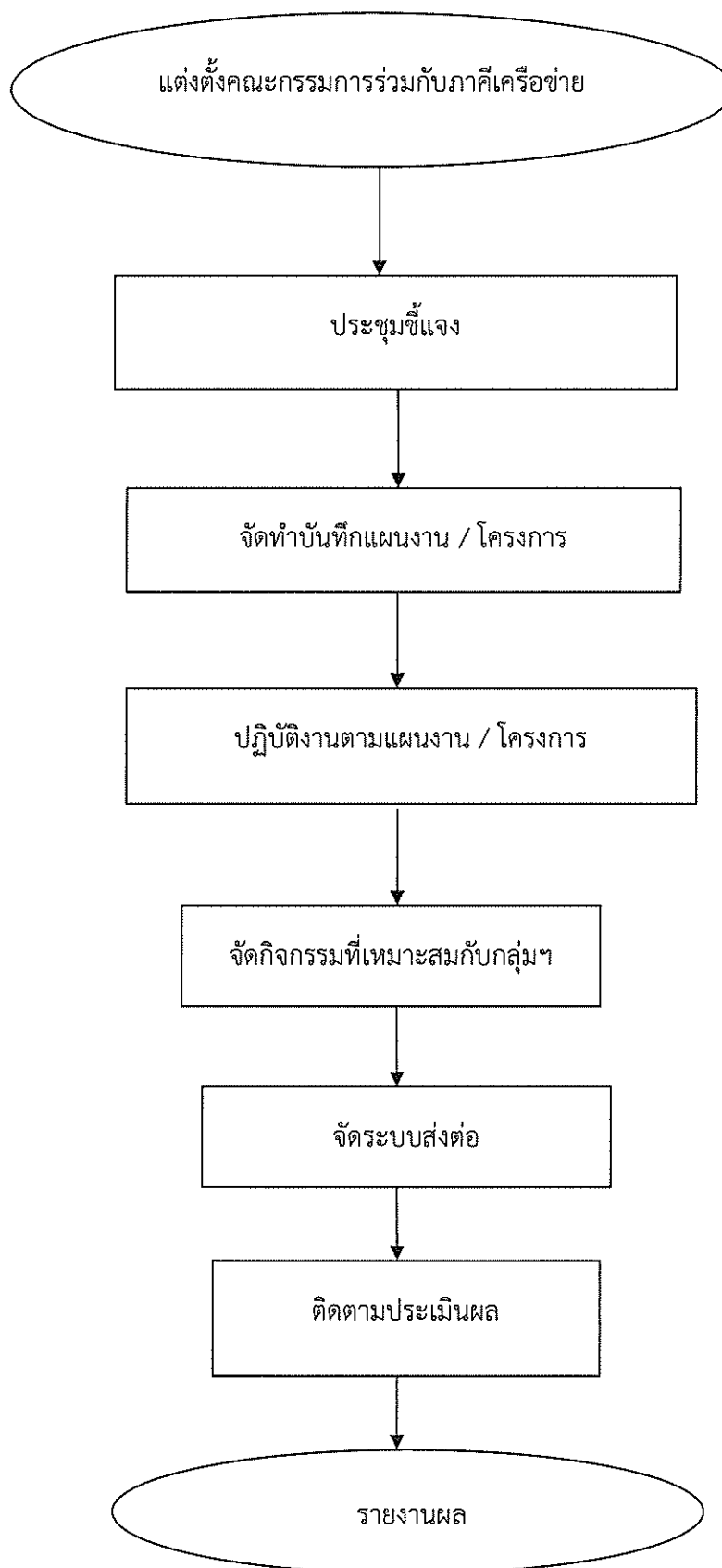
วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และส่งเสริมการป้องกันและแก้ไขปัญหาพฤติกรรมทางเพศ โรคติดต่อ และเอดส์ ในกลุ่มนักเรียน
๒. เพื่อดำเนินการสร้างเครือข่ายการเฝ้าระวัง ในระดับสถานศึกษา ผู้ปกครองนักเรียน และหน่วยงานภาคีเครือข่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๓. เพื่อดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาความประพฤตินักเรียน ในเขตพื้นที่การศึกษา ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ.๒๕๔๗ (หมวด ๗)

ขอบเขตของงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๓ ดำเนินการประสานงาน ส่งเสริม สนับสนุน และเสริมสร้างการดำเนินงาน ด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหาพฤติกรรมทางเพศ โรคติดต่อทางเพศ เพศสัมพันธ์ การท้องก่อนวัยอันควร(ท้องไม่พร้อม) และเอดส์ ในกลุ่มนักเรียน การเฝ้าระวัง โดยจัดอบรมให้ความรู้แก่ครูแกนนำเพื่อปฏิบัติงานให้คำแนะนำ และการทำงานการส่งต่อ ร่วมกับภาคีเครือข่ายทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง ทั้งภาครัฐและเอกชนทุกระดับ

