



คู่มือวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding) (เช้า)

สำหรับหน่วยงานภาครัฐ

(ขั้นตอนเพิ่มโครงการ - ประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา)



จัดทำโดย

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง

สารบัญ

หน้าที่

1. เพิ่มโครงการ.....	1
2. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR)/กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะฯ	13
จัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR)/กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ	28
3. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบและกำหนดราคากลาง.....	41
4. จัดทำเอกสารประกวดราคา/ประกาศเชิญชวนขึ้นเว็บไซต์.....	48
รายงานขอซื้อจัดจ้าง (ระเบียบฯ ข้อ 22).....	48
แต่งตั้งคณะกรรมการ.....	55
จัดทำร่างเอกสารและประกาศเชิญชวน.....	66
5. รายชื่อผู้เสนอราคาและผลการเสนอราคา	94
ดาวน์โหลดเอกสาร.....	95
บันทึกผลการพิจารณาด้านคุณสมบัติ	98
บันทึกผลการพิจารณาด้านเทคนิค.....	107
สรุปผลการพิจารณา.....	113
6. จัดทำและประกาศผู้ชนะการเสนอราคา (พ.ร.บ. มาตรา 66 และระเบียบฯ ข้อ 42).....	117
หนังสืออนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง (ระเบียบฯ ข้อ 55 (4)).....	118
แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ (ระเบียบฯ ข้อ 25).....	124
ร่างประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา.....	124
แจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง.....	127

1

เพิ่มโครงการ



2

จัดทำเอกสาร
ขอบเขตของงาน
(TOR)



3

แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ
และกำหนดราคากลาง



4

จัดทำเอกสารประกวดราคา
ประกวดเชิญชวน
ขึ้นเว็บไซต์



5

รายชื่อผู้เสนอราคา
และผลการเสนอราคา



6

จัดทำและประกาศ
ผู้ชนะการเสนอราคา



- แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ
จัดทำร่างขอบเขตของงาน
(TOR)
- จัดทำร่างขอบเขตของงาน
(TOR) /
กำหนดรายละเอียด
คุณลักษณะเฉพาะฯ

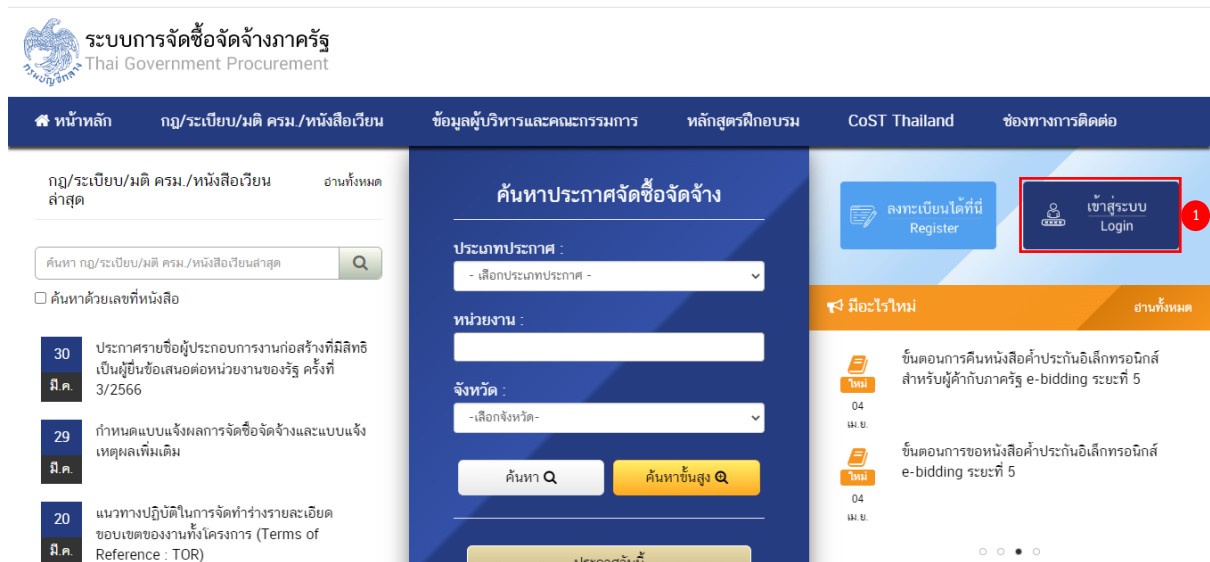
- รายงานขอซื้อข้อจ้าง
- แต่งตั้งคณะกรรมการ
- จัดทำร่างเอกสาร
และประกาศเชิญชวน

- ตวนนโหลตเอกสาร
- บันทึกผลการพิจารณา
ด้านคุณสมบัติ
- บันทึกผลการพิจารณา
ด้านเทคนิค
- สรุปลผลการพิจารณา

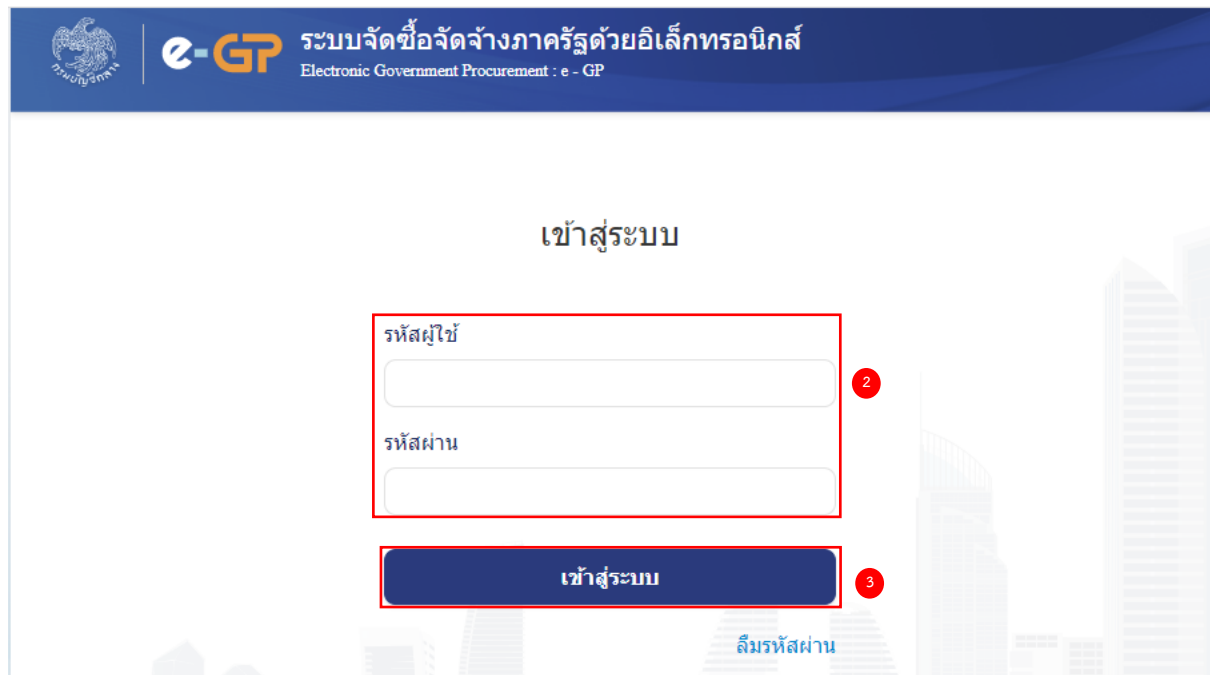
- หนังสือนมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง
- แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ
- ร่างประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา
- แจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง

1. เพิ่มโครงการ

ผู้ใช้เข้าสู่เว็บไซต์ “<http://www.gprocurement.go.th>”



1. กดปุ่ม





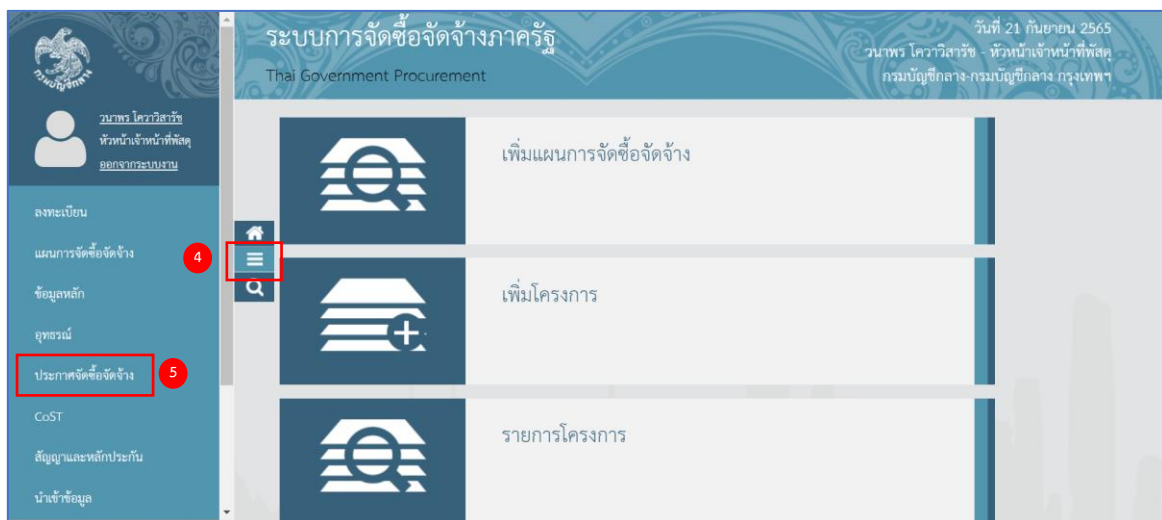
2. ระบุ ชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่าน

3. กดปุ่ม

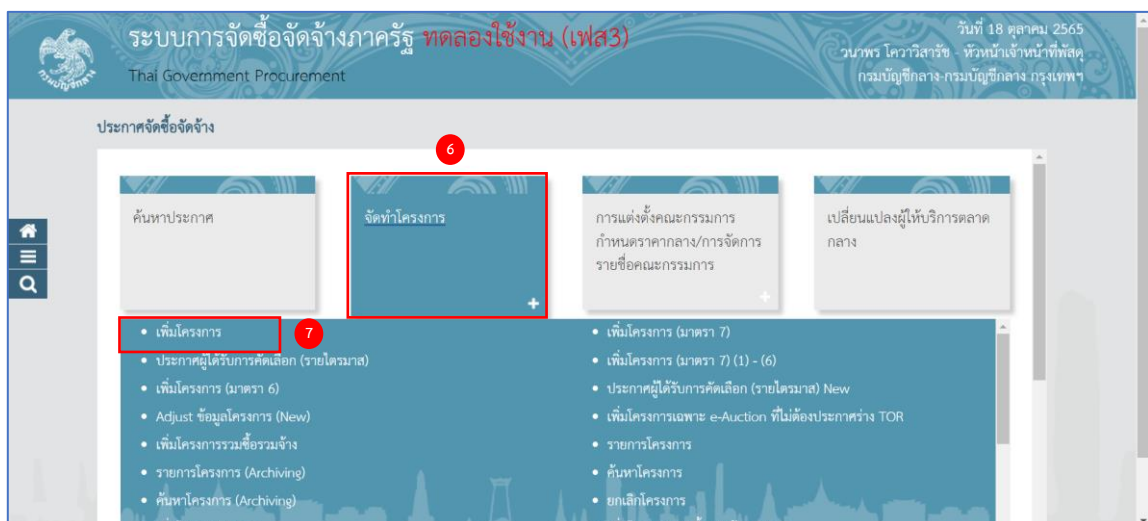




4. กดเลือกเมนู “เพิ่มโครงการ” หรือ กดเลือก 




5. กดเลือกเมนูหลัก “ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง”



6. กดเลือกเมนูย่อย “จัดทำโครงการ”

7. กดเลือกเมนูย่อย “เพิ่มโครงการ”



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)**
Thai Government Procurement

วันที่ 28 มีนาคม 2566
วนเพชร โควิทวิสารัช - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พิเศษ
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ข้อมูลหน่วยงาน

หน่วยจัดซื้อ 0300400000-กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

เลขที่โครงการ

รายละเอียดโครงการ

* วิธีการจัดหา ประมวลราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ระบุเงื่อนไขการจัดซื้อจัดจ้าง

* ประเภทการจัดหาเช่า

* วัสดุที่จัดหาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร

* งบประมาณที่จัดซื้อจัดจ้าง 2566

* รหัสแผนการจัดซื้อจัดจ้าง P66030000015 ✘

ชื่อแผนการจัดซื้อจัดจ้าง เครื่องถ่ายเอกสาร

วงเงินงบประมาณตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง 2,000,000.00 บาท วงเงินงบประมาณคงเหลือ 2,000,000.00 บาท

เดือน/ปีที่จะประกาศจัดซื้อจัดจ้าง 03/2566

ชื่อโครงการ

ประมวลราคาเช่า

* ชื่อโครงการ เครื่องถ่ายเอกสาร ความยาวตัวอักษร 17/2

ด้วยวิธีประมวลราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

งบประมาณโครงการ

* การเบิกจ่ายเงิน ไม่ผ่านGFMS

ใช้งบประมาณมากกว่า 1 ปีหรือไม่ ใช่ ไม่ใช่

งบประมาณโครงการ 2,000,000.00 บาท ระบุข้อมูลงบประมาณ

จำนวนเงินงบประมาณใน พรบ. รายจ่าย 2,000,000.00 บาท

จำนวนเงินงบประมาณนอก พรบ. รายจ่าย บาท

* กำหนดมูลค่าโครงการเป็นสกุลเงิน เงินบาท เงินต่างประเทศ

รายการสินค้า

รายการสินค้าและบริการ 1 รายการ ระบุรายการสินค้าและบริการ

การพิจารณา

* การพิจารณา ราคารวม ราคาต่อรายการ ราคาต่อหน่วย

* รายการพิจารณา 1 รายการ ระบุรายละเอียด

หมายเหตุ 1.รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

ปรับปรุงข้อมูลงบประมาณ
บันทึกชั่วคราว
บันทึก
ยกเลิกรายการ
กลับสู่หน้าหลัก

6603000554_A,801

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กจร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวง พญาไท เขต พญาไท จังหวัด กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 กด 3

PRJSYS001

ส่วนที่ 1

ส่วนที่ 2

ส่วนที่ 3

ส่วนที่ 4

ส่วนที่ 5

ส่วนที่ 6

จากหน้าจอ “เพิ่มโครงการ” แบ่งการบันทึกข้อมูลออกเป็น 6 ส่วนดังนี้

ส่วนที่ 1 ข้อมูลหน่วยงาน

ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

ส่วนที่ 3 ชื่อโครงการ

ส่วนที่ 4 งบประมาณโครงการ

ส่วนที่ 5 รายการสินค้า

ส่วนที่ 6 การพิจารณา

ส่วนที่ 1 ข้อมูลหน่วยงาน

ข้อมูลหน่วยงาน	
หน่วยจัดซื้อ	0300400000-กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ
เลขที่โครงการ	

ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

รายละเอียดโครงการ	
8 * วิธีการจัดหา	ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) × ▼ ระบุเงื่อนไขการจัดซื้อจัดจ้าง
9 * ประเภทการจัดหา	เช่า × ▼
10 * พัสดุที่จัดหา	เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร × ▼
11 * งบประมาณที่จัดซื้อจัดจ้าง	2566 × ▼
12 * รหัสแผนการจัดซื้อจัดจ้าง	<input type="text"/> 🔍
ชื่อแผนการจัดซื้อจัดจ้าง	<input type="text"/>
วงเงินงบประมาณตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง	<input type="text"/> บาท
วงเงินงบประมาณคงเหลือ	<input type="text"/> บาท
เดือน/ปีทีคาดว่าจะประกาศจัดซื้อจัดจ้าง	<input type="text"/>

8. กดเลือก วิธีการจัดหา “ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)”

9. กดเลือก ประเภทการจัดหา “เช่า”

10. กดเลือก พัสดุที่จัดหา “เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร”

11. กดเลือก งบประมาณที่จัดซื้อจัดจ้าง

12. ระบุ รหัสแผนการจัดซื้อจัดจ้าง หรือกดปุ่ม 🔍 เพื่อค้นหาข้อมูลแผน

หน่วยจัดซื้อ 0300400000-กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

รหัส/ชื่อหน่วยจัดซื้อ 0300400000-กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

12.1 ปิงปริมาณแผนจัดซื้อจัดจ้าง

12.2 * วันที่ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้าง 28/03/2566 ถึง 28/03/2566

12.3 รหัส/ชื่อแผนการจัดซื้อจัดจ้าง

12.4 ค้นหา ออก

รหัสแผนการจัดซื้อจัดจ้าง	ชื่อแผนการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเงินงบประมาณที่ได้รับ
P66030000015	เครื่องถ่ายเอกสาร	2,000,000.00

แสดง 1-1 จาก ทั้งหมด 1 รายการ

เดือน/ปีทีคาดว่าจะประกาศจัดซื้อจัดจ้าง


ชื่อโครงการ

ประกวดราคาเช่า

* ชื่อโครงการ

ความยาวตัวอักษร 0/200

12.1) กดเลือก ปิงปริมาณแผนจัดซื้อจัดจ้าง

12.2) ระบุช่วงวันที่ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้างที่ต้องการค้นหา หรือกดปุ่ม  เพื่อเลือกวันที่จากตารางปฏิทิน

12.3) ระบุ รหัส/ชื่อแผนการจัดซื้อจัดจ้าง

12.4) กดปุ่ม  เพื่อค้นหาข้อมูลโครงการ

12.5) กดเลือกรายการที่ต้องการตามเงื่อนไขที่ผู้ใช้ระบุ

13 * รหัสแผนการจัดซื้อจัดจ้าง P66030000015

ชื่อแผนการจัดซื้อจัดจ้าง เครื่องถ่ายเอกสาร

วงเงินงบประมาณตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง 2,000,000.00 บาท วงเงินงบประมาณคงเหลือ 2,000,000.00 บาท

เดือน/ปีทีคาดว่าจะประกาศจัดซื้อจัดจ้าง 03/2566

ชื่อโครงการ

ประกวดราคาเช่า

* ชื่อโครงการ เครื่องถ่ายเอกสาร

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ความยาวตัวอักษร 17/200

ส่วนที่ 3 ชื่อโครงการ

13. ชื่อโครงการ

ระบุข้อมูล “รหัสแผนการจัดซื้อจัดจ้าง” ระบบจะแสดงข้อมูล “ชื่อโครงการ” ให้โดยอัตโนมัติผู้ใช้สามารถแก้ไขข้อมูลชื่อโครงการได้

ส่วนที่ 4 งบประมาณโครงการ

งบประมาณโครงการ

14 * การเบิกจ่ายเงิน ไม่ผ่านGFMS

15 ใช้งบประมาณมากกว่า 1 ปีหรือไม่ ใช่ ไม่ใช่

16 ระบุข้อมูลงบประมาณ

งบประมาณโครงการ	2,000,000.00	บาท	
จำนวนเงินงบประมาณใน พ.ร.บ. รายจ่าย	2,000,000.00	บาท	
จำนวนเงินงบประมาณนอก พ.ร.บ. รายจ่าย		บาท	

* กำหนดมูลค่าโครงการเป็นสกุลเงิน เงินบาท เงินต่างประเทศ

14. กดเลือก การเบิกจ่าย จากรายการ ดังนี้

- ผ่าน GFMS เป็น กรณีเงินงบประมาณที่ใช้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเบิกจ่ายผ่านที่ระบบ GFMS จะต้องทำ PO จ่ายตรงให้ผู้รับจ้าง
- ไม่ผ่าน GFMS เป็น กรณีเงินงบประมาณที่ใช้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างไม่เบิกจ่ายผ่านระบบ GFMS หรือไม่ต้องทำ PO จ่ายตรงให้ผู้รับจ้าง
- ทั้งผ่าน GFMS และไม่ผ่าน GFMS เป็น กรณีเงินงบประมาณที่ใช้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง มี 2 แห่ง คือ เบิกจ่ายผ่านระบบ GFMS จะต้องทำ PO จ่ายตรงให้ผู้รับจ้าง และเบิกจ่ายไม่ผ่าน GFMS

15. ใช้งบประมาณมากกว่า 1 ปีหรือไม่ จากรายการ ดังนี้

- ใช่
- ไม่ใช่

16. ระบุ ข้อมูลงบประมาณ

กดปุ่ม ระบุข้อมูลงบประมาณ

เพื่อระบุข้อมูลงบประมาณโครงการ ระบบแสดงจำนวนเงินงบประมาณใน พ.ร.บ. รายจ่าย และจำนวนเงินงบประมาณนอก พ.ร.บ. รายจ่าย

ชื่อโครงการ

ข้อมูลงบประมาณ

ลำดับ	การเบิกจ่าย	* ได้รับจัดสรรเงิน	* ปีงบประมาณ	* ประเภทงบประมาณ	* ประเภทเงิน	* เงินงบประมาณใน พ.ร.บ.รายจ่าย	* เงินงบประมาณนอก พ.ร.บ.รายจ่าย
		16.1	16.2	16.3	16.4	16.5	
			รหัสงบประมาณ		รหัสแหล่งของเงิน	รหัสพื้นที่	
					รวม 1 รายการ	2,000,000.00	

1	ไม่ผ่านGFMS	ได้รับจัดสรร	2566	ใน พ.ร.บ. รายจ่าย	งบกรม	2,000,000.00	
---	-------------	--------------	------	-------------------	-------	--------------	--

แสดง 1-1 จาก ทั้งหมด 1 รายการ

หมายเหตุ

1.รายการที่มี **ตอกขึ้นสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

2.เงินใน พ.ร.บ.รายจ่ายประจำปี สำหรับหน่วยงานของรัฐที่ใช้เงินงบประมาณตาม พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปี

"เงินนอก พ.ร.บ.รายจ่ายประจำปี" สำหรับหน่วยงานของรัฐที่ไม่ได้ใช้เงินงบประมาณ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปี และเงิน

เช่น เงินงบประมาณหน่วยงาน เงินนอกฝากคลัง เงินบำรุง เงินผู้ เงินเทศบัญญัติ เป็นต้น

บันทึก

จากหน้าจอ ข้อมูลงบประมาณ กรณีเลือกผ่าน GFMS ต้องระบุรหัสงบประมาณ รหัสแหล่งของเงิน และรหัสพื้นที่ด้วย กรณีเลือกไม่ผ่าน GFMS ให้ผู้ใช้บันทึกข้อมูล ดังนี้

16.1) กดเลือก ได้รับจัดสรรเงิน

16.2) กดเลือก ปีงบประมาณ

16.3) กดเลือก ประเภทงบประมาณ

16.4) กดเลือก ประเภทเงิน

16.5) ระบุ เงินงบประมาณใน พ.ร.บ.รายจ่าย

16.6) กดปุ่ม **บันทึก** ระบบแสดงข้อมูล งบประมาณโครงการ และจำนวนเงินงบประมาณใน พ.ร.บ.รายจ่าย

งบประมาณโครงการ

* การเบิกจ่ายเงิน: ไม่ผ่านGFMS

ใช้งบประมาณมากกว่า 1 ปีหรือไม่: ใช่ ไม่ใช่

งบประมาณโครงการ	2,000,000.00	บาท
จำนวนเงินงบประมาณใน พ.ร.บ. รายจ่าย	2,000,000.00	บาท
จำนวนเงินงบประมาณนอก พ.ร.บ. รายจ่าย		บาท

ระบุข้อมูลงบประมาณ


17 * กำหนดมูลค่าโครงการเป็นสกุลเงิน: เงินบาท เงินต่างประเทศ

17. กดเลือก กำหนดมูลค่าโครงการเป็นสกุลเงิน จากรายการ ดังนี้

- เงินบาท
- เงินต่างประเทศ

กรณีเลือก “เงินต่างประเทศ” ผู้ใช้ต้องระบุข้อมูลดังนี้

1. ระบุ อัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ บาทต่อ 1
2. กดเลือก สกุลเงิน

3. ระบุ วันที่อัตราแลกเปลี่ยน หรือกดปุ่ม  เพื่อเลือกวันที่จากตารางปฏิทิน
4. กดเลือก การเสนอราคาเป็น
 - เงินบาท
 - เงินต่างประเทศ

ส่วนที่ 5 รายการสินค้า

รายการสินค้า

รายการสินค้าและบริการ 1 รายการ **ระบุรายการสินค้าและบริการ**

18. กดปุ่ม **ระบุรายการสินค้าและบริการ**

งบประมาณโครงการ

กำหนดคุณลักษณะเฉพาะ

ประวัติการจัดจ้าง

18.1 * กลุ่มสินค้า: สินค้าที่กรมบัญชีกลางกำหนด

18.2 ชื่อ/รหัสสินค้าหรือบริการ: เครื่องถ่ายเอกสาร

18.3 ค้นหา สร้างข้อมูล

ชื่อประเภทสินค้าย่อย(DBID) * เติมนำด้วย: รหัสสินค้าหรือบริการ(UNSPSC) (น้อยไปมาก)

ลำดับ	รหัสสินค้าหรือบริการ(UNSPSC/DBID)	ประเภทสินค้าย่อย(DBID)	เลือก
1	44101501 - 01 - 0000000000000000	เครื่องถ่ายเอกสาร	18.4 เพิ่ม
2	44101501 - 01 - 0100200000150000	เครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิทัล (ขาว-ดำ)	เพิ่ม
3	44101501 - 01 - 0100200000160000	เครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิทัล (ขาว-ดำและสี)	เพิ่ม
4	44101501 - 01 - 0501000000010000	เครื่องถ่ายเอกสารสี	เพิ่ม
5	44101501 - 01 - 0501000000020000	เครื่องถ่ายเอกสารขาว-ดำ	เพิ่ม
6	44101700 - 01 - 0000000000000000	อุปกรณ์สำหรับเครื่องพิมพ์ เครื่องถ่ายเอกสารและเครื่องโทรสาร	เพิ่ม
7	44103100 - 01 - 0000000000000000	วัสดุสิ้นเปลืองสำหรับทำกระดาษอัดใช้กับเครื่องพิมพ์ เครื่องโทรสารและเครื่องถ่ายเอกสาร	เพิ่ม
8	44103101 - 01 - 0000000000000000	สายพาน เครื่องพิมพ์ หรือโทรสาร หรือเครื่องถ่ายเอกสาร	เพิ่ม
9	44103107 - 01 - 0000000000000000	วัสดุสิ้นเปลืองสำหรับใช้กับเครื่องพิมพ์ เครื่องโทรสารและเครื่องถ่ายเอกสาร	เพิ่ม
10	44103108 - 01 - 0000000000000000	น้ำยาหมึกหรือเครื่องถ่ายเอกสาร	เพิ่ม

แสดง 1-10 จาก ทั้งหมด 13 รายการ

รายการสินค้าที่ต้องการ 1 รายการ

ชื่อสินค้า/ประเภทสินค้าย่อย(DBID)

1.เครื่องถ่ายเอกสาร

18.5

ลบทั้งหมด บันทึก กลับสู่หน้าหลัก

จากหน้าจอ ระบุรายการสินค้าและบริการ ผู้ใช้งานสามารถบันทึกข้อมูล ดังนี้

- 18.1) กดเลือก กลุ่มสินค้า
- 18.2) ระบุ ชื่อ/รหัสสินค้าหรือบริการ
- 18.3) กดปุ่ม **ค้นหา**
- 18.4) กดปุ่ม **เพิ่ม** รายการที่ต้องการ
- 18.5) กดปุ่ม **บันทึก** เพื่อทำการบันทึกข้อมูล

ส่วนที่ 6 การพิจารณา

19. กดเลือก “วิธีการพิจารณา” จากรายการ ดังนี้

- ราคารวม

ราคารวม ใช้ในกรณีที่ต้องการซื้อ หรือจ้างกับผู้ประกอบการเพียงรายเดียว หรือต้องการผู้ชนะการเสนอราคาเพียงรายเดียว

- ราคาต่อรายการ

ราคาต่อรายการ ใช้ในกรณีที่ต้องการซื้อ หรือจ้างกับผู้ประกอบการมากกว่า 1 ราย หรือต้องการผู้ชนะการเสนอราคามากกว่า 1 ราย (ต้องระบุรายการสินค้าและบริการให้สัมพันธ์กับรายการด้วย เช่น พิจารณา 2 รายการ ควรระบุสินค้าและบริการ 2 รายการ)

- ราคาต่อหน่วย

ราคาต่อหน่วย ใช้ในกรณีต้องการพิจารณาผู้ชนะการเสนอราคาโดยพิจารณาจากราคาต่อหน่วยของสินค้า

20. กดปุ่ม

ระบุรายละเอียด

จากหน้าจอ บันทึกรายการพิจารณา ผู้ใช้งานสามารถบันทึกข้อมูล ดังนี้

20.1) รายการพิจารณาระบบแสดงตามชื่อรายการสินค้าและบริการ สามารถแก้ไขได้

20.2) ระบุ จำนวน

20.3) กดเลือก หน่วยนับ

20.4) ระบุ วงเงินงบประมาณ (บาท)

20.5) กดปุ่ม **บันทึก** เพื่อทำการบันทึกข้อมูล

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)** วันที่ 28 มีนาคม 2566
รณพร โคววิลาวัณย์ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัฒนา
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

Thai Government Procurement

ข้อมูลหน่วยงาน

หน่วยจัดซื้อ: 0300400000-กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ
เลขที่โครงการ: _____

รายละเอียดโครงการ

* วิธีการจัดหา: ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ระบุเงื่อนไขการจัดซื้อจัดจ้าง

* ประเภทการจัดหา: เช่า

* วัสดุที่จัดหา: เครื่องถ่ายเอกสาร

* ปีงบประมาณที่จัดซื้อจัดจ้าง: 2566

* รหัสแผนการจัดซื้อจัดจ้าง: P66030000015 ✘

ชื่อแผนการจัดซื้อจัดจ้าง: เครื่องถ่ายเอกสาร

วงเงินงบประมาณตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง: 2,000,000.00 บาท วงเงินงบประมาณคงเหลือ: 2,000,000.00 บาท

เดือน/ปี ที่คาดว่าจะประกาศจัดซื้อจัดจ้าง: 03/2566

ชื่อโครงการ

* ชื่อโครงการ: ประกวดราคาเช่า เครื่องถ่ายเอกสาร ความยาวตัวอักษร 17/200

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

งบประมาณโครงการ

* การเบิกจ่ายเงิน: ไม่ผ่านGFMS

ใช้งบประมาณมากกว่า 1 ปีหรือไม่: ใช่ ไม่ใช่

งบประมาณโครงการ: 2,000,000.00 บาท ระบุข้อมูลงบประมาณ

จำนวนเงินงบประมาณใน พรบ. รายจ่าย: 2,000,000.00 บาท

จำนวนเงินงบประมาณนอก พรบ. รายจ่าย: _____ บาท

* กำหนดมูลค่าโครงการเป็นสกุลเงิน: เงินบาท เงินต่างประเทศ

รายการสินค้า

รายการสินค้าและบริการ: 1 รายการ ระบุรายการสินค้าและบริการ

การพิจารณา

* การพิจารณา: ราคารวม ราคาต่อรายการ ราคาต่อหน่วย

* รายการพิจารณา: 1 รายการ ระบุรายละเอียด

หมายเหตุ
1.รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

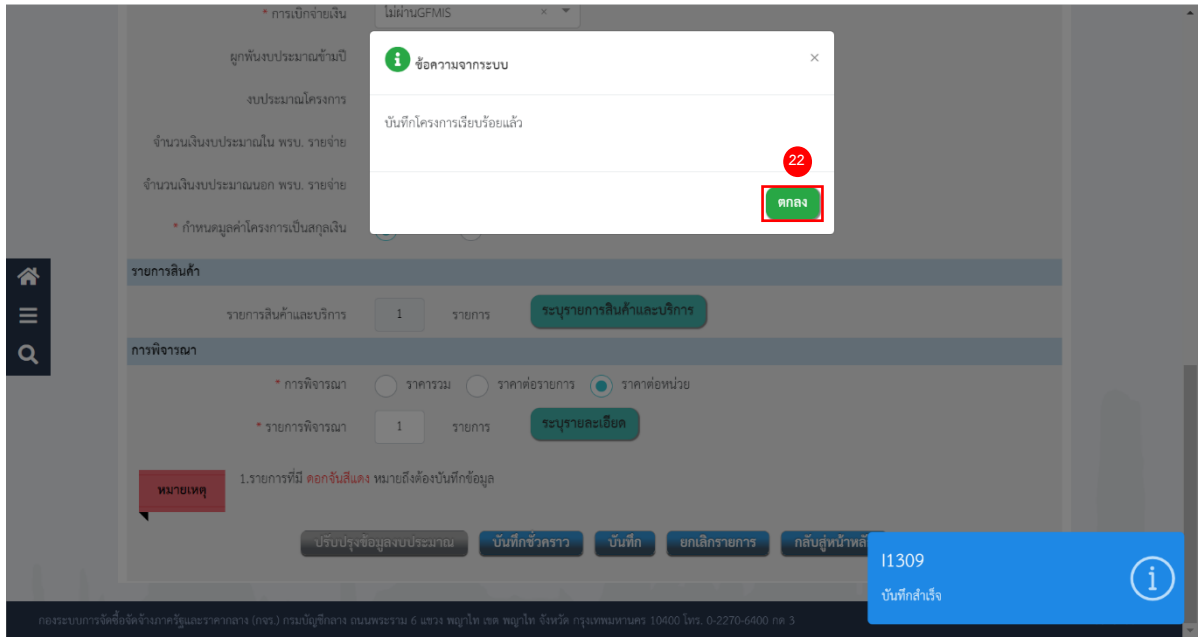
ปรับปรุงข้อมูลงบประมาณ
บันทึกข้อความ
บันทึก
ยกเลิกรายการ
กลับสู่หน้าหลัก

6603000554_A,B01

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กจร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวง พญาไท เขต พญาไท จังหวัด กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 ก.ด. 3 PRJSYS001

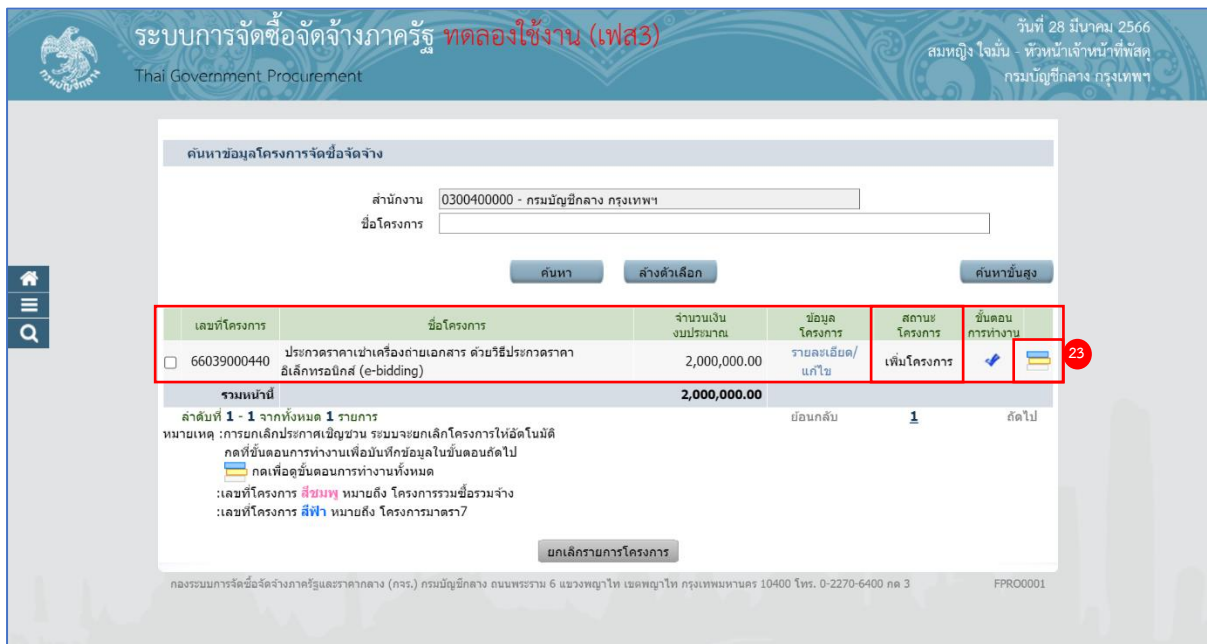
21. กดปุ่ม บันทึก

ระบบแสดงกล่องข้อความ “บันทึกโครงการเรียบร้อยแล้ว”




22. กดปุ่ม ตกลง

ระบบแสดงสถานะโครงการ “เพิ่มโครงการ” ขั้นตอนการทำงานจะแสดงเครื่องหมาย



23. ผู้ใช้สามารถกดปุ่ม เพื่อดูขั้นตอนการทำงาน และสถานะการดำเนินงานโครงการ



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)**
Thai Government Procurement

วันที่ 28 มีนาคม 2566
สมหญิง ใจมั่น - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พิเศษ
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ขั้นตอนการทำงาน วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)-เช่า

สำนักงาน : 0300400000 - กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

วิธีการจัดหา : ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ประเภทการจัดหา : เช่า

วิธีการพิจารณา : ราคาต่อหน่วย

เลขที่โครงการ : 66039000440

ชื่อโครงการ : ประกวดราคาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

1. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบและจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR)/กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะฯ

2. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบและกำหนดราคากลาง

3. จัดทำเอกสารประกวดราคา/ประกาศเชิญชวนขึ้นเว็บไซต์

4. รายชื่อผู้เสนอราคาและผลการเสนอราคา

5. จัดทำและประกาศ ผู้ชนะการเสนอราคา

6. จัดทำร่างสัญญา

7. ตรวจสอบหลักประกันสัญญาและจัดทำสัญญา


8. ข้อมูลสาระสำคัญของสัญญา


9. บริหารสัญญา


รายการผลการพิจารณา


ออก

ความหมายของสัญลักษณ์ภาพ:

 : มีบันทึกข้อมูล

 : เสนอข้อมูลให้หัวหน้าฯ

 : ยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป

 : รอตรวจสอบสถานะประกาศฯ

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กสร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระนคร 6 แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 กล.3 FPROC0004

24. ระบบแสดงหน้าจอขั้นตอนการทำงาน ซึ่งผู้ใช้งานสามารถดูรายละเอียดโครงการได้
25. ระบบแสดงสถานะการดำเนินงานโครงการ ผู้ใช้สามารถคลิกแท็บ

1. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบและจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR)/กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะฯ

เพื่อดำเนินการในขั้นตอน “แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ และจัดทำร่างขอบเขตของงาน(TOR)/กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะฯ” ได้

26. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบและจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR)/กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะฯ (ระเบียบ ข้อ 21)

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)** Thai Government Procurement วันที่ 28 มีนาคม 2566 สมหญิง ใจมั่น - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พิเศษ กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ค้นหาข้อมูลโครงการจัดซื้อจัดจ้าง

สำนักงาน: 0300400000 - กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ
ชื่อโครงการ:

ค้นหา ล้างตัวเลือก ค้นหาขั้นสูง

เลขที่โครงการ	ชื่อโครงการ	จำนวนเงินงบประมาณ	ข้อมูลโครงการ	สถานะโครงการ	ขั้นตอนการทำงาน
66039000440	ประกวดราคาเช่าเครื่องถ่ายภาพเอกสาร ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	2,000,000.00	รายละเอียด/แก้ไข	เพิ่มโครงการ	1
รวมยอด		2,000,000.00			

ลำดับที่ 1 - 1 จากทั้งหมด 1 รายการ
หมายเหตุ : การยกเลิกประกาศเชิญชวน ระบบจะยกเลิกโครงการให้อัตโนมัติ
กดที่ขั้นตอนการทำงานเพื่อบันทึกข้อมูลในขั้นตอนถัดไป
กดเพื่อดูขั้นตอนการทำงานทั้งหมด
:เลขที่โครงการ **สีชมพู** หมายถึง โครงการรวมชื่อรวมจ้าง
:เลขที่โครงการ **สีฟ้า** หมายถึง โครงการมาตรา7

ยกเลิกรายการโครงการ

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กรร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 กด 3 FPR00001

1) กด ที่ขั้นตอนการทำงาน

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)** Thai Government Procurement วันที่ 28 มีนาคม 2566 วราพร โควิทลาวัจ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พิเศษ กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ข้อมูลโครงการ รายละเอียดโครงการ

ลำดับ	รายการเอกสาร	จัดทำเอกสาร	สถานะ
1	แต่งตั้งผู้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR)/กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะฯ	รายละเอียด/แก้ไข	ยังไม่ดำเนินการ
2	จัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR)/กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะฯ	รายละเอียด/แก้ไข	ยังไม่ดำเนินการ

ยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป ดำเนินการขั้นตอนต่อไป กลับสู่หน้าหลัก