Flow Chart ขั้นตอนการปฏิบัติงาน



ภาคผนวก

- ปฏิทินการดำเนินงานการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
- ขั้นตอนการบันทึกข้อมูลผ่านระบบดูแลและติดตามการใช้สารเสพติดในสถานศึกษา
ระบบ CATAS)
- ขั้นตอนการคัดเลือกสถานศึกษาดีเด่นโครงการยกระดับคุณภาพระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

๑. ขั้นตอนการดำเนินงานการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา

: วัตถุประสงค์เพื่อทำให้กลุ่มเป้าหมาย/กลุ่มเสี่ยงที่อาจเกี่ยวข้องกับปัญหายาเสพติดลดลง

ขั้นตอนการดำเนินงาน/รายละเอียดของงาน	เวลาดำเนินการ	มาตรฐานคุณภาพงาน
๑. ดำเนินการสำรวจข้อมูลและจำแนกสถานะ - ผ่านระบบโปรแกรม CATAS System เว็บไซต์ www.catas.in.th	พฤษภาคม - มิถุนายน	-สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/สถานศึกษา มีระบบและฐานข้อมูลกลาง ในการกำกับ ติดตาม สภาพการใช้สารเสพติดใน
-การตรวจปัสสาวะเพื่อหาสารเสพติด	-ภาคเรียนที่ ๑ มิถุนายน/สิงหาคม -ภาคเรียนที่ ๒ พฤศจิกายน/มกราคม ทุกปี การศึกษา	สถานศึกษา และการดูแลช่วยเหลือ นักเรียนที่เกี่ยวข้องกับยาเสพติด เพื่อนำไปสู่การกำหนดมาตรการแก้ไขปัญหาวางแผน และการจัดสรรทรัพยากร ให้ทันต่อสถานการณ์และเพียงพอต่อการแก้ไขปัญหา
๒. วิเคราะห์ข้อมูล ประเมินสถานการณ์	พฤศจิกายน	-มีรายงานชัดเจน สามารถดำเนินการติดตาม วัดผล ประเมินผลได้
๓. จัดทำแผนงาน/โครงการฯ เสนอขอ งบประมาณและประชุมชี้แจงเพื่อมอบนโยบาย แก่สถานศึกษานำไปสู่การปฏิบัติ	พฤศจิกายน – ธันวาคม	
๔. ทบทวนตรวจสอบข้อมูล	พฤศจิกายน	
๕. จัดกิจกรรมที่เหมาะสมกับกลุ่ม /งบประมาณ	มกราคม – เมษายน	
๖. จัดระบบส่งต่อ (สมัครใจ/บังคับบำบัด) กรณีพบนักเรียนที่เป็นผู้เสพ/ผู้ติด รุนแรงไม่ สามารถให้การดูแลช่วยเหลือได้ในระบบ ให้ สถานศึกษาส่งต่อเด็กไปยังสถานพยาบาล / สาธารณสุขในพื้นที่ ดำเนินการดูแลช่วยเหลือ โดยใช้คู่มือแนวทางการจัดกิจกรรมการดูแลด้าน จิตสังคมในสถานศึกษา	เมษายน-พฤษภาคม	
๗. จัดกิจกรรมค่ายทักษะชีวิตเพื่อเสริมสร้าง ความเข้มแข็งให้กับนักเรียนแกนนำ	มิถุนายน – กรกฎาคม	
๘. ติดตามประเมินผล รายงานผล -รายงานผลการดำเนินงานด้านยาเสพติดใน สถานศึกษาในระบบ NISPA (๓๖ รายการ) ผ่านเว็บไซต์ https://nisp.ncccd.go.th/	สิงหาคม – พฤศจิกายน	รหัสเข้าใช้งานในระบบ NISPA Username : obec 4103 Password : rqqv2z (ห้ามเปลี่ยน) เพราะทุกโรงเรียนใช้รหัสเดียวกัน

๒. สรุปขั้นตอนการบันทึกข้อมูลผ่านระบบดูแลและติดตามการใช้สารเสพติดในสถานศึกษา Care and Trace Addiction in School System (CATAS System)

๑. เข้าไปที่ www.catas.in.th ผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต (Internet) โดยสามารถเข้าถึงได้ทั้งเครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์โทรศัพท์เคลื่อนที่สมาร์ตโฟน

๒. ใส่ user name (ชื่อเข้าใช้) และ password (รหัสผ่าน) โดยใช้รหัสโรงเรียน เลข ๑๐ หลัก เป็นทั้ง user name และ password ในการเข้าระบบ

๓. การกรอกข้อมูลเริ่มต้น สถานศึกษาทุกแห่งจะต้องกรอกข้อมูลพื้นฐานให้ครบถ้วน กรอกภาคเรียนละ ๑ ครั้ง (สถานศึกษาทุกแห่ง จะต้องเข้ามาบันทึกไม่ว่าจะมีหรือไม่มีนักเรียนที่เกี่ยวข้องกับสารเสพติดหรือยาเสพติดก็ตาม)

สำหรับการบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับสารเสพติด/ยาเสพติด สถานศึกษากรอกทันทีเมื่อพบผู้เกี่ยวข้องๆ และกรอกข้อมูลได้ตลอดเวลา (real time) เมื่อพบนักเรียนเข้าไปเกี่ยวข้องกับสารเสพติด/ยาเสพติด โดยข้อมูลที่จะนำมาบันทึกได้มาจากการคัดกรองของทางโรงเรียนเอง หรือ เป็นข้อมูลที่ได้มาจากการจัดระเบียบสังคม

๔. ตัวระบบมี ๓ ส่วน

ส่วนที่ ๑ การบันทึกข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน (ชื่อ ผอ. /ชื่อครูที่รับผิดชอบ /จำนวนครู /จำนวนนักเรียน ชาย หญิง ฯลฯ (สถานศึกษาทุกแห่งจะต้องเข้ามาบันทึกข้อมูล ข้อ ๑.๑ และ ๑.๒)

๑.๑ ข้อมูลพื้นฐานสถานศึกษา

๑.๒ ข้อมูล ครู / นักเรียน ปัจจุบัน

ส่วนที่ ๒ การบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับสารเสพติด/ยาเสพติด แบ่งออกเป็น ๓ กลุ่ม ได้แก่

๒.๑ กลุ่มที่เกี่ยวข้องกับสารเสพติด สถานศึกษาบันทึกข้อมูล จำนวนผู้ที่เกี่ยวข้องกับสารเสพติด ได้แก่ เหล้า บุหรี่ หรือเหล้าและบุหรี่)

๒.๒ กลุ่มที่เกี่ยวข้องกับยาเสพติด สถานศึกษาบันทึกข้อมูลเมื่อพบนักเรียนที่เกี่ยวข้องกับยาเสพติด ได้แก่ ยาบ้า กัญชา ยาไอซ์ กระท่อม ฯลฯ จะต้องกรอกประวัติส่วนตัว ชื่อ ที่อยู่ เลขประจำตัว ๑๓ หลัก ฯลฯ โดยมีการคัดกรองเด็ก เป็นประเภท ผู้ใช้ ผู้เสพ และผู้ติด (โดยใช้แบบคัดกรองของกระทรวงสาธารณสุข) รวมทั้งมีการบันทึกการใช้ยาในทางที่ผิด ได้แก่ ยาประเภทโปรโครติล เมทาโดน ฯลฯ

๒.๓ กลุ่มค้ายา สถานศึกษาบันทึกข้อมูลจำนวนผู้ที่สงสัยว่าค้ายา

หมายเหตุ : เด็ก ๑ คน มีปัญหาทั้งสารเสพติด (เหล้า บุหรี่) และยาเสพติด (ยาบ้า กัญชา ฯลฯ) ให้บันทึกข้อมูลเด็กคนนั้น ให้อยู่ในส่วนของยาเสพติดชนิดที่ใช้บ่อยที่สุด

ส่วนที่ ๓ การบันทึกการดูแลช่วยเหลือผู้ที่เกี่ยวข้องกับยาเสพติด

สถานศึกษาจะต้องบันทึกข้อมูลการดูแลช่วยเหลือเด็กแต่ละคน ตามรายชื่อเด็กที่เข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติดที่ได้บันทึกไว้ว่าได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างไรบ้าง ได้แก่

- การให้คำปรึกษา/เยี่ยมบ้าน
- กระบวนการจิตสังคมในสถานศึกษา
- ค่ายปรับเปลี่ยนพฤติกรรม
- ส่งต่อนำบำบัดรักษาในสถานพยาบาล

(ข้อมูลการช่วยเหลือที่สำคัญ บันทึกได้หลายครั้งและต่อเนื่อง)

๓. ขั้นตอนการคัดเลือกสถานศึกษาดีเด่น โครงการยกระดับคุณภาพระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ขั้นตอน

๑. สพป.อุดรธานี เขต ๓ แจกสถานศึกษาในสังกัด ดำเนินการส่งผลงานเข้ารับการประเมิน
คัดเลือก
๒. สถานศึกษาจัดทำผลงานเป็นรูปเล่ม และแจ้งความประสงค์เข้ารับการคัดเลือก
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการระดับเขตพื้นที่ ออกประเมินคัดเลือก
๔. ประกาศผลระดับเขตพื้นที่
๕. นำส่งผลงานสถานศึกษาดีเด่น ขนาดละ ๑ โรงเรียน ส่ง สพฐ. เพื่อรับการประเมิน คัดเลือก
๖. สพฐ. ประเมินผลงานและประกาศผล
๗. มอบเกียรติบัตรยกย่องเชิดชูเกียรติ

เอกสาร/หลักฐาน

๑. แบบรายงานผลการดำเนินงาน
๒. แนวทางและหลักเกณฑ์การประเมินคัดเลือก

ระยะเวลาการดำเนินงาน

ระหว่างเดือนพฤษภาคม – ตุลาคม