2) กดปุ่ม ที่รายการ “แต่งตั้งผู้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR)/กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะฯ”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)
Thai Government Procurement

วันที่ 26 มีนาคม 2566
วนาพร โควารัสลาวัณ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัฒนาระบบบัญชีกลาง

เงื่อนไขแต่งตั้งคณะกรรมการ / ผู้ได้รับมอบหมาย

C1	3 * ตั้งตั้งคณะกรรมการร่าง TOR เป็น	<input checked="" type="radio"/> คณะกรรมการ	<input type="radio"/> ผู้รับผิดชอบ
C2	4 * คณะกรรมการร่าง TOR/ผู้รับผิดชอบ และ คณะกรรมการกำหนดราคากลาง/ผู้ได้รับมอบหมาย เป็นคณะกรรมการชุดเดียวกันหรือไม่	<input checked="" type="radio"/> ใช่	<input type="radio"/> ไม่
C3	5 * ต้องการตั้งตั้งคณะกรรมการร่าง TOR/ผู้รับผิดชอบ และคณะกรรมการกำหนดราคากลาง/ผู้ได้รับมอบหมาย พร้อมกันหรือไม่	<input checked="" type="radio"/> ต้องการ	<input type="radio"/> ไม่ต้องการ
C4	* ตั้งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลาง เป็น	<input checked="" type="radio"/> คณะกรรมการ	<input type="radio"/> ผู้ได้รับมอบหมาย

หมายเหตุ โครงการที่ประเภทการจัดหาเป็นงานจ้างก่อสร้าง จะแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลาง เป็นคณะกรรมการได้เท่านั้น

บันทึก

เงื่อนไขแต่งตั้งคณะกรรมการ/ผู้ได้รับมอบหมาย

3) กดเลือก C1 แต่งตั้งคณะกรรมการร่าง TOR เป็น จากรายการ ดังนี้

- คณะกรรมการ
- ผู้ได้รับมอบหมาย

4) กดเลือก C2 คณะกรรมการร่าง TOR/ผู้ได้รับมอบหมาย และคณะกรรมการกำหนดราคากลาง/ผู้ได้รับมอบหมาย เป็นคณะกรรมการชุดเดียวกัน จากรายการ ดังนี้

- ใช่

กรณีถ้าผู้ใช้งานกดเลือกเป็น “ใช่” ระบบจะแสดง “แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลาง” เหมือนกับ “แต่งตั้งคณะกรรมการร่าง TOR” ตามที่ผู้ใช้งานเลือก

- ไม่

5) กดเลือก “C3 ต้องการแต่งตั้งคณะกรรมการร่าง TOR/ผู้ได้รับมอบหมาย และคณะกรรมการกำหนดราคากลาง/ผู้ได้รับมอบหมาย พร้อมกันหรือไม่” จากรายการ ดังนี้

- ต้องการ
- ไม่ต้องการ

6) กดปุ่ม **บันทึก** ระบบแสดงกล่องข้อความ “ต้องการบันทึกข้อมูล ใช่หรือไม่”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)
Thai Government Procurement

วันที่ 28 มีนาคม 2566
วนาพร โควารินทร์ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พิเศษ
กรมบัญชีกลาง

ข้อความจากระบบ
10001 : ต้องการบันทึกข้อมูล ใช่หรือไม่

ยกเลิก ตกลง

7) กดปุ่ม

ตกลง

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)
Thai Government Procurement

วันที่ 28 มีนาคม 2566
วนาพร โควารินทร์ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พิเศษ
กรมบัญชีกลาง

ข้อมูลโครงการ

เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทกรรมการ	ข้อมูลคณะกรรมการ	ส่ง/แก้ไข e-mail	สถานะรับ/ส่ง e-mail
คณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ						
ผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง (เป็นชุดเดียวกับคณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ)						

เพิ่มรายชื่อ

หมายเหตุ: คลิก ✉ เมื่อต้องการส่งเมลซ้ำ คลิก ✎ เมื่อต้องการเปลี่ยนแปลง e-mail

เงื่อนไขการแต่งตั้งคณะกรรมการ ยกเลิกรายชื่อกรรมการ จัดทำร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ บันทึกเลขที่วันที่ กลับสู่หน้าหลัก

11902
บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

8) กดปุ่ม

เพิ่มรายชื่อ

เพื่อเพิ่มรายชื่อคณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)
Thai Government Procurement

วันที่ 28 มีนาคม 2566
วนาพร โควิทวัสร์ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัฒนาระบบบัญชีกลาง

บันทึกรายชื่อคณะกรรมการ

* ประเภทคณะกรรมการ คณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

* เลขประจำตัวประชาชนกรรมการ 3200900345660

* คำนามหน้า นาย

* ชื่อ กง

* นามสกุล ศิลา

* ประเภทกรรมการ ข้าราชการ

10 * ตำแหน่งในคณะกรรมการ

* ชื่อหน่วยงาน กรมบัญชีกลาง


* e-mail k@gmail.com

* ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ

แสดงรายละเอียดเพิ่มเติม 11

บันทึก กลับสู่หน้าหลัก

10) กดเลือก ตำแหน่งในคณะกรรมการ จากรายการ

11) ถ้าต้องการบันทึกข้อมูลเพิ่มเติม กดเครื่องหมาย 

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)
Thai Government Procurement

วันที่ 28 มีนาคม 2566
วนพธ โคววิสารัช - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
กรมบัญชีกลาง

บันทึกรายชื่อคณะกรรมการ

* ประเภทคณะกรรมการ คณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

* เลขประจำตัวประชาชนกรรมการ 3200900345660

* คำนามหน้า นาย

* ชื่อ คง

* นามสกุล ศิลา

* ประเภทกรรมการ ข้าราชการ

* ตำแหน่งในคณะกรรมการ

* ชื่อหน่วยงาน กรมบัญชีกลาง

* e-mail k@gmail.com

* ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ

ไม่แสดงรายละเอียดเพิ่มเติม

วันเดือนปีเกิด 14/02/2563

สถานที่ติดต่อ/ที่อยู่ปัจจุบัน 45 ม.1

จังหวัด กรุงเทพมหานคร

เขต/อำเภอ พญาไท

แขวง/ตำบล พญาไท

รหัสไปรษณีย์ 10110

หมายเลขโทรศัพท์สำหรับติดต่อ 0628484722

หมายเลขโทรสาร

วุฒิการศึกษาปริญญาโท

ความเชี่ยวชาญ ระบบเครือข่าย

12 บันทึก กลับสู่หน้าหลัก

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กจร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวง พญาไท เขต พญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 กด 3 dcmeyze002

12) กดปุ่ม **บันทึก** ระบบแสดงกล่องข้อความ “ต้องการบันทึกข้อมูล ใช่หรือไม่”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)
Thai Government Procurement

วันที่ 28 มีนาคม 2566
วนพธ โคววิสารัช - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
กรมบัญชีกลาง

บันทึกรายชื่อคณะกรรมการ

* ประเภทคณะกรรมการ คณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

* เลขประจำตัวประชาชนกรรมการ 3200900345660

* คำนามหน้า นาย

* ชื่อ คง

* นามสกุล ศิลา

* ประเภทกรรมการ ข้าราชการ

* ตำแหน่งในคณะกรรมการ ประธานกรรมการฯ

* ชื่อหน่วยงาน กรมบัญชีกลาง

* e-mail k@gmail.com

* ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ

แสดงรายละเอียดเพิ่มเติม

ต้องการบันทึกข้อมูล ใช่หรือไม่

ยกเลิก ตกลง

13

บันทึก กลับสู่หน้าหลัก

13) กดปุ่ม **ตกลง** ระบบแสดงรายชื่อคณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service) Thai Government Procurement วันที่ 28 มีนาคม 2566
วนาพร โควาวีสารัช - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัฒนาระบบบัญชีกลาง

ข้อมูลโครงการ รายละเอียดโครงการ

เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทกรรมการ	ข้อมูลคณะกรรมการ	ส่ง/แก้ไข e-mail	สถานะรับ/ส่ง e-mail
<input type="checkbox"/>	3200900345660 นายคง ศิลา	ประธานกรรมการฯ	ข้าราชการ	รายละเอียด/แก้ไข		เพิ่มรายชื่อ

ผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง (เป็นชุดเดียวกับคณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ)

หมายเหตุ เมื่อต้องการส่งเมลซ้ำ เมื่อต้องการเปลี่ยนแปลง e-mail

[เงื่อนไขการแต่งตั้งคณะกรรมการ](#) [ยกเลิกรายชื่อกรรมการ](#) [จัดทำร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ](#) [บันทึกเลขที่วันที่](#) [กลับสู่หน้าหลัก](#)

I1902
บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

ให้ผู้ผู้ใช้ระบบรายชื่อคณะกรรมการตามข้อ 8) - 13) จนครบตามต้องการ

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service) Thai Government Procurement วันที่ 28 มีนาคม 2566
วนาพร โควาวีสารัช - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัฒนาระบบบัญชีกลาง

ข้อมูลโครงการ รายละเอียดโครงการ

เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทกรรมการ	ข้อมูลคณะกรรมการ	ส่ง/แก้ไข e-mail	สถานะรับ/ส่ง e-mail
<input type="checkbox"/>	3200900345660 นายคง ศิลา	ประธานกรรมการฯ	ข้าราชการ	รายละเอียด/แก้ไข		เพิ่มรายชื่อ
<input type="checkbox"/>	3100300525633 นางสาวกานสดา มากสุข	กรรมการ	ข้าราชการ	รายละเอียด/แก้ไข		
<input type="checkbox"/>	0102391257481 นายปราโมทย์ แสงสี	กรรมการและเลขานุการ	ข้าราชการ	รายละเอียด/แก้ไข		


ผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง (เป็นชุดเดียวกับคณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ)

หมายเหตุ เมื่อต้องการส่งเมลซ้ำ เมื่อต้องการเปลี่ยนแปลง e-mail

[เงื่อนไขการแต่งตั้งคณะกรรมการ](#) [ยกเลิกรายชื่อกรรมการ](#) [จัดทำร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ](#) [บันทึกเลขที่วันที่](#) [กลับสู่หน้าหลัก](#)

14) กดปุ่ม [จัดทำร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ](#)

จัดทำร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)
Thai Government Procurement

วันที่ 28 มีนาคม 2566
วนาพร โควาศิวรัช - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
กรมบัญชีกลาง

1
บันทึกข้อมูลร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

2
Template ร่างหนังสือนำ

3
Template ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

M1	* ตามคำสั่ง	กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ
M2	* เรื่องแต่งตั้ง	คณะกรรมการจัดหารายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ และกำหนดราคากลาง สำหรับประกวดราคา เข้าเครื่องถ่ายเอกสาร ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

หน้าที่คณะกรรมการ

R1	คณะกรรมการจัดหารายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ	จัดหารายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะเข้า และกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ	+
	* ระยะเวลาในการพิจารณา	วัน นับถัดจากวันที่มีคำสั่งแต่งตั้ง	
R2	ผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง	กำหนดราคากลางของพัสดุที่จะเข้า	+

ผู้ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

P1	* คำนามหน้า	นาย
P2	* ชื่อ	สมชาย
P3	* นามสกุล	ใจดี
P4	* ตำแหน่ง	อธิบดีกรมบัญชีกลาง
P5		
P6		

บันทึกหนังสือนำ

หนังสือนำ

L1	* หน่วยงานของรัฐ	กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ
L2	* เรื่อง	ขอความเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการจัดหารายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ของพัสดุ และกำหนดราคากลาง
L3	* เรียน	อธิบดีกรมบัญชีกลาง

ผู้ลงนามในหนังสือนำ

N1	* คำนามหน้า	นาง
N2	* ชื่อ	สมหญิง
N3	* นามสกุล	ใจมั่น
N4	* ตำแหน่ง	หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
N5		
N6		

หมายเหตุ รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล
อักขระพิเศษที่ไม่ควรพิมพ์ในระบบได้แก่ * , " , / , \ , ; , : ENTER(ขึ้นบรรทัดใหม่) เพราะจะไม่สามารถบันทึกข้อมูลในระบบได้

ยกเลิกรายการข้อมูล

16
บันทึก

ไปขั้นตอนที่ 2

กลับสู่หน้าหลัก

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กจร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวง พญาไท เขต พญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 กด. 3 dcmysye003

15) ระบุ ระยะเวลาในการพิจารณา

16) กดปุ่ม บันทึก ระบบแสดงกล่องข้อความ “ต้องการบันทึกข้อมูล ใช่หรือไม่”

The screenshot shows a web application interface for procurement. A modal dialog box titled "ข้อความจากระบบ" (System Message) is displayed in the center. The message text reads: "I0001 : ต้องการบันทึกข้อมูล ใช่หรือไม่" (I0001 : Do you want to save the data? Yes or No). The dialog has two buttons: "ยกเลิก" (Cancel) and "ตกลง" (OK). The "ตกลง" button is highlighted with a red box and a red circle containing the number "17".

Background details: The main form is for a bid submission. It includes fields for "หน่วยงานของรัฐ" (Government Agency) set to "กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ", "เรื่อง" (Subject) "ขอความเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ", and "ผู้ลงนามในหนังสือ" (Signatory) with fields for name (สมหญิง), surname (ใจมั่น), and position (หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ). A red error message at the bottom states: "รายการที่มี ดยอกขึ้นสีแดง หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล อีกครั้งที่เคชที่ไม่ควรพิมพ์ในระบบได้แก่ *, ", !, #, \$, &, /, \, ;, :. ENTER(ขึ้นบรรทัดใหม่) เพราะจะไม่สามารถบันทึกข้อมูลในระบบได้". Navigation buttons at the bottom include "ยกเลิกรายการข้อมูล", "บันทึก", "ไปขั้นตอนที่ 2", and "กลับสู่หน้าหลัก".

17) กดปุ่ม

ตกลง



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)**
Thai Government Procurement

วันที่ 28 มีนาคม 2566
วนาพร โควาศิลาวัณย์ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่ผลิตภัณฑ์
กรมบัญชีกลาง

1
บันทึกข้อมูลร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

2
Template ร่างหนังสือ

3
Template ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ		
ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ		
M1	* คามคำสั่ง	กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ
M2	* เรื่องแต่งตั้ง	คณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ และกำหนดราคากลาง สำหรับประกวดราคาเช่าเครื่องถ่ายภาพด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
หน้าที่คณะกรรมการ		
R1	คณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ	จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะเช่า และกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ
	* ระยะเวลาในการพิจารณา	7 วัน นับถัดจากวันที่มีคำสั่งแต่งตั้ง
R2	ผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง	กำหนดราคากลางของพัสดุที่จะเช่า
ผู้ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ		
P1	* คำนับหน้า	นาย
P2	* ชื่อ	สมชาย
P3	* นามสกุล	ใจดี
P4	* ตำแหน่ง	อธิบดีกรมบัญชีกลาง
P5		
P6		
บันทึกหนังสือ		
หนังสือ		
L1	* หน่วยงานของรัฐ	กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ
L2	* เรื่อง	ขอความเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ และกำหนดราคากลาง
L3	* เรียบ	อธิบดีกรมบัญชีกลาง
ผู้ลงนามในหนังสือ		
N1	* คำนับหน้า	นาง
N2	* ชื่อ	สมหญิง
N3	* นามสกุล	ใจมั่น
N4	* ตำแหน่ง	หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
N5		
N6		

หมายเหตุ
รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล อีกกรณีพิเศษที่ไม่ควรพิมพ์ในระบบได้แก่ * , #, I, \$, &, /, \, ., ;, ENTER(ขึ้นบรรทัดใหม่) เพราะจะไม่สามารถบันทึกข้อมูลในระบบได้

ยกเลิกรายการข้อมูล

บันทึก

18
ไปขั้นตอนที่ 2

กลับสู่หน้าหลัก

I1902
i

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กจร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวง พญาไท เขต พญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 กด 3

18) กดปุ่ม ไปขั้นตอนที่ 2 ระบบจะแสดงหน้าจอ ขั้นตอนที่ 2 Template ร่างหนังสือ

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)
Thai Government Procurement

วันที่ 28 มีนาคม 2566
วนาพร โควิทวัสัช - หัวหน้าเจ้าหน้าที่ที่สุด
กรมบัญชีกลาง

บันทึกข้อมูลร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ **2** Template ร่างหนังสือ Template ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

ตัวอย่างร่างหนังสือ

ส่วนราชการ กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ
ที่ วันที่

เรื่อง ขอบความเห็นขอแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ และกำหนดราคากลาง
สำหรับประกวดราคาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เรียน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

ด้วย กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ มีความประสงค์จะ ประกวดราคาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ด้วยวิธี
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาค
รัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ ได้จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
ของพัสดุและกำหนดราคากลางเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดลงนามในคำสั่งที่แนบมาพร้อมนี้

(นางสมหญิง ใจมั่น)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่ที่สุด

ดูพารามิเตอร์ Template มาตรฐาน ย้อนกลับขั้นตอนที่ 1 **บันทึก** **พิมพ์** **ไปขั้นตอนที่ 3** กลับสู่หน้าหลัก

19 20 21

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กจร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวง พญาไท เขต พญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 กด 3 dcmsyse003

19) กดปุ่ม **บันทึก** เพื่อทำการบันทึกข้อมูล

20) กดปุ่ม **พิมพ์**

กรณีที่ผู้ใช้ต้องการพิมพ์เอกสารออกจากระบบ เพื่อนำไปบันทึกเลขที่วันที่ และเสนอผู้มีอำนาจลงนาม
ในเอกสาร

21) กดปุ่ม **ไปขั้นตอนที่ 3** ระบบจะแสดงหน้าจอ ขั้นตอนที่ 3 Template ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

22) กดปุ่ม **บันทึก** เพื่อทำการบันทึกข้อมูล

23) กดปุ่ม **พิมพ์**

กรณีที่ผู้ใช้งานต้องการพิมพ์เอกสารออกจากระบบ เพื่อนำไปบันทึกเลขที่วันที่ และเสนอผู้มีอำนาจลงนามในเอกสาร

24) กดปุ่ม **กลับสู่หน้าหลัก**

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service) Thai Government Procurement วันที่ 28 มีนาคม 2566
วนาพร โควาวีสารัช - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พิเศษ กรมบัญชีกลาง

ข้อมูลโครงการ รายละเอียดโครงการ

เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทกรรมการ	ข้อมูลคณะกรรมการ	ส่ง/แก้ไข e-mail	สถานะรับ/ส่ง e-mail
คณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ						
3200900345660	นายคง ศิลา	ประธานกรรมการฯ	ข้าราชการ			
3100300525633	นางสาวกานต์ดา มากสุข	กรรมการ	ข้าราชการ			
0102391257481	นายปราโมทย์ แสงสี	กรรมการและเลขานุการ	ข้าราชการ			

ผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง (เป็นชุดเดียวกับคณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ)

หมายเหตุ เมื่อต้องการส่งเมลล์ เมื่อต้องการเปลี่ยนแปลง e-mail

1

เงื่อนไขการแต่งตั้งคณะกรรมการ ยกเลิกรายชื่อกรรมการ จัดทำร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ **บันทึกเลขที่วันที่** กลับสู่นำหลัก

บันทึกเลขที่วันที่

1) กดปุ่ม

บันทึกเลขที่วันที่

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service) Thai Government Procurement วันที่ 28 มีนาคม 2566
วนาพร โควาวีสารัช - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พิเศษ กรมบัญชีกลาง

ข้อมูลโครงการ รายละเอียดโครงการ

หนังสือนำเลขที่และวันที่

L1 * เลขที่ 001/2566

L2 * วันที่ 21/03/2566 ระบุเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (ววดตปปปป)

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

M1 * คำสั่งเลขที่ 002/2566

M2 * วันที่ 21/03/2566 ระบุเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (ววดตปปปป)

การอนุมัติ

P1 * คำนำหน้า นาย x

P2 * ชื่อ สมชาย

P3 * นามสกุล ใจดี

P4 * ตำแหน่ง อธิบดีกรมบัญชีกลาง

P5

P6

6 * วันที่ 21/03/2566 ระบุเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (ววดตปปปป)

ยกเลิกเลขที่วันที่ **บันทึก** พิมพ์ กลับสู่นำหลัก

7


กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กจร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวง พญาไท เขต พญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 กค. 3 apvsys005

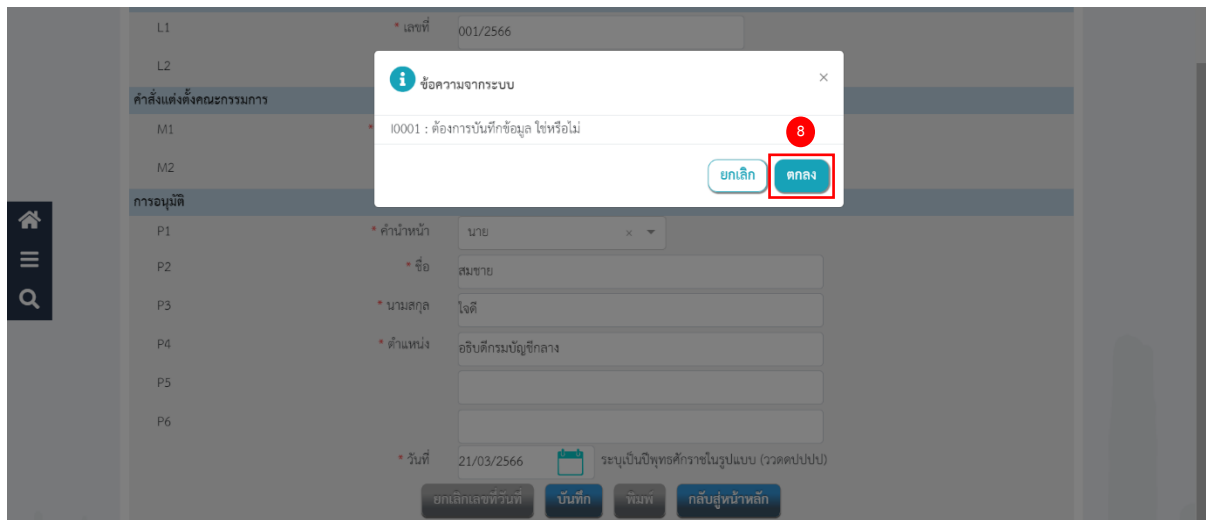
2) ระบุ L1 เลขที่ (หนังสือนำ)

3) ระบุ L2 วันที่ (ววดตปปปป) (หนังสือนำ) หรือกดเลือกวันที่จากปฏิทิน

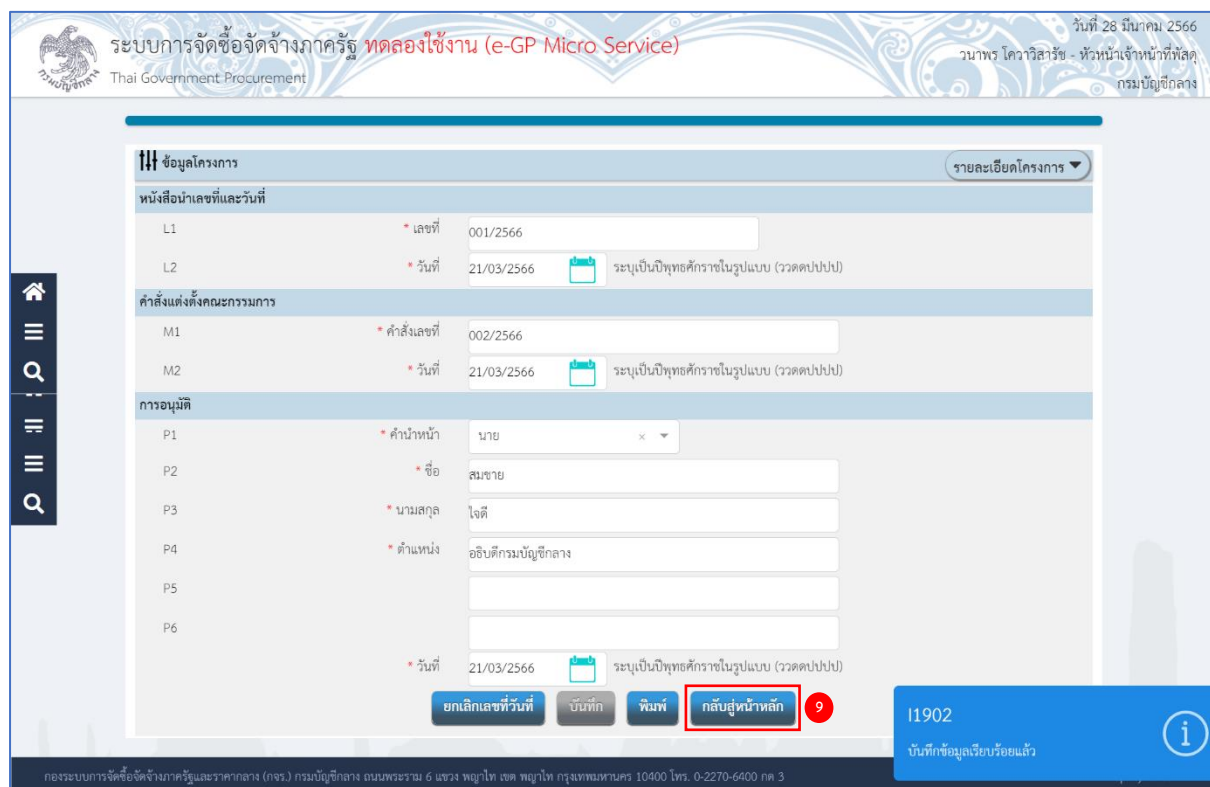
4) ระบุ M1 เลขที่คำสั่ง (คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ)

5) ระบุ M2 วันที่ (ววดตปปปป) (คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ) หรือกดเลือกวันที่จากปฏิทิน

- 6) ระบุ วันที่อนุมัติ (วาดตปปป) หรือกดเลือกวันที่จากปฏิทิน  (สามารถระบุวันที่อนุมัติย้อนหลังได้)
- 7) กดปุ่ม **บันทึก** ระบบแสดงข้อความ “ต้องการบันทึกข้อมูล ใช่หรือไม่”



- 8) กดปุ่ม **ตกลง**



- 9) กดปุ่ม **กลับสู่หน้าหลัก**

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)
Thai Government Procurement

วันที่ 28 มีนาคม 2566
นายพร โค้ววิสารัช - หัวหน้าเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ บัญชีกลาง

ข้อมูลโครงการ

เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทกรมการ	ข้อมูลคณะกรรมการ	ส่ง/แก้ไข e-mail	สถานะรับ/ส่ง e-mail
คณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ						
3200900345660	นายคง สีลา	ประธานกรรมการฯ	ข้าราชการ	<input checked="" type="checkbox"/> รายละเอียด/แก้ไข	<input type="checkbox"/>	
3100300525633	นางสาวกานลุดา มากสุข	กรรมการ	ข้าราชการ	<input checked="" type="checkbox"/> รายละเอียด/แก้ไข	<input type="checkbox"/>	
0102391257481	นายปราโมทย์ แสงสี	กรรมการและเลขานุการ	ข้าราชการ	<input checked="" type="checkbox"/> รายละเอียด/แก้ไข	<input type="checkbox"/>	

ผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง (เป็นชุดเดียวกับคณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ)

หมายเหตุ เมื่อต้องการส่งเมลซ้ำ เมื่อต้องการเปลี่ยนแปลง e-mail

10) กดปุ่ม **ดำเนินการขั้นตอนต่อไป** ระบบเปลี่ยนสถานะจาก “ยังไม่ดำเนินการ” เป็น “ดำเนินการแล้ว”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)
Thai Government Procurement


วันที่ 28 มีนาคม 2566
นายพร โค้ววิสารัช - หัวหน้าเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ บัญชีกลาง กรุงเทพฯ


ข้อมูลโครงการ

ลำดับ	รายการเอกสาร	จัดทำเอกสาร	สถานะ
1	แต่งตั้งผู้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR)/กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะฯ	<input checked="" type="checkbox"/> รายละเอียด/แก้ไข	ดำเนินการแล้ว
2	จัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR)/กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะฯ	<input checked="" type="checkbox"/> รายละเอียด/แก้ไข	ยังไม่ดำเนินการ

จัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR)/กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

1. ระเบียบฯ ข้อ 21
2. หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 214 ลงวันที่ 18 พฤษภาคม 2563
ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.4/ว 159 ลงวันที่ 20 มีนาคม 2566

- 1) กดปุ่ม  ที่รายการ “จัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR)/กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ”



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)
Thai Government Procurement

วันที่ 28 มีนาคม 2566
วิทยากร ไคววีสารักษ์ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่ผลัด - หัวหน้าเจ้าหน้าที่ผลัด
กรมบัญชีกลาง

1
บันทึกเอกสารขอบเขตงาน

2
ตัวอย่างร่างหนังสือนำ

3
ตัวอย่างร่างเอกสารขอบเขตงาน

ข้อมูลโครงการ รายละเอียดโครงการ ▾

ขอบเขตของงานเช่า (ตามระเบียบฯ ข้อ21)

B1 * จัดทำ Template ขอบเขตของงานในระบบ จัดทำ ไม่จัดทำ

ลำดับ	รายการเอกสาร	ไฟล์แนบ
1	* รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ	Browse ไฟล์ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ.pdf (138.91 KB) <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

C1 รายละเอียดคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ ระบุคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอเพิ่มเติม

C2 * ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลหรือไม่ เป็น ไม่เป็น

การส่งมอบงาน

E1 * ระยะเวลาดำเนินการส่งมอบ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งให้เริ่มทำงาน

E2 * ระยะเวลาในการเช่า วัน

ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

G50 * จำนวนงวดงาน งวด * จำนวนงวดเงิน งวด รายละเอียด

หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

E3 * หลักเกณฑ์การพิจารณา (ตามระเบียบฯ ข้อ 83) เกณฑ์ราคา เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น กำหนดตัวแปร

เกณฑ์ขั้นต่ำ (2 ของ, ตามระเบียบฯ ข้อ 83(3))

อัตราค่าปรับ

H1 * ประเภทค่าปรับ × ▾

H2 * ตามสัญญาจ้างอัตราค่าปรับร้อยละ ต่อวัน

การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

I0 * การรับประกันความชำรุดบกพร่องหรือไม่ มี ไม่มี

I1 * ระยะเวลาการรับประกันความชำรุดบกพร่องไม่น้อยกว่า ปี เดือน วัน นับถัดจากวันที่ได้รับมอบพัสดุ

I2 * ระยะเวลาให้แก้ไข ซ่อมแซมให้ติดตั้งเดิมภายใน วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

การจ่ายเงินล่วงหน้า

J1 * การจ่ายเงินล่วงหน้าหรือไม่ มี ไม่มี

J2 ให้ผู้เสนอราคารับเงินล่วงหน้าไม่เกินอัตราร้อยละ ของราคาจ้างทั้งหมด

หมายเหตุ รายการที่มี ดอกจันสีแดง หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล
อักขระพิเศษที่ไม่ควรพิมพ์ในระบบได้แก่ * , / # \$ % & / \ ; : ; ENTER(ขึ้นบรรทัดใหม่) เพราะจะไม่สามารถบันทึกข้อมูลในระบบได้

ยกเลิกรายการข้อมูล
บันทึกชั่วคราว
บันทึก
ไปขั้นตอนที่2
กลับสู่หน้าหลัก

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กจร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวง พญาไท เขต พญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 กค 3 DTRTBIDE004

ขอบเขตของงานเช่า (ตามระเบียบฯ ข้อ21)		
B1	* จัดทำ Template ขอบเขตของงานในระบบ	<input type="radio"/> จัดทำ <input checked="" type="radio"/> ไม่จัดทำ
ลำดับ	รายการเอกสาร	ไฟล์แนบ
1	* รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ	Browse ไฟล์

ขอบเขตของงานซื้อ (ระเบียบฯ ข้อ 21)

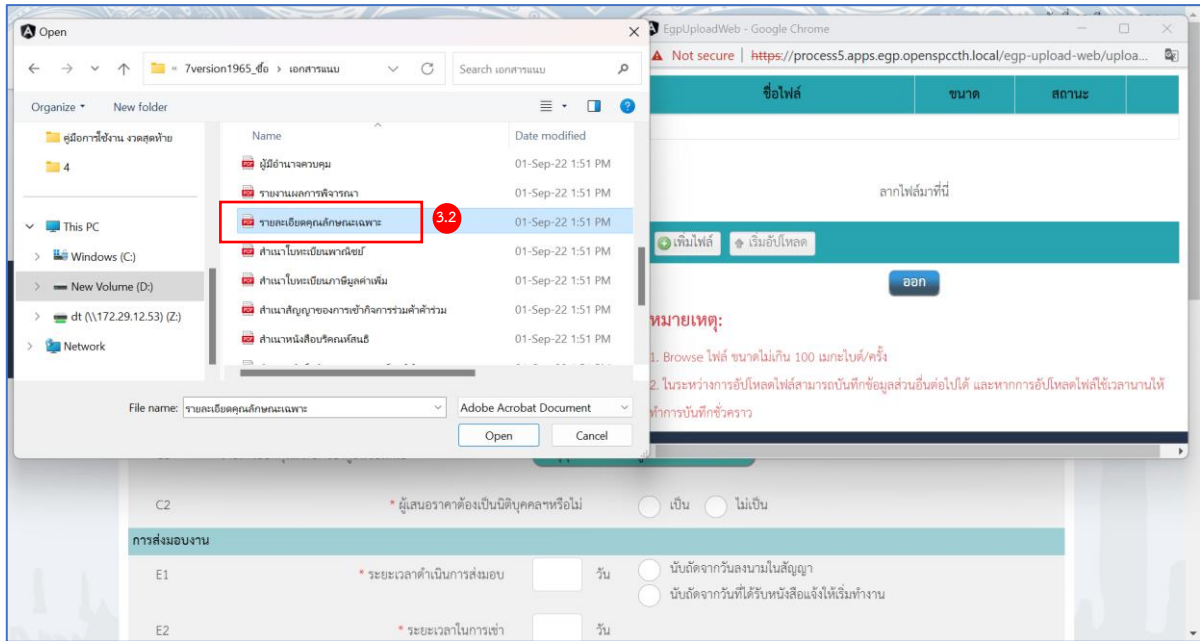
2) กดเลือก B1 จัดทำ Template ขอบเขตของงานเช่า

ถ้าไม่จัดทำ Template ขอบเขตของงานในระบบ จะต้องทำการแนบไฟล์ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

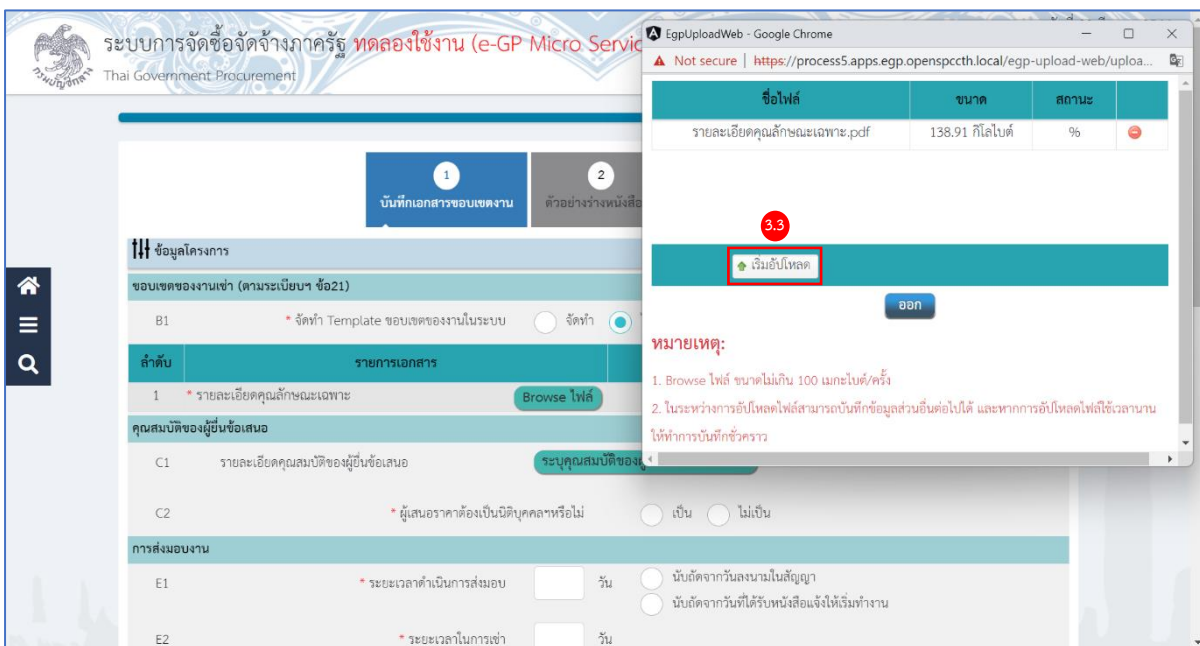
3) ระบุ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

ให้ผู้ใช้งานกดปุ่ม **Browse ไฟล์** (สามารถแนบไฟล์ได้ไม่เกิน 100 mb/ครั้ง)

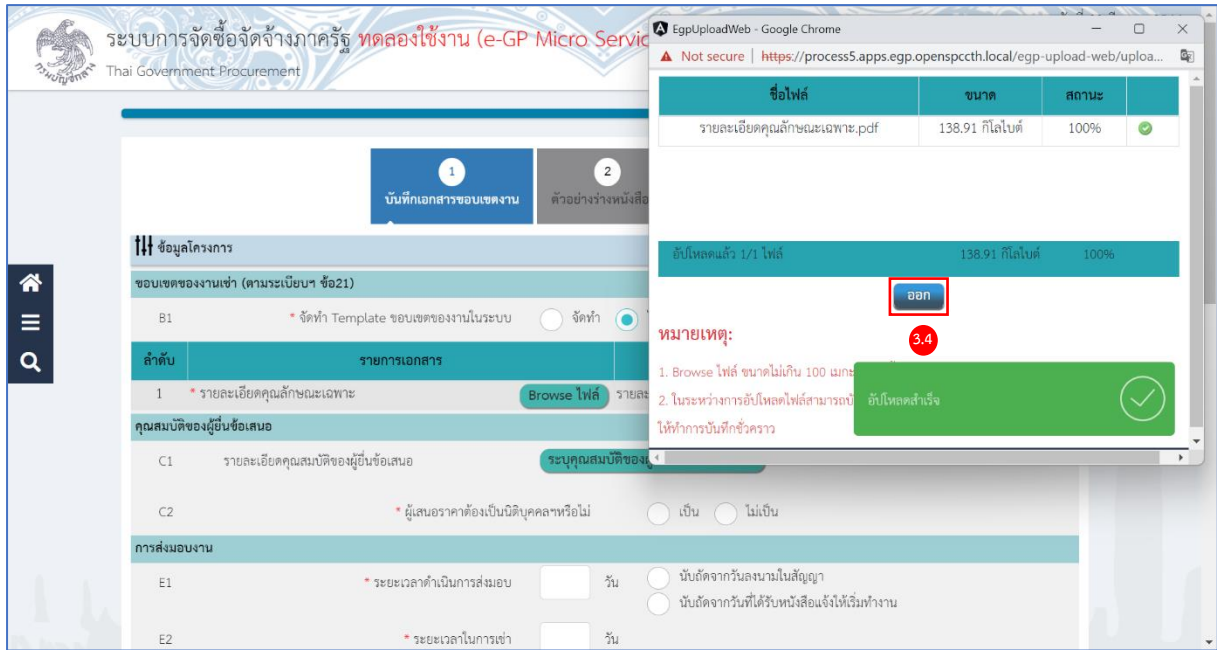
3.1) กดปุ่ม **เพิ่มไฟล์**



3.2) กดเลือกไฟล์ที่ต้องการ

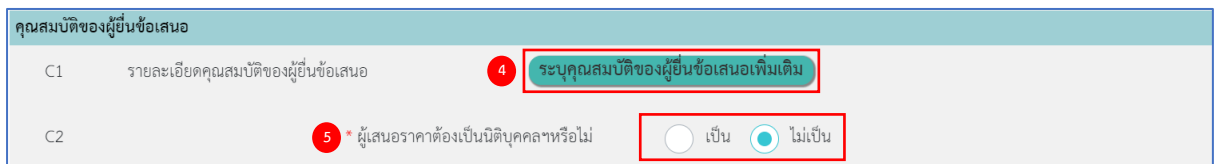


3.3) กดปุ่ม  เริ่มอัปโหลด



3.4) กดปุ่ม

ออก



คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ (พ.ร.บ. มาตรา 64)

4) C1 รายละเอียดคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ กรณีต้องการระบุเพิ่มเติม

ให้ผู้ใช้กดปุ่ม **ระบุคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอเพิ่มเติม**



5) ระบบแสดง C2 ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลฯ หรือไม่ จากรายการ ดังนี้

- เป็น
- ไม่เป็น

การส่งมอบงาน			
E1	6 * ระยะเวลาดำเนินการส่งมอบ	7 วัน	<input checked="" type="radio"/> นับถัดจากวันลงนามในสัญญา <input type="radio"/> นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งให้เริ่มทำงาน
E2	8 * ระยะเวลาในการเช่า	365 วัน	7

การส่งมอบงาน

6) ระบุ E1 ระยะเวลาดำเนินการส่งมอบพัสดุ

7) จากนั้นให้ผู้ใช้กดเลือก การส่งมอบงาน จากรายการ ดังนี้

- นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
- นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งให้เริ่มทำงาน

8) ระบุ E2 ระยะเวลาในการเช่า

ค่าจ้างและการจ่ายเงิน			
G50	9 * จำนวนงวดงาน	12	งวด
	* จำนวนงวดเงิน	1	งวด
รายละเอียด			

ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

9) ระบุ G50 จำนวนงวดงาน และจำนวนงวดเงิน

- กรณีที่ทราบจำนวนงวดงานและงวดเงิน ให้ระบุจำนวนงวดงานและงวดเงินให้สัมพันธ์กัน
- กรณีที่ทราบจำนวนงวดงาน แต่ไม่ทราบจำนวนงวดเงินที่จะต้องจ่ายในแต่ละงวด ให้ระบุจำนวนงวดงานตามที่จะจัดจ้าง สำหรับจำนวนงวดเงินให้ระบุเป็น 1 งวดเงิน

จากนั้นให้ผู้ใช้ กดปุ่ม **รายละเอียด** เพื่อบันทึกรายละเอียดตามที่ระบบกำหนด

หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ			
E3	10 * หลักเกณฑ์การพิจารณา (ตามระเบียบฯ ข้อ 83)	<input checked="" type="radio"/> เกณฑ์ราคา <input type="radio"/> เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น	กำหนดตัวแปร
		<input type="checkbox"/> เกณฑ์ขั้นต่ำ (2 ช่อง)	

หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ (ระเบียบฯ ข้อ 83)

10) กดเลือก E3 หลักเกณฑ์การพิจารณา จากรายการ ดังนี้

- เกณฑ์ราคา
- เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

อัตราค่าปรับ			
H1	11 * ประเภทค่าปรับ	ปรับเฉพาะที่ยังไม่ส่งมอบ	
H2	12 * ตามสัญญาจ้างอัตราค่าปรับร้อยละ	0.20	ต่อวัน

อัตราค่าปรับ (ระเบียบฯ ข้อ 162)

11) กดเลือก H1 ประเภทค่าปรับ จากรายการ ดังนี้

- ผลสำเร็จของงานทั้งหมดพร้อมกัน
- ปรับเฉพาะที่ยังไม่ส่งมอบ

12) ระบบแสดง H2 อัตราค่าปรับร้อยละ....ให้โดยอัตโนมัติ ซึ่งเป็นอัตราค่าปรับสูงสุดสามารถแก้ไขได้

การรับประกันความชำรุดบกพร่อง			
I0	13 * การรับประกันความชำรุดบกพร่องหรือไม่	<input checked="" type="radio"/> มี <input type="radio"/> ไม่มี	
I1	14 * ระยะเวลาการรับประกันความชำรุดบกพร่องไม่น้อยกว่า	1 ปี	เดือน
I2	15 * ระยะเวลาให้แก้ไข ซ่อมแซมให้ติดตั้งเดิมภายใน	1	วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

13) กดเลือก I0 การรับประกันความชำรุดบกพร่อง จากรายการ ดังนี้

- มี
- ไม่มี

14) ระบุ I1 ระยะเวลาการรับประกันความชำรุดบกพร่องไม่น้อยกว่า.....วัน นับถัดจากวันที่ได้รับมอบพัสดุ

15) ระบุ I2 ระยะเวลาให้แก้ไข ซ่อมแซมให้ติดตั้งเดิมภายใน.....วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุด
บกพร่อง

การจ่ายเงินล่วงหน้า	
J1	16 * การจ่ายเงินล่วงหน้าหรือไม่ <input type="radio"/> มี <input checked="" type="radio"/> ไม่มี
J2	ให้ผู้เสนอราคาปรับเงินล่วงหน้าไม่เกินอัตราร้อยละ <input type="text"/> ของราคาค่าจ้างทั้งหมด


การจ่ายเงินล่วงหน้า (ระเบียบฯ ข้อ 89)

16) กดเลือก J1 การจ่ายเงินล่วงหน้า จากรายการ ดังนี้

- มี

กรณีกดเลือก มี ให้ระบุ J2 ให้ผู้เสนอราคาปรับเงินล่วงหน้าไม่เกินอัตราร้อยละ.....ของราคา
ค่าจ้างทั้งหมด

- ไม่มี



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)**
Thai Government Procurement

วันที่ 28 มีนาคม 2566
วนพรร โควราวิสารีย์ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พิเศษ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พิเศษ
กรมบัญชีกลาง

1
บันทึกเอกสารขอบเขตงาน

2
ตัวอย่างร่างหนังสือฯ

3
ตัวอย่างร่างเอกสารขอบเขตงาน

ข้อมูลโครงการ รายละเอียดโครงการ ▼

ขอบเขตของงานเช่า (ตามระเบียบฯ ข้อ21)

B1 * จัดทำ Template ขอบเขตของงานในระบบ จัดทำ ไม่จัดทำ

ลำดับ	รายการเอกสาร	ไฟล์แนบ
1	* รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ	Browse ไฟล์ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ.pdf (138.91 KB) <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

C1 รายละเอียดคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ ระบุคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอเพิ่มเติม

C2 * ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลหรือไม่ เป็น ไม่เป็น

การส่งมอบงาน

E1 * ระยะเวลาดำเนินการส่งมอบ วัน นับถัดจากรับงานในสัญญา นับถัดจากรวันที่ได้รับหนังสือแจ้งให้เริ่มทำงาน

E2 * ระยะเวลาในการเช่า วัน

ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

G50 * จำนวนงวดงาน งวด * จำนวนงวดเงิน งวด รายละเอียด

หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

E3 * หลักเกณฑ์การพิจารณา (ตามระเบียบฯ ข้อ 83) เกณฑ์ราคา เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น กำหนดตัวแปร

เกณฑ์ขั้นต่ำ (2 ของ, ตามระเบียบฯ ข้อ 83(3))

อัตราค่าปรับ

H1 * ประเภทค่าปรับ ×

H2 * ตามสัญญาจ้างอัตราค่าปรับร้อยละ ต่อวัน

การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

I0 * การรับประกันความชำรุดบกพร่องหรือไม่ มี ไม่มี

I1 * ระยะเวลาการรับประกันความชำรุดบกพร่องไม่น้อยกว่า ปี เดือน วัน นับถัดจากรวันที่ได้รับมอบพัสดุ

I2 * ระยะเวลาให้แก่ฯ ซ่อมแซมให้ติดตั้งเดิมภายใน วัน นับถัดจากรวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

การจ่ายเงินล่วงหน้า

J1 * การจ่ายเงินล่วงหน้าหรือไม่ มี ไม่มี

J2 ให้ผู้เสนอราคาปรับล่วงหน้าไม่เกินอัตราร้อยละ ของราคาค่าจ้างทั้งหมด

หมายเหตุ

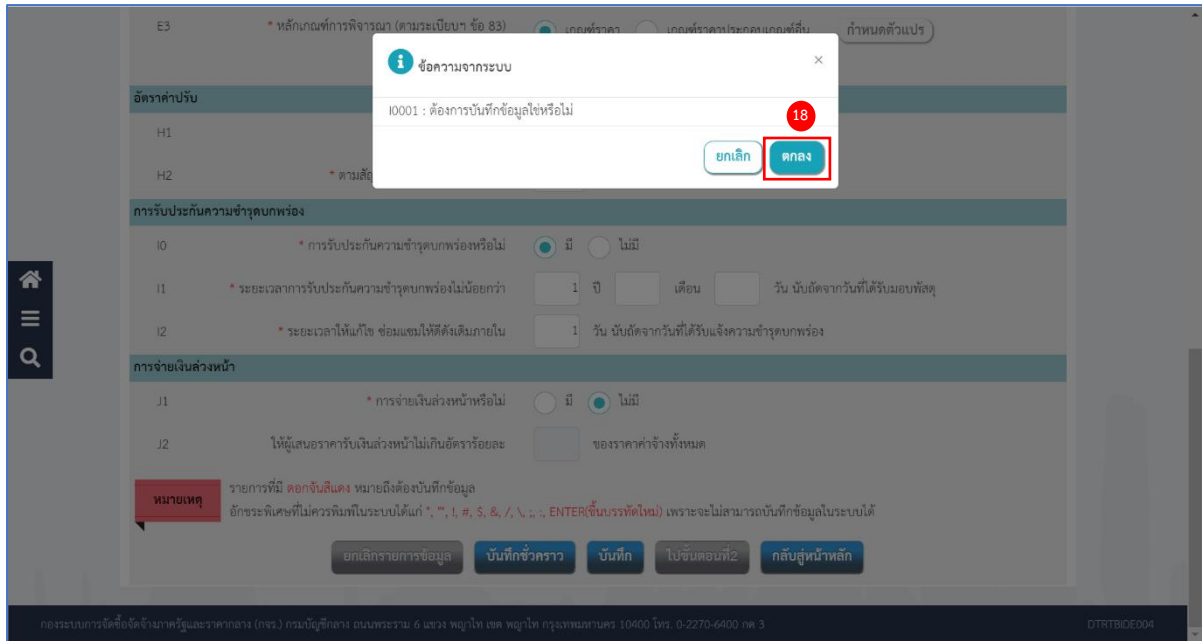
รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล
อักขระพิเศษที่ไม่ควรมีในระบบได้แก่ * , ; , ! , # , \$, & , / , \ , : , ; , ENTER(ขึ้นบรรทัดใหม่) เพราะจะไม่สามารถบันทึกข้อมูลในระบบได้

ยกเลิกรายการข้อมูล
บันทึกชั่วคราว
บันทึก
ไปขั้นตอนที่2
กลับสู่หน้าหลัก


กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กจร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวง พญาไท เขต พญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 กด 3

DTRTBIDE004

17) กดปุ่ม บันทึก ระบบแสดงกล่องข้อความ “ต้องการบันทึกข้อมูลใช่หรือไม่”



18) กดปุ่ม ตกลง



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดสองใช้งาน (e-GP Micro Service)**
Thai Government Procurement

วันที่ 28 มีนาคม 2566
วนพรร โควราวิสารีย์ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พิเศษ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พิเศษ
กรมบัญชีกลาง

1
บันทึกเอกสารขอบเขตงาน

2
ตัวอย่างร่างหนังสือฯ

3
ตัวอย่างร่างเอกสารขอบเขตงาน

ข้อมูลโครงการ รายละเอียดโครงการ ▼

ขอบเขตของงานเข้า (ตามระเบียบฯ ข้อ 21)

B1 * จัดทำ Template ขอบเขตของงานในระบบ จัดทำ ไม่จัดทำ

ลำดับ	รายการเอกสาร	ไฟล์แนบ
1	* รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ	Browse ไฟล์ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ.pdf (138.91 KB) ✔ ✘

คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

C1 รายละเอียดคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ ระบุคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอเพิ่มเติม

C2 * ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลหรือไม่ เป็น ไม่เป็น

การส่งมอบงาน

E1 * ระยะเวลาดำเนินการส่งมอบ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งให้เริ่มทำงาน

E2 * ระยะเวลาในการเข้า วัน

ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

G50 * จำนวนงวดงาน งวด * จำนวนงวดเงิน งวด รายละเอียด

หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

E3 * หลักเกณฑ์การพิจารณา (ตามระเบียบฯ ข้อ 83) เกณฑ์ราคา เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น กำหนดตัวแปร

เกณฑ์ขั้นต่ำ (2 ของ, ตามระเบียบฯ ข้อ 83(3))

อัตราค่าปรับ

H1 * ประเภทค่าปรับ ×

H2 * ตามสัญญาจ้างอัตราค่าปรับร้อยละ ต่อวัน

การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

I0 * การรับประกันความชำรุดบกพร่องหรือไม่ มี ไม่มี

I1 * ระยะเวลาการรับประกันความชำรุดบกพร่องไม่น้อยกว่า ปี เดือน วัน นับถัดจากวันที่ได้รับมอบพัสดุ

I2 * ระยะเวลาให้แก่ฯ ช่อมแซมให้ติดตั้งเดิมภายใน วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

การจ่ายเงินล่วงหน้า

J1 * การจ่ายเงินล่วงหน้าหรือไม่ มี ไม่มี

J2 ให้ผู้เสนอราคารับเงินล่วงหน้าไม่เกินอัตราร้อยละ ของราคาค่าจ้างทั้งหมด

หมายเหตุ รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล
อักขระพิเศษที่ไม่ควรมีในระบบได้แก่ * , ; , ! , # , \$, & , / , \ , : , ; , ENTER(ขึ้นบรรทัดใหม่) เพราะจะไม่สามารถบันทึกข้อมูลในระบบได้

ยกเลิกรายการข้อมูล
บันทึกชั่วคราว
บันทึก
ไปขั้นตอนที่ 2
กลับสู่หน้าหลัก

19

19) กดปุ่ม กลับสู่หน้าหลัก ระบบเปลี่ยนสถานะจาก “ยังไม่ดำเนินการ” เป็น “ดำเนินการแล้ว”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)

วันที่ 28 มีนาคม 2566
วนาพร โคววิลาวัณย์ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พิเศษ
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ข้อมูลโครงการ

ลำดับ	รายการเอกสาร	จัดทำเอกสาร	สถานะ
1	แต่งตั้งผู้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR)/กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะฯ	รายละเอียดคนแก้ไข	ดำเนินการแล้ว
2	จัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR)/กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะฯ	รายละเอียดคนแก้ไข	ดำเนินการแล้ว

ยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป **ดำเนินการขั้นตอนต่อไป** กลับสู่หน้าหลัก

20) กดปุ่ม **ดำเนินการขั้นตอนต่อไป** ระบบแสดงกล่องข้อความ “ต้องการดำเนินการขั้นตอนต่อไปใช่หรือไม่”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)

วันที่ 28 มีนาคม 2566
วนาพร โคววิลาวัณย์ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พิเศษ
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ข้อความจากระบบ

4921 : ต้องการดำเนินการขั้นตอนต่อไปใช่หรือไม่

ยกเลิก **ตกลง**

ยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป **ดำเนินการขั้นตอนต่อไป** กลับสู่หน้าหลัก

21) กดปุ่ม **ตกลง**


ระบบแสดงสถานะโครงการ “แต่งตั้งผู้รับผิดชอบและจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR)/กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะฯ” ขั้นตอนการทำงานจะแสดงเครื่องหมาย


ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)** Thai Government Procurement วันที่ 28 มีนาคม 2566
สมหญิง ใจมั่น หัวหน้าเจ้าหน้าที่พิเศษ กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ค้นหาข้อมูลโครงการจัดซื้อจัดจ้าง

สำนักงาน: 0300400000 - กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ
ชื่อโครงการ: _____


ค้นหา ล้างตัวเลือก ค้นหาขั้นสูง


เลขที่โครงการ	ชื่อโครงการ	จำนวนเงินงบประมาณ	ข้อมูลโครงการ	สถานะโครงการ	ขั้นตอนการทำงาน
<input type="checkbox"/> 66039000440	ประกวดราคาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	2,000,000.00	รายละเอียด/แก้ไข	แต่งตั้งผู้รับผิดชอบและจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR)/กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะฯ	<input checked="" type="checkbox"/> 
รวมหน้า		2,000,000.00			

ลำดับที่ 1 - 1 จากทั้งหมด 1 รายการ
หมายเหตุ : การยกเลิกประกาศเชิญชวน ระบบจะยกเลิกโครงการให้อัตโนมัติ
กดที่ขั้นตอนการทำงานเพื่อบันทึกข้อมูลในขั้นตอนถัดไป
 กดเพื่อออกขั้นตอนการทำงานทั้งหมด
: เลขที่โครงการ **สี่พันหกร้อย** หมายถึง โครงการรวมชื่อรวมจ้าง
: เลขที่โครงการ **สี่พัน** หมายถึง โครงการมาตรา 7

ยกเลิกรายการโครงการ

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กรร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 กด 3 FPRO0001

22) ผู้ใช้สามารถกดปุ่ม  เพื่อดูขั้นตอนการทำงาน และสถานะการดำเนินงานโครงการได้



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)**
Thai Government Procurement

วันที่ 28 มีนาคม 2566
สมหญิง ใจมั่น - หัวหน้าเจ้าหน้าที่ที่สุด
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ขั้นตอนการทำงาน วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)-เช่า

สำนักงาน : 0300400000 - กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

วิธีการจัดหา : ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) 23

ประเภทการจัดหา : เช่า

วิธีการพิจารณา : ราคาต่อหน่วย

เลขที่โครงการ : 66039000440

ชื่อโครงการ : ประกวดราคาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

1. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบและจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR)/กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

2. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบและกำหนดราคากลาง 24

3. จัดทำเอกสารประกวดราคา/ประกาศเชิญชวนขึ้นเว็บไซต์

4. รายชื่อผู้เสนอราคาและผลการเสนอราคา

5. จัดทำและประกาศ ผู้ชนะการเสนอราคา

6. จัดทำร่างสัญญา

7. ตรวจสอบหลักประกันสัญญาและจัดทำสัญญา


8. ข้อมูลสาระสำคัญของสัญญา


9. บริหารสัญญา


รายการผลการพิจารณา


ออก


ความหมายของสัญลักษณ์รูปภาพ:

 : บันทึกข้อมูล

 : เสนอข้อมูลให้หัวหน้า

 : ดำเนินการขั้นตอนต่อไป

 : ยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป

 : รอตรวจสอบสถานะประกาศฯ

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กรร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 กค 3 FPRO0004

23) ระบบแสดงหน้าจอขั้นตอนการทำงาน ซึ่งผู้ใช้งานสามารถดูรายละเอียดโครงการได้

24) ระบบแสดงสถานะการดำเนินงานโครงการ ผู้ใช้สามารถคลิกแท็บ

2. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบและกำหนดราคากลาง

เพื่อดำเนินการในขั้นตอน “แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ และกำหนดราคากลาง” ได้

3. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบและกำหนดราคากลาง

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (เฟส3)
Thai Government Procurement

วันที่ 28 มีนาคม 2566
สมหญิง ใจมั่น - หัวหน้าเจ้าหน้าที่ที่สุด
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ


ค้นหา | ล้างตัวเลือก | ค้นหาขั้นสูง

เลขที่โครงการ	ชื่อโครงการ	จำนวนเงินงบประมาณ	ข้อมูลโครงการ	สถานะโครงการ	ขั้นตอนการทำงาน
66039000440	ประกวดราคาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	2,000,000.00	รายละเอียด/แก้ไข		แต่งตั้งผู้รับผิดชอบและจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR)/กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
รวมค่า		2,000,000.00			

ลำดับที่ 1 - 1 จากทั้งหมด 1 รายการ
หมายเหตุ : การยกเลิกประกาศเชิญชวน ระบบจะยกเลิกโครงการให้อัตโนมัติ
กดที่ขั้นตอนการทำงานเพื่อบันทึกข้อมูลในขั้นตอนถัดไป
กดเพื่อดูขั้นตอนการทำงานทั้งหมด
:เลขที่โครงการ **สีชมพู** หมายถึง โครงการรวมชื่อรวมจ้าง
:เลขที่โครงการ **สีฟ้า** หมายถึง โครงการมาตรา7

ยกเลิกโครงการโครงการ


กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กสร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 กด 3 FPROC001

1) กด  ที่ขั้นตอนการทำงาน ระบบจะแสดงหน้าจอแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลาง สถานะเป็น “ดำเนินการแล้ว”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)
Thai Government Procurement


วันที่ 28 มีนาคม 2566
วนพร โค้ววาริช - หัวหน้าเจ้าหน้าที่ที่สุด
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ข้อมูลโครงการ

ลำดับ	รายการเอกสาร	จัดทำเอกสาร	สถานะ
1	แต่งตั้งผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง	 รายละเอียด/แก้ไข	ดำเนินการแล้ว
2	กำหนดราคากลาง	 รายละเอียด/แก้ไข	ยังไม่ดำเนินการ

ยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป | ดำเนินการขั้นตอนต่อไป | กลับสู่หน้าหลัก



แต่งตั้งผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง

2) กดปุ่ม  ที่รายการ “แต่งตั้งผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง” เพื่อดูรายชื่อ



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service) วันที่ 28 มีนาคม 2566
 วนาพร โค้ววิลาวัณย์ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พิเศษ กรมบัญชีกลาง

ข้อมูลโครงการ 3

เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทกรรมการ	ข้อมูลคณะกรรมการ	ส่ง/แก้ไข e-mail	สถานะรับ/ส่ง e-mail
เปลี่ยนแปลง						
3200900345660	นายคง ศิลา	ประธานกรรมการฯ	ข้าราชการ			ส่งแล้ว
3100300525633	นางสาวกานต์ดา มากสุข	กรรมการ	ข้าราชการ			ส่งแล้ว
0102391257481	นายปราโมทย์ แสงสี	กรรมการและเลขานุการ	ข้าราชการ			ส่งแล้ว

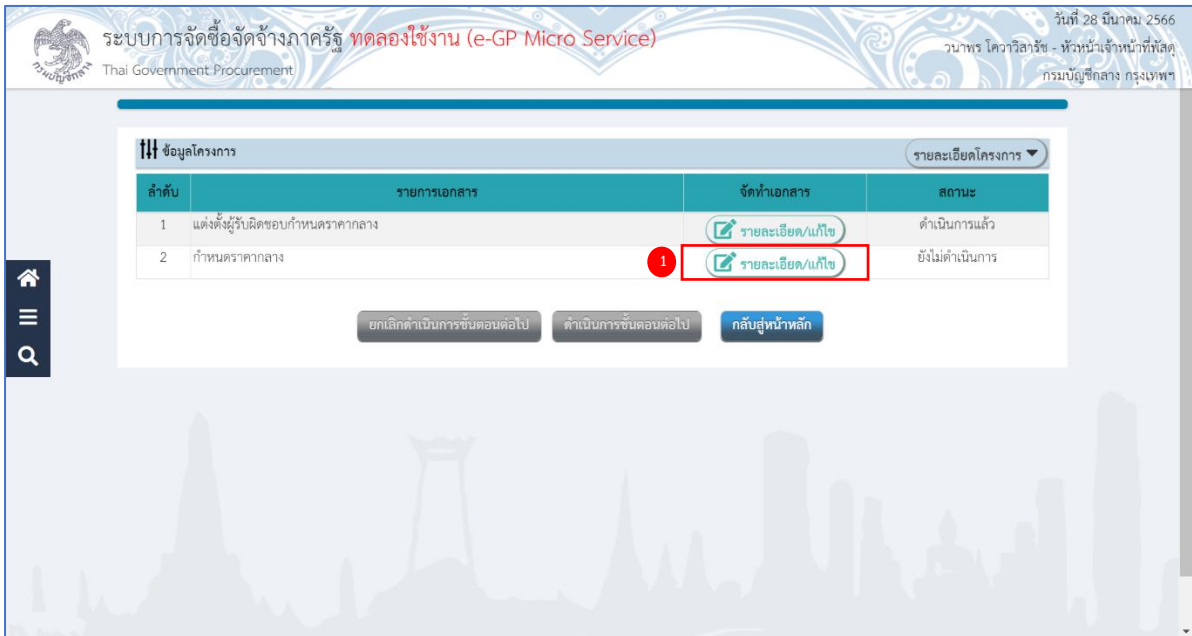
ผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง (เป็นชุดเดียวกับคณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ)

หมายเหตุ  เมื่อต้องการส่งเมลล์  เมื่อต้องการเปลี่ยนแปลง e-mail

4 



3) ระบบจะแสดงหน้าจอรายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง (เป็นชุดเดียวกับคณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะพัสดุ)




4) กดปุ่ม 



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service) วันที่ 28 มีนาคม 2566
 วนาพร โค้ววิลาวัณย์ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พิเศษ กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ข้อมูลโครงการ 1

ลำดับ	รายการเอกสาร	จัดทำเอกสาร	สถานะ
1	แต่งตั้งผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง		ดำเนินการแล้ว
2	กำหนดราคากลาง		ยังไม่ดำเนินการ

กำหนดราคากลาง

1. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 (มาตรา 4)
2. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0433.2/ว 206 ลงวันที่ 1 พฤษภาคม 2562

เรื่อง คู่มือแนวทางการประกาศรายละเอียดข้อมูลราคากลาง และการคำนวณราคากลาง เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐ

- 2) กดปุ่ม  ที่รายการ “กำหนดราคากลาง”



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service) Thai Government Procurement วันที่ 29 มีนาคม 2566
วนาพร โค้ววิสารัช - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พิเศษ กรมบัญชีกลาง

1 บันทึกเอกสารราคากลาง 2 Template หนึ่งสีน้ำ 3 Template เอกสารราคากลาง

ข้อมูลโครงการ รายละเอียดโครงการ

เอกสารราคากลาง * จัดทำ Template เอกสารราคากลางในระบบ จัดทำ ไม่จัดทำ

รายการ ไฟล์แนบ

* เอกสารราคากลาง Browse ไฟล์ เอกสารราคากลาง.pdf (169.16 KB)

วงเงินที่ได้รับการจัดสรร

B1 * หน่วยงานเจ้าของโครงการ กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

B2 วงเงินที่ได้รับการจัดสรร 2,000,000.00 บาท

ราคากลาง

C1 * วันที่กำหนดราคากลาง ณ วันที่ 03/01/2566 ระบุเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (วัดคบบปป)

C2 เป็นเงิน 0.20 บาท

รายการพิจารณา จำนวนเงิน (บาท)

รายการพิจารณาที่ 1

1.1 * เครื่องถ่ายเอกสาร * 0.20

ที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

E1 * ที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง) สิบราคาจากห้องตลาด

E8 * ระบุ MACHINE COPY CO.,LTD
PrinterBKK.com

หมายเหตุ รายการที่มี ดอกเงินสีแดง หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล
อักขระพิเศษที่ไม่ควรพิมพ์ในระบบได้แก่ *, ", /, \, ;, : ENTER(ขึ้นบรรทัดใหม่) เพราะจะไม่สามารถบันทึกข้อมูลในระบบได้

ยกเลิกรายการข้อมูล บันทึก ไปขั้นตอนที่ 2 กลับสู่หน้าหลัก

เอกสารราคากลาง

- 3) กรณีหน่วยงานของรัฐที่ไม่ต้องคำนวณราคากลางของทางราชการด้วยอิเล็กทรอนิกส์

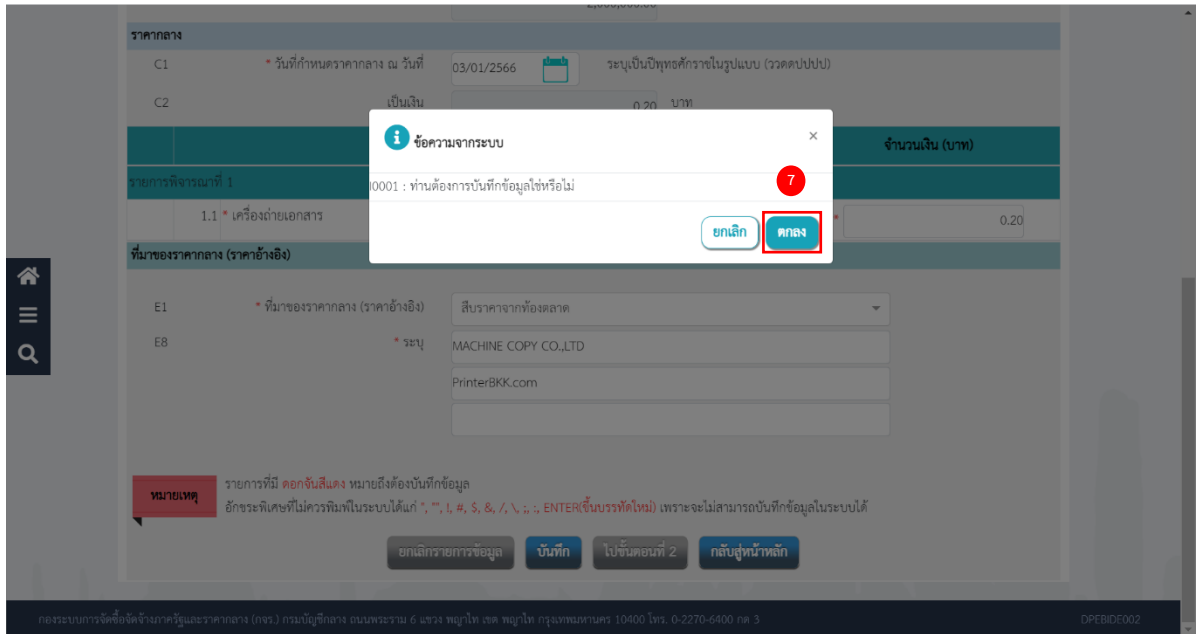
กดปุ่ม  เพื่อแนบไฟล์ราคากลาง

- 4) ระบุ C1 วันที่กำหนดราคากลาง ณ วันที่ หรือกดรูป 

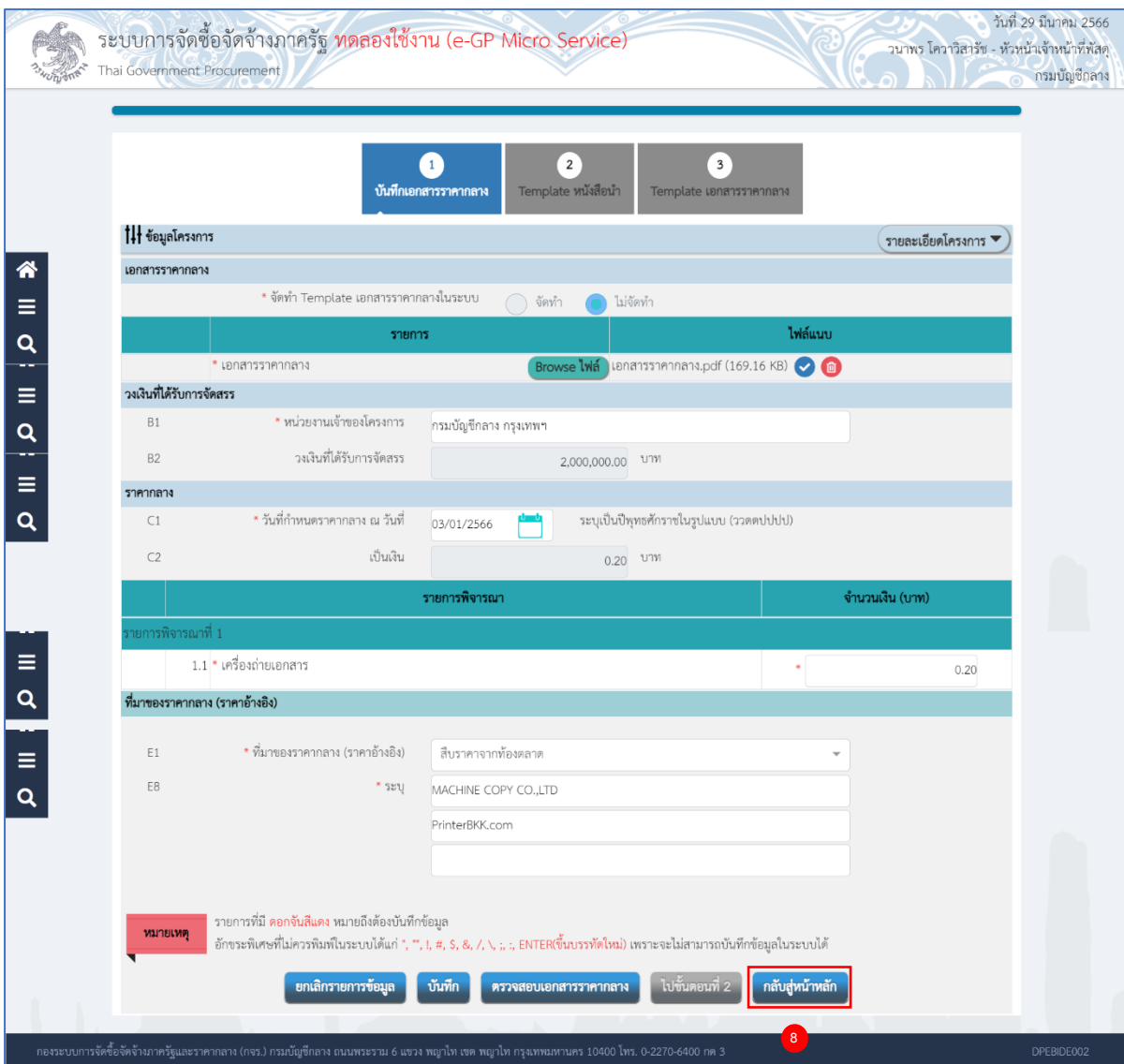
- 5) ระบุ จำนวนเงิน (บาท)

- 6) กดเลือก ที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง) (พ.ร.บ. มาตรา 4)

- 7) กดปุ่ม  ระบบแสดงกล่องข้อความ “ท่านต้องการบันทึกข้อมูลใช่หรือไม่”



8) กดปุ่ม **ตกลง**



9) กดปุ่ม **กลับสู่หน้าหลัก** ระบบเปลี่ยนสถานะจาก “ยังไม่ดำเนินการ” เป็น “ดำเนินการแล้ว”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)

วันที่ 29 มีนาคม 2566
วนพชร โคควาวีสารักษ์ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พิเศษ
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ลำดับ	รายการเอกสาร	จัดทำเอกสาร	สถานะ
1	แต่งตั้งผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง	รายละเอียด/แก้ไข	ดำเนินการแล้ว
2	กำหนดราคากลาง	รายละเอียด/แก้ไข	ดำเนินการแล้ว

ปุ่ม: ยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป, **ดำเนินการขั้นตอนต่อไป**, กลับสู่หน้าหลัก

10) กดปุ่ม **ดำเนินการขั้นตอนต่อไป** ระบบแสดงกล่องข้อความ “ต้องการดำเนินการขั้นตอนต่อไปใช่หรือไม่”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)

วันที่ 29 มีนาคม 2566
วนพชร โคควาวีสารักษ์ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พิเศษ
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ลำดับ	รายการเอกสาร	จัดทำเอกสาร	สถานะ
1	แต่งตั้งผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง	รายละเอียด/แก้ไข	ดำเนินการแล้ว
2	กำหนดราคากลาง	รายละเอียด/แก้ไข	ดำเนินการแล้ว

ปุ่ม: ยกเลิก, **ตกลง**, ยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป, ดำเนินการขั้นตอนต่อไป, กลับสู่หน้าหลัก

ข้อความจากระบบ: 4921 : ต้องการดำเนินการขั้นตอนต่อไปใช่หรือไม่

11) กดปุ่ม **ตกลง**

ระบบแสดงสถานะโครงการ “แต่งตั้งผู้รับผิดชอบและกำหนดราคากลาง” ขั้นตอนการทำงานจะแสดงเครื่องหมาย


ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)** Thai Government Procurement


วันที่ 28 มีนาคม 2566
สมหญิง ใจมั่น - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พิเศษ
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ค้นหาข้อมูลโครงการจัดซื้อจัดจ้าง

สำนักงาน: 0300400000 - กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ
ชื่อโครงการ: _____


ค้นหา คำว่าเลือก ค้นหาขั้นสูง

เลขที่โครงการ	ชื่อโครงการ	จำนวนเงินงบประมาณ	ข้อมูลโครงการ	สถานะโครงการ	ขั้นตอนการทำงาน
<input type="checkbox"/> 66039000440	ประกวดราคาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	2,000,000.00	รายละเอียด/แก้ไข	แต่งตั้งผู้รับผิดชอบและกำหนดราคากลาง	 11
รวมหน้า		2,000,000.00			

ลำดับที่ 1 - 1 จากทั้งหมด 1 รายการ
หมายเหตุ : การยกเลิกประกาศเชิญชวน ระบบจะยกเลิกโครงการให้อัตโนมัติ
กดที่ขั้นตอนการทำงานเพื่อมันท์กับข้อมูลในขั้นตอนถัดไป
 กดเพื่อดูขั้นตอนการทำงานทั้งหมด
:เลขที่โครงการ **สีชมพู** หมายถึง โครงการรวมชื่อรวมจ้าง
:เลขที่โครงการ **สีฟ้า** หมายถึง โครงการมาตรา7

ยกเลิกรายการโครงการ

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กรร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 กล 3 FPRO0001

12) ผู้ใช้สามารถกดปุ่ม  เพื่อดูขั้นตอนการทำงาน และสถานะการดำเนินงานโครงการได้

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)** Thai Government Procurement

วันที่ 28 มีนาคม 2566
สมหญิง ใจมั่น - หัวหน้าเจ้าหน้าที่ที่สุด
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ขั้นตอนการทำงาน วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)-เช่า

สำนักงาน : 0300400000 - กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

วิธีการจัดหา : ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ประเภทการจัดหา : เช่า

วิธีการพิจารณา : ราคาต่อหน่วย

เลขที่โครงการ : 66039000440

ชื่อโครงการ : ประกวดราคาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

1. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบและจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR)/กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

2. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบและกำหนดราคากลาง

3. จัดทำเอกสารประกวดราคา/ประกาศเชิญชวนขึ้นเว็บไซต์

4. รายชื่อผู้เสนอราคาและผลการเสนอราคา

5. จัดทำและประกาศ ผู้ชนะการเสนอราคา

6. จัดทำร่างสัญญา

7. ตรวจสอบหลักประกันสัญญาและจัดทำสัญญา

8. ข้อมูลสาระสำคัญของสัญญา

9. บริหารสัญญา

รายการผลการพิจารณา

ออก

ความหมายของสัญลักษณ์รูปภาพ:

: บันทึกข้อมูล

: เสนอข้อมูลให้หัวหน้า

: ดำเนินการขั้นตอนต่อไป

: ยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป

: รอตรวจสอบสถานะประกาศ ฯ

13) ระบบแสดงหน้าจอขั้นตอนการทำงาน ซึ่งผู้ใช้งานสามารถดูรายละเอียดโครงการได้

14) ระบบแสดงสถานะการดำเนินงานโครงการ ผู้ใช้สามารถคลิกแท็บ

3. จัดทำเอกสารประกวดราคา/ประกาศเชิญชวนขึ้นเว็บไซต์

เพื่อดำเนินการในขั้นตอน “จัดทำเอกสารประกวดราคา/ประกาศเชิญชวนขึ้นเว็บไซต์” ได้

4. จัดทำเอกสารประกวดราคา/ประกาศเชิญชวนขึ้นเว็บไซต์

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (เฟส3) Thai Government Procurement วันที่ 28 มีนาคม 2566
สมหญิง ใจมั่น - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พิเศษ กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ค้นหา
สร้างคำสั่ง
ค้นหาขั้นสูง

เลขที่โครงการ	ชื่อโครงการ	จำนวนเงินงบประมาณ	ขอบเขตโครงการ	สถานะโครงการ	ขั้นตอนการทำงาน
<input type="checkbox"/> 66039000440	ประกวดราคาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	2,000,000.00	รายละเอียด/แก้ไข	แต่งตั้งผู้รับผิดชอบและกำหนดราคากลาง	
รวมหนี้		2,000,000.00			1

ลำดับที่ 1 - 1 จากทั้งหมด 1 รายการ
หมายเหตุ : การยกเลิกประกาศเชิญชวน ระบบจะยกเลิกโครงการให้อัตโนมัติ
กดที่ขั้นตอนการทำงานเพื่อบันทึกข้อมูลในขั้นตอนถัดไป
 กดเพื่อดูขั้นตอนการทำงานทั้งหมด
:เลขที่โครงการ สีชมพู หมายถึง โครงการรวมชื่อรวมจ้าง
:เลขที่โครงการ สีฟ้า หมายถึง โครงการมาตรา 7

ยกเลิกรายการโครงการ

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กสร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 กล. 3 FPR00001

1) กด ที่ขั้นตอนการทำงาน

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service) Thai Government Procurement วันที่ 30 มีนาคม 2566
วนาพร โคววิสารัช - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พิเศษ กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ


รายละเอียดโครงการ

ลำดับ	รายการเอกสาร	จัดทำเอกสาร	สถานะ
1	รายงานขอซื้อหรือขอจ้าง	รายละเอียด/แก้ไข	ยังไม่ดำเนินการ
2	แต่งตั้งคณะกรรมการ	รายละเอียด/แก้ไข	ยังไม่ดำเนินการ
3	จัดทำร่างเอกสารและประกาศเชิญชวน	รายละเอียด/แก้ไข	ยังไม่ดำเนินการ

บันทึกเลขที่วันที่ | เสนอหัวหน้าอนุมัติ | กลับสู่หน้าหลัก

รายงานขอซื้อหรือขอจ้าง (ระเบียบฯ ข้อ 22)

2) กดปุ่ม รายละเอียด/แก้ไข ที่รายการ “รายงานขอซื้อหรือขอจ้าง”
ระบบจะแสดงหน้าจอขั้นตอนที่ 1 บันทึกที่รายงานขอซื้อหรือขอจ้าง



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)**
Thai Government Procurement

วันที่ 30 มีนาคม 2566
วนาพร ไคววิสารัช - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พิเศษ
กรมบัญชีกลาง

1

2

บันทึกรายงานขอซื้อจ้าง คำขอวางรายงานขอซื้อจ้าง

ข้อมูลโครงการ รายละเอียดโครงการ ▼

บันทึกข้อความ

B1	* หน่วยงานของรัฐ	กรมบัญชีกลาง
B2	* เรื่อง	รายงานขอซื้อจ้าง
B3	* เรียง	อธิบดีกรมบัญชีกลาง

ข้อมูลรายงานขอเช่า (ตามระเบียบฯ ข้อ 22)

เหตุผลและความจำเป็น

B4 * เหตุผลและความจำเป็น: เพื่อให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานใช้ในการจัดทำเอกสารสำหรับการปฏิบัติงาน

รายการของพัสดุที่จะเช่า

B5 * รายการของพัสดุที่จะเช่า: รายละเอียดตามเอกสารแนบ

B5-1: รายละเอียดสินค้าหรือบริการ รายละเอียดสินค้าหรือบริการ

ลำดับ	รายการเอกสาร	ไฟล์แนบ
1	รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ	รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ.pdf (138.91 KB) ✓

ราคากลางของพัสดุ

B6: ราคากลางของพัสดุที่จะเช่า: 0.20 บาท

วงเงินที่จะเช่า

B6_1 * วงเงินที่จะเช่า: เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน)

กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุ

B7 * กำหนดเวลาการส่งมอบงานหรือโรงงานแล้วเสร็จภายใน: 7 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

B7-1 * ระยะเวลาในการเช่า: 365 วัน

วิธีที่จะเช่า และเหตุผลที่จะเช่า

B8 * วิธีที่จะเช่า: ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

B8-1 * เหตุผลที่ต้องเช่าด้วยวิธีนั้น: เนื่องจากเป็นการซื้อหรือจ้างสินค้าหรืองานบริการที่ไม่ได้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุไว้ในระบบข้อมูลสินค้า (e-catalog)

B8-5: หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ (ตามระเบียบฯ ข้อ 83)

เกณฑ์ราคา เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น กำหนดตัวแปร

เกณฑ์ขั้นต่ำ (2 ของ, ตามระเบียบฯ ข้อ 83(3))

B8-6 * การรับฟังความคิดเห็น: รับฟังความคิดเห็น ไม่รับฟังความคิดเห็น

B8-7 * เหตุผล (กรณีรับฟังไม่รับฟังความคิดเห็น): ระเบียบฯ ข้อ45(1)

ข้อเสนออื่นๆ

B9-1 * แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ: แต่งตั้งพร้อมรายงานขอซื้อจ้าง แต่งตั้งพร้อมหนังสืออนุมัติสั่งซื้อจ้าง

ผู้ส่งนาม (ผู้ขออนุมัติ)

P1	* ตำแหน่งหน้าที่	นาง
P2	* ชื่อ	สมหญิง
P3	* นามสกุล	ใจมั่น
P4	* ตำแหน่ง	หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
P5		
P6		

หมายเหตุ รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูลอักขระพิเศษที่ไม่ควรมีพิมพ์ในระบบได้แก่ * , / , # , \$, & , / , \ , ; , : , ENTER ขึ้นบรรทัดใหม่) เพราะจะไม่สามารถบันทึกข้อมูลในระบบได้

ยกเลิกการกรอกข้อมูล
บันทึกชั่วคราว
บันทึก
ไปขั้นตอนที่ 2
กลับสู่หน้าหลัก

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กจร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวง พญาไท เขต พญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 กศ 3 DRPBIDE001

ข้อมูลรายงานขอเช่า (ตามระเบียบฯ ข้อ 22)	
เหตุผลและความจำเป็น	
B4	<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;">3 * เหตุผลและความจำเป็น</div> <div style="border: 1px solid red; padding: 5px;">เพื่อให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานใช้ในการจัดทำเอกสารสำหรับการปฏิบัติงาน</div> </div>

ข้อมูลรายงานขอเช่า (ระเบียบฯ ข้อ 22)

เหตุผลความจำเป็น

3) ระบุ B4 เหตุผลความจำเป็น

วิธีที่จะเช่า และเหตุผลที่จะเช่า	
B8	<div style="display: flex; align-items: flex-start;"> <div style="margin-right: 10px;">* วิธีที่จะเช่า</div> <div style="border: 1px solid gray; padding: 5px;">ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)</div> </div>
B8-1	<div style="display: flex; align-items: flex-start;"> <div style="margin-right: 10px;">* เหตุผลที่ต้องเช่าด้วยวิธีนั้น</div> <div style="border: 1px solid gray; padding: 5px;">เนื่องจากเป็นการซื้อหรือจ้างสินค้าหรืองานบริการที่ไม่ได้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุไว้ในระบบข้อมูลสินค้า (e-catalog)</div> </div>
B8-5	<div style="display: flex; align-items: flex-start;"> <div style="margin-right: 10px;">หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ (ตามระเบียบฯ ข้อ 83)</div> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"><input checked="" type="radio"/> เกณฑ์ราคา</div> <div style="margin-right: 10px;"><input type="radio"/> เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น</div> <div style="margin-right: 10px;"><input type="button" value="กำหนดตัวแปร"/></div> </div> </div>
B8-6	<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;">4 * การรับฟังความคิดเห็น</div> <div style="border: 1px solid red; padding: 5px;"> <input type="radio"/> รับฟังความคิดเห็น <input checked="" type="radio"/> ไม่รับฟังความคิดเห็น </div> </div>
B8-7	<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;">5 * เหตุผล (กรณีรับฟัง/ไม่รับฟังความคิดเห็น)</div> <div style="border: 1px solid red; padding: 5px;">ระเบียบฯ ข้อ45(1)</div> </div>

วิธีที่จะเช่า และเหตุผลที่จะเช่า

4) กดเลือก B8-6 การรับฟังความคิดเห็น จากรายการ ดังนี้ (ระเบียบฯ ข้อ 45)

- รับฟังความคิดเห็น (กรณีวงเงินเกิน 5 ล้านบาท ระบบจะบังคับให้ต้องรับฟังความคิดเห็น)
- ไม่รับฟังความคิดเห็น (กรณีวงเงินไม่เกิน 5 ล้านบาท ระบบบังคับให้ระบุเหตุผล)


5) ระบุ B8-7 เหตุผล(กรณีรับฟัง/ไม่รับฟังความคิดเห็น)

ข้อเสนออื่นๆ	
B9-1	<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;">6 * แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ</div> <div style="border: 1px solid red; padding: 5px;"> <input checked="" type="radio"/> แต่งตั้งพร้อมรายงานขอซื้อขອງ้าง <input type="radio"/> แต่งตั้งพร้อมหนังสืออนุมัติสั่งซื้อขອງ้าง </div> </div>

ข้อเสนออื่นๆ

6) กดเลือก B9-1 แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ จากรายการ ดังนี้ (ระเบียบฯ ข้อ 25 และข้อ 26)

- แต่งตั้งพร้อมรายงานขอซื้อขອງ้าง
- แต่งตั้งพร้อมหนังสืออนุมัติสั่งซื้อขອງ้าง



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)**
Thai Government Procurement

วันที่ 30 มีนาคม 2566
วนาพร โควารินทร์ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัฒนาระบบ
กรมบัญชีกลาง

1

2

บันทึกรายงานขอซื้อจ้าง

ตัวอย่างรายงานขอซื้อจ้าง

≡

ข้อมูลโครงการ

รายละเอียดโครงการ ▼

บันทึกข้อความ

B1	* หน่วยงานของรัฐ	กรมบัญชีกลาง
B2	* เรื่อง	รายงานขอซื้อจ้าง
B3	* เขียน	อธิบดีกรมบัญชีกลาง

ข้อมูลรายงานขอเช่า (ตามระเบียบฯ ข้อ 22)

เหตุผลและความจำเป็น

B4	* เหตุผลและความจำเป็น	เพื่อให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานใช้ในการจัดหาเอกสารสำหรับการปฏิบัติงาน
----	-----------------------	---

รายการของพัสดุที่จะเช่า

B5	* รายการของพัสดุที่จะเช่า	รายละเอียดตามเอกสารแนบ
B5-1	รายละเอียดสินค้าหรือบริการ	รายละเอียดสินค้าหรือบริการ

ราคากลางของพัสดุ

ลำดับ	รายการเอกสาร	ไฟล์แนบ
1	รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ	รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ.pdf (138.91 KB)

วงเงินที่จะเช่า

B6_1	* วงเงินที่จะเช่า	เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน)
------	-------------------	--

กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุ

B7	* กำหนดเวลาการส่งมอบงานหรือให้บริการแล้วเสร็จภายใน	7 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
B7-1	* ระยะเวลาในการเช่า	365 วัน

วิธีที่จะเช่า และเหตุผลที่จะเช่า

B8	* วิธีที่จะเช่า	ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
B8-1	* เหตุผลที่ต้องเช่าด้วยวิธีนี้	เนื่องจากเป็นการซื้อหรือจ้างสินค้าหรืองานบริการที่ไม่ได้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุไว้ในระบบข้อมูลสินค้า (e-catalog)
B8-5	หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ (ตามระเบียบฯ ข้อ 83)	<input checked="" type="radio"/> เกณฑ์ราคา <input type="radio"/> เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น กำหนดตัวแปร
B8-6	* การรับประกันความชัดเจน	<input type="radio"/> รับประกันความชัดเจน <input checked="" type="radio"/> ไม่รับประกันความชัดเจน
B8-7	* เหตุผล (กรณีรับฟัง/ไม่รับฟังความคิดเห็น)	ระเบียบฯ ข้อ 45(1)

ข้อเสนออื่นๆ

B9-1	* แจ้งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ	<input checked="" type="radio"/> แต่งตั้งพร้อมรายงานขอซื้อจ้าง <input type="radio"/> แต่งตั้งพร้อมหนังสืออนุมัติซื้อสิ่งจ้าง
------	----------------------------------	--

ผู้ลงนาม (ผู้ขออนุมัติ)

P1	* คำนำหน้าชื่อ	นาง
P2	* ชื่อ	สมหญิง
P3	* นามสกุล	ใจมั่น
P4	* ตำแหน่ง	หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
P5		
P6		

หมายเหตุ

รายการที่มี **ตอกสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล
อักขระพิเศษที่ไม่ควรพิมพ์ในระบบได้แก่ * , " , ! , # , \$, % , / , \ , ; , ENTER (ขึ้นบรรทัดใหม่) เพราะจะไม่สามารถบันทึกข้อมูลในระบบได้

ยกเลิกรายการข้อมูล

บันทึกชั่วคราว

บันทึก

ไปขั้นตอนที่ 2

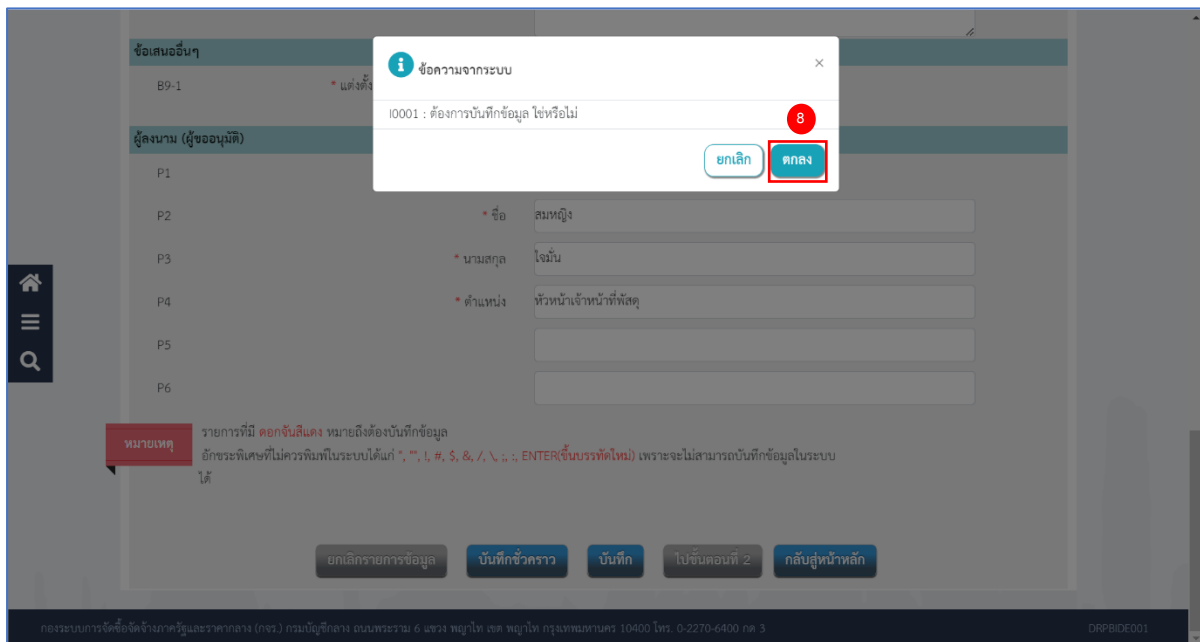
กลับสู่หน้าหลัก


กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กจร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพหลโยธิน 6 แขวง พญาไท เขต พญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 กค 3
DRPBIDE001

คู่มือวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding)
(งานเช่า)

ปรับปรุง ณ วันที่ 10/04/2566

51

7) กดปุ่ม **บันทึก** ระบบแสดงกล่องข้อความ “ต้องการบันทึกข้อมูล ใช่หรือไม่”8) กดปุ่ม **ตกลง**



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)**
Thai Government Procurement

วันที่ 30 มีนาคม 2566
วนาวร โควราวิราช - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัฒนาระบบบัญชีกลาง

1
บันทึกข้อมูโครงการ

2
ตัวอย่างรายงานขอซื้อข้อมูจ้าง

ข้อมูลโครงการ รายละเอียดโครงการ ▼

บันทึกข้อมูความ

B1	* หน่วยงานของรัฐ	กรมบัญชีกลาง
B2	* เรื่อง	รายงานขอซื้อข้อมูจ้าง
B3	* เขียน	อธิบดีกรมบัญชีกลาง

ข้อมูลรายงานข้อมูเช่า (ตามระเบียบฯ ข้อ 22)

เหตุผลและความจำเป็น

B4 * เหตุผลและความจำเป็น: เพื่อไปเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานใช้ในการจัดหาเอกสารสำหรับการปฏิบัติงาน

รายการข้อมูพัสดุที่จะเช่า

B5 * รายการข้อมูพัสดุที่จะเช่า: รายละเอียดตามเอกสารแนบ

B5-1 รายละเอียดสินค้าหรือบริการ: [รายละเอียดสินค้าหรือบริการ](#)

ลำดับ	รายการเอกสาร	ไฟล์แนบ
1	รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ	รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ.pdf (138.91 KB) ✓

ราคากลางของพัสดุ

B6 ราคากลางของพัสดุที่จะเช่า: 0.20 บาท

วงเงินที่จะเช่า

B6_1 * วงเงินที่จะเช่า: เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน)

กำหนดเวลาที่ต้อการใช้พัสดุ

B7 * กำหนดเวลาการส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายใน: 7 วัน นับตั้งจากวันลงนามในสัญญา

B7-1 * ระยะเวลาในการเช่า: 365 วัน

วิธีที่จะเช่า และเหตุผลที่จะเช่า

B8 * วิธีที่จะเช่า: ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

B8-1 * เหตุผลที่ต้องเช่าด้วยวิธีนี้: เนื่องจากเป็นการซื้อหรือจ้างสินค้าหรืองานบริการที่ไม่ได้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุไว้ในระบบข้อมูลสินค้า (e-catalog)

B8-5 หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ (ตามระเบียบฯ ข้อ 83): เกณฑ์ราคา เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น [กำหนดตัวแปร](#)

B8-6 * การรับประกันความคิดเห็น: รับฟังความคิดเห็น ไม่รับฟังความคิดเห็น

B8-7 * เหตุผล (กรณีรับฟัง/ไม่รับฟังความคิดเห็น): ระเบียบฯ ข้อ 45(1)

ข้อมูอื่น ๆ

B9-1 * แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ: แต่งตั้งพร้อมรายงานขอซื้อข้อมูจ้าง แต่งตั้งพร้อมหนังสืออนุมัติสั่งซื้อข้อมูจ้าง

ผู้ลงนาม (ผู้ข้อมูนิติ)

P1	* ค่านำหน้าชื่อ	นาง
P2	* ชื่อ	สมหญิง
P3	* นามสกุล	ใจมั่น
P4	* ตำแหน่ง	หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
P5		
P6		

หมายเหตุ รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมู
อักษรพิเศษที่ไม่ควรพิมพ์ในระบบได้แก่ * , , ! , # , \$, % , & , / , \ , : , ; , ENTER (ขึ้นบรรทัดใหม่) เพราะจะไม่สามารถบันทึกข้อมูในระบบได้

ยกเลิกรายการข้อมู

บันทึกชั่วคราว

บันทึก

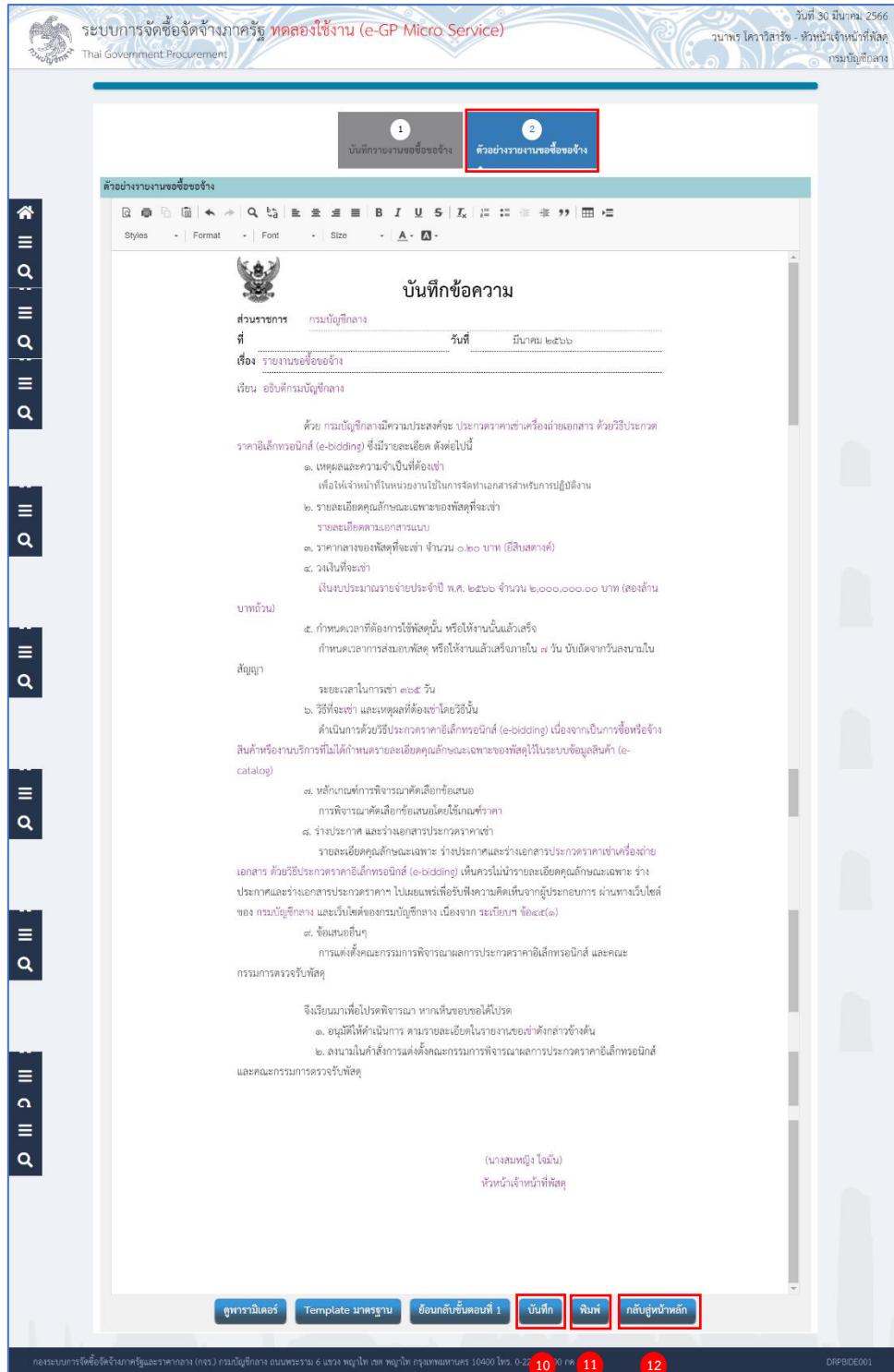
9
ไปขั้นตอนที่ 2

กลับสู่นำหน้าหลัก

11902
บันทึกข้อมูเรียบร้อยแล้ว

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กจว) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวง พญาไท เขต พญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 กด 3

9) กดปุ่ม **ไปขั้นตอนที่ 2** ระบบจะแสดงหน้าจอ ขั้นตอนที่ 2 ตัวอย่างรายงานขอซื้อข้อมูจ้าง



10) กดปุ่ม **บันทึก** เพื่อทำการบันทึกข้อมูล

11) กดปุ่ม **พิมพ์**


กรณีที่ใช้ต้องการพิมพ์เอกสารออกจากระบบ เพื่อนำไปบันทึกเลขที่วันที่ และเสนอผู้มีอำนาจลงนามในเอกสาร

12) กดปุ่ม **กลับสู่หน้าหลัก** ระบบเปลี่ยนสถานะจาก “ยังไม่ดำเนินการ” เป็น “ระหว่างดำเนินการ”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)
Thai Government Procurement

วันที่ 30 มีนาคม 2566
วนาพร โคควาวีสารักษ์ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัฒนาระบบบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ข้อมูลโครงการ

ลำดับ	รายการเอกสาร	จัดทำเอกสาร	สถานะ
1	รายงานขอซื้อหรือขอจ้าง	 รายละเอียด/แก้ไข	ระหว่างดำเนินการ 12
2	แต่งตั้งคณะกรรมการ	 รายละเอียด/แก้ไข 1	ยังไม่ดำเนินการ
3	จัดทำร่างเอกสารและประกาศเชิญชวน	 รายละเอียด/แก้ไข	ยังไม่ดำเนินการ

บันทึกเลขที่วันที่ เสนอหัวหน้าอนุมัติ กลับสู่หน้าหลัก

แต่งตั้งคณะกรรมการ

- 1) กดปุ่ม  รายละเอียด/แก้ไข ที่รายการ แต่งตั้งคณะกรรมการ

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)
Thai Government Procurement


วันที่ 30 มีนาคม 2566
วนาพร โคควาวีสารักษ์ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัฒนาระบบบัญชีกลาง

ข้อมูลโครงการ

เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทกรรมการ	ข้อมูลคณะกรรมการ	ส่ง/แก้ไข e-mail	สถานะรับ/ส่ง e-mail
คณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ						
3200900345660	นายคง คีลา	ประธานกรรมการฯ	ข้าราชการ	 รายละเอียด/แก้ไข		เปลี่ยนแปลง
3100300525633	นางสาวกานต์สุดา มากสุข	กรรมการ	ข้าราชการ	 รายละเอียด/แก้ไข		ส่งแล้ว
0102391257481	นายปราโมทย์ แสงสี	กรรมการและเลขานุการ	ข้าราชการ	 รายละเอียด/แก้ไข		ส่งแล้ว
ผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง (เป็นชุดเดียวกับคณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ)						ทำคำสั่งแล้ว
คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์						2  เพิ่มรายชื่อ
คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ						 เพิ่มรายชื่อ

หมายเหตุ  เมื่อต้องการส่งเมลซ้ำ  เมื่อต้องการเปลี่ยนแปลง e-mail

เงื่อนไขการแต่งตั้งคณะกรรมการ ยกเลิกรายชื่อกรรมการ จัดทำร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ กลับสู่หน้าหลัก

- 2) กดปุ่ม  เพิ่มรายชื่อ ที่รายการ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)
Thai Government Procurement

วันที่ 30 มีนาคม 2566
วนาพร โคววิสารัช - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัฒนาระบบบัญชีกลาง

บันทึกรายชื่อคณะกรรมการ

* ประเภทคณะกรรมการ: คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

3 * เลขประจำตัวประชาชนกรรมการ: 🔍 ✖

* คำนวณหน้า:

* ชื่อ:

* นามสกุล:

* ประเภทกรรมการ:

* ตำแหน่งในคณะกรรมการ:

* ชื่อหน่วยงาน:

* e-mail:

* ตำแหน่ง:

แสดงรายละเอียดเพิ่มเติม

บันทึก กลับสู่หน้าหลัก

- 3) ระบุ เลขประจำตัวประชาชนกรรมการ หรือกดเครื่องหมาย 🔍 เพื่อค้นหารายชื่อคณะกรรมการที่เคยแต่งตั้งในหน่วยงาน

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)
Thai Government Procurement

วันที่ 30 มีนาคม 2566
วนาพร โคววิสารัช - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัฒนาระบบบัญชีกลาง

บันทึกรายชื่อคณะกรรมการ

* ประเภทคณะกรรมการ: คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

* เลขประจำตัวประชาชนกรรมการ:

* คำนวณหน้า:

* ชื่อ:

* นามสกุล:

* ประเภทกรรมการ:

* ตำแหน่งในคณะกรรมการ:

* ชื่อหน่วยงาน:

* e-mail:

* ตำแหน่ง:

ค้นหากรรมการที่เคยแต่งตั้งในหน่วยงาน

3.1 ชื่อกรรมการ:

3.2 ค้นหา

รายชื่อกรรมการ

นางwww eeeee

นางสาวกานสดา มากสุข

นายคง ศิลา

นางสาวนันทการ แจงใส

นางปราณี สุดใจ

นายปราโมทย์ แสงสี

3.3 นางสาววิมล แซ่สาย

นางสาวรวลัน ยาสุด

นางสมใจ ใจกล้า

นายสมหมาย ใจงาม

นางสาวสุภาณี ไม้ผ่า

นางสาวสุภาวดี มากหัว

นางสาวหทัยสุดี สุขใส

นายอำพร เหนือน้ำ

แสดงรายละเอียดเพิ่มเติม

จากหน้าจอ ค้นหารายชื่อกรรมการที่เคยแต่งตั้งในหน่วยงาน ผู้ใช้สามารถค้นหาข้อมูล ดังนี้

3.1)ระบุ ชื่อกรรมการ

3.2)กดปุ่ม

3.3)กดเลือกรายชื่อกรรมการที่ต้องการตามเงื่อนไขที่ผู้ใช้ระบุ

4) กดเลือก ตำแหน่งในคณะกรรมการ จากรายการ

ถ้าต้องการบันทึกข้อมูลเพิ่มเติม กดเครื่องหมาย



5) กดปุ่ม **บันทึก** ระบบแสดงกล่องข้อความ “ต้องการบันทึกข้อมูล ใช่หรือไม่”

6) กดปุ่ม **ตกลง** ระบบจะแสดงรายชื่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)
Thai Government Procurement

วันที่ 30 มีนาคม 2566
วนาพร โควาลีสารัช - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัฒนาระบบบัญชีกลาง

ข้อมูลโครงการ

เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทกรรมการ	ข้อมูลคณะกรรมการ	ส่ง/แก้ไข e-mail	สถานะรับ/ส่ง e-mail
คณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ						
3200900345660	นายคง คีลา	ประธานกรรมการฯ	ข้าราชการ	รายละเอียด/แก้ไข	✉	ส่งแล้ว
3100300525633	นางสาวกานสุดา มากสุข	กรรมการ	ข้าราชการ	รายละเอียด/แก้ไข	✉	ส่งแล้ว
0102391257481	นายปราโมทย์ แสงสี	กรรมการและเลขานุการ	ข้าราชการ	รายละเอียด/แก้ไข	✉	ส่งแล้ว
ผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง (เป็นชุดเดียวกับคณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ)						
คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์						
<input type="checkbox"/>	0103590000405	นางสาวรัชนี แซ่สาย	ประธานกรรมการฯ	ข้าราชการ	รายละเอียด/แก้ไข	✉
คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ						

หมายเหตุ: คลิก ✉ เมื่อต้องการส่งเมลซ้ำ คลิก ✎ เมื่อต้องการเปลี่ยนแปลง e-mail

เงื่อนไขการแต่งตั้งคณะกรรมการ ยกเลิกรายชื่อกรรมการ จัดทำร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ กลับสู่หน้าหลัก

ให้ผู้ผู้ระบุรายชื่อกomiteกรรมการตามข้อ 2) - 6) จนครบตามต้องการ

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)
Thai Government Procurement

วันที่ 30 มีนาคม 2566
วนาพร โควาลีสารัช - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัฒนาระบบบัญชีกลาง

ข้อมูลโครงการ

เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทกรรมการ	ข้อมูลคณะกรรมการ	ส่ง/แก้ไข e-mail	สถานะรับ/ส่ง e-mail
คณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ						
3200900345660	นายคง คีลา	ประธานกรรมการฯ	ข้าราชการ	รายละเอียด/แก้ไข	✉	ส่งแล้ว
3100300525633	นางสาวกานสุดา มากสุข	กรรมการ	ข้าราชการ	รายละเอียด/แก้ไข	✉	ส่งแล้ว
0102391257481	นายปราโมทย์ แสงสี	กรรมการและเลขานุการ	ข้าราชการ	รายละเอียด/แก้ไข	✉	ส่งแล้ว
ผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง (เป็นชุดเดียวกับคณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ)						
คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์						
<input type="checkbox"/>	0103590000405	นางสาวรัชนี แซ่สาย	ประธานกรรมการฯ	ข้าราชการ	รายละเอียด/แก้ไข	✉
<input type="checkbox"/>	3100603307527	นางสาววสันต์ ยาศุข	กรรมการ	ข้าราชการ	รายละเอียด/แก้ไข	✉
<input type="checkbox"/>	3100602640991	นางสาวสุกานต์ ไม้ผำ	กรรมการและเลขานุการ	ข้าราชการ	รายละเอียด/แก้ไข	✉
คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ						

หมายเหตุ: คลิก ✉ เมื่อต้องการส่งเมลซ้ำ คลิก ✎ เมื่อต้องการเปลี่ยนแปลง e-mail

เงื่อนไขการแต่งตั้งคณะกรรมการ ยกเลิกรายชื่อกรรมการ จัดทำร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ กลับสู่หน้าหลัก

7) กดปุ่ม **เพิ่มรายชื่อ** ที่รายการ “คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ” (ระบุเบี่ยงข้อ 26)

ในการเข้าครั้งเดียวกัน ห้ามแต่งตั้งผู้ที่เป็นกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เป็นกรรมการตรวจรับพัสดุ

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)
Thai Government Procurement

วันที่ 30 มีนาคม 2566
วนาพร โควาวีสาริ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัฒนาระบบบัญชีกลาง

บันทึกรายชื่อคณะกรรมการ

* ประเภทคณะกรรมการ คณะกรรมการตรวจจับผิด

8 * เลขประจำตัวประชาชนกรรมการ

* คำนำหน้า

* ชื่อ

* นามสกุล

* ประเภทกรรมการ

* ตำแหน่งในคณะกรรมการ

* ชื่อหน่วยงาน

* e-mail

* ตำแหน่ง

8) ระบุ เลขประจำตัวประชาชนกรรมการ หรือกดเครื่องหมาย 🔍 เพื่อค้นหารายชื่อคณะกรรมการที่เคยแต่งตั้งในหน่วยงาน

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)
Thai Government Procurement

วนาพร โควาวีสาริ

ค้นหากรรการรายชื่อกรรมการที่เคยแต่งตั้งในหน่วยงาน

8.1

8.2

รายชื่อกรรมการ

นางwww eeeee
นางสาวกานสุตา มากสุข
นายคง ศิลา
นางสาวนันทกร แจงใส
นางปราณี สุดใจ
นายปราโมทย์ แสงสี
นางสาวรศมี แซ่สาย
นางสาววาลัน ยาสุด
นางสมใจ ใจกล้า
8.3 นายสมหมาย ใจงาม
นางสาวสุกานต์ ใฝ่ผา
นางสาวสุภารัตน์ มากหว่า
นางสาวหทัยฤดี สุขใส
นายอำพร เหนื่อน้ำ

จากหน้าจอ ค้นหารายชื่อกรรมการที่เคยแต่งตั้งในหน่วยงาน ผู้ใช้สามารถค้นหาข้อมูล ดังนี้

8.1) ระบุ ชื่อกรรมการ

8.2) กดปุ่ม **ค้นหา**

8.3) กดเลือกรายชื่อกรรมการที่ต้องการตามเงื่อนไขที่ผู้ใช้ระบุ

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)
Thai Government Procurement

วันที่ 30 มีนาคม 2566
วนาพร โควาลาสรัช - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัฒนาระบบบัญชีกลาง

บันทึกรายชื่อคณะกรรมการ

* ประเภทคณะกรรมการ: คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

* เลขประจำตัวประชาชนกรรมการ: 3100700484993

* คำนำหน้า: นาย

* ชื่อ: สมหมาย

* นามสกุล: ใจงาม

* ประเภทกรรมการ: ข้าราชการ

9 * ตำแหน่งในคณะกรรมการ: ประธานกรรมการฯ

* ชื่อหน่วยงาน: กรมบัญชีกลาง

* e-mail: somman@gmail.com

* ตำแหน่ง: นักวิชาการโยธาชำนาญพิเศษ

10 บันทึก กลับสู่หน้าหลัก

9 แสดงรายละเอียดเพิ่มเติม

9) กดเลือก ตำแหน่งในคณะกรรมการ จากรายการ

ถ้าต้องการบันทึกข้อมูลเพิ่มเติม กดเครื่องหมาย

แสดงรายละเอียดเพิ่มเติม

10) กดปุ่ม **บันทึก** ระบบแสดงกล่องข้อความ “ต้องการบันทึกข้อมูล ใช่หรือไม่”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)
Thai Government Procurement

วันที่ 30 มีนาคม 2566
วนาพร โควาลาสรัช - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัฒนาระบบบัญชีกลาง

บันทึกรายชื่อคณะกรรมการ

* ประเภทคณะกรรมการ: คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

* เลขประจำตัวประชาชนกรรมการ: 3100700484993

* คำนำหน้า: นาย

* ชื่อ: สมหมาย

* นามสกุล: ใจงาม

* ประเภทกรรมการ: ข้าราชการ

* ตำแหน่งในคณะกรรมการ: ประธานกรรมการฯ

* ชื่อหน่วยงาน: กรมบัญชีกลาง

* e-mail: somman@gmail.com

* ตำแหน่ง: นักวิชาการโยธาชำนาญพิเศษ

บันทึก กลับสู่หน้าหลัก

แสดงรายละเอียดเพิ่มเติม

ข้อความจากระบบ

10001 : ต้องการบันทึกข้อมูล ใช่หรือไม่

ยกเลิก ตกลง

11

11) กดปุ่ม **ตกลง** ระบบจะแสดงรายชื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service) Thai Government Procurement

วันที่ 30 มีนาคม 2566
วนาวร โคววิสารัช - หัวหน้าเจ้าหน้าที่ผลิตภัณฑ์
กรมบัญชีกลาง

ข้อมูลโครงการ

เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทกรรมการ	ข้อมูลคณะกรรมการ	ส่ง/แก้ไข e-mail	สถานะรับ/ส่ง e-mail
คณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ						
3200900345660	นายคง ศิลา	ประธานกรรมการฯ	ข้าราชการ	รายละเอียด/แก้ไข	ส่ง/แก้ไข	ส่งแล้ว
3100300525633	นางสาวกานต์ดา มากสุข	กรรมการ	ข้าราชการ	รายละเอียด/แก้ไข	ส่ง/แก้ไข	ส่งแล้ว
0102391257481	นายปราโมทย์ แสงสี	กรรมการและเลขานุการ	ข้าราชการ	รายละเอียด/แก้ไข	ส่ง/แก้ไข	ส่งแล้ว
ผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง (เป็นชุดเดียวกับคณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ)						
คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์						
<input type="checkbox"/>	0103590000405	นางสาวรัศมี แซ่สาย	ประธานกรรมการฯ	ข้าราชการ	รายละเอียด/แก้ไข	ส่ง/แก้ไข
<input type="checkbox"/>	3100603307527	นางสาววสันต์ ยาศูด	กรรมการ	ข้าราชการ	รายละเอียด/แก้ไข	ส่ง/แก้ไข
<input type="checkbox"/>	3100602640991	นางสาวสุภาวดี ไผ่ผา	กรรมการและเลขานุการ	ข้าราชการ	รายละเอียด/แก้ไข	ส่ง/แก้ไข
คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ						
<input type="checkbox"/>	3100700484993	นายสมหมาย ใจงาม	ประธานกรรมการฯ	ข้าราชการ	รายละเอียด/แก้ไข	ส่ง/แก้ไข

หมายเหตุ: เมื่อต้องการส่งเมลซ้ำ เมื่อต้องการเปลี่ยนแปลง e-mail

เงินใจการแต่งตั้งคณะกรรมการ | ยกเลิกรายชื่อกรรมการ | จัดทำร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ | กลับสู่หน้าหลัก

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กจร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวง พญาไท เขต พญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 กด 3 dcmssys001

ให้ผู้ผู้รับรายชื่อกณะกรรมการตามข้อ 7) – 11) จนครบตามต้องการ

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service) Thai Government Procurement

วันที่ 30 มีนาคม 2566
วนาวร โคววิสารัช - หัวหน้าเจ้าหน้าที่ผลิตภัณฑ์
กรมบัญชีกลาง

ข้อมูลโครงการ

เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทกรรมการ	ข้อมูลคณะกรรมการ	ส่ง/แก้ไข e-mail	สถานะรับ/ส่ง e-mail
คณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ						
3200900345660	นายคง ศิลา	ประธานกรรมการฯ	ข้าราชการ	รายละเอียด/แก้ไข	ส่ง/แก้ไข	ส่งแล้ว
3100300525633	นางสาวกานต์ดา มากสุข	กรรมการ	ข้าราชการ	รายละเอียด/แก้ไข	ส่ง/แก้ไข	ส่งแล้ว
0102391257481	นายปราโมทย์ แสงสี	กรรมการและเลขานุการ	ข้าราชการ	รายละเอียด/แก้ไข	ส่ง/แก้ไข	ส่งแล้ว
ผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง (เป็นชุดเดียวกับคณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ)						
คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์						
<input type="checkbox"/>	0103590000405	นางสาวรัศมี แซ่สาย	ประธานกรรมการฯ	ข้าราชการ	รายละเอียด/แก้ไข	ส่ง/แก้ไข
<input type="checkbox"/>	3100603307527	นางสาววสันต์ ยาศูด	กรรมการ	ข้าราชการ	รายละเอียด/แก้ไข	ส่ง/แก้ไข
<input type="checkbox"/>	3100602640991	นางสาวสุภาวดี ไผ่ผา	กรรมการและเลขานุการ	ข้าราชการ	รายละเอียด/แก้ไข	ส่ง/แก้ไข
คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ						
<input type="checkbox"/>	3100700484993	นายสมหมาย ใจงาม	ประธานกรรมการฯ	ข้าราชการ	รายละเอียด/แก้ไข	ส่ง/แก้ไข
<input type="checkbox"/>	2024030827663	นายอำพร เหนือน้ำ	กรรมการ	ข้าราชการ	รายละเอียด/แก้ไข	ส่ง/แก้ไข
<input type="checkbox"/>	3100201394212	นางสาวสุภารัตน์ มากหัว	กรรมการและเลขานุการ	ข้าราชการ	รายละเอียด/แก้ไข	ส่ง/แก้ไข

หมายเหตุ: เมื่อต้องการส่งเมลซ้ำ เมื่อต้องการเปลี่ยนแปลง e-mail

12

เงินใจการแต่งตั้งคณะกรรมการ | ยกเลิกรายชื่อกรรมการ | จัดทำร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ | กลับสู่หน้าหลัก

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กจร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวง พญาไท เขต พญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 กด 3 dcmssys001

12) กดปุ่ม

จัดทำร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

ระบบจะแสดงหน้าจอ ขั้นตอนที่ 1 บันทึกข้อมูลร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

จัดทำร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)**

วันที่ 30 มีนาคม 2566
วนาพร ไคววิสารวัช - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
กรมบัญชีกลาง

1 บันทึกข้อมูลร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

2 Template ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

M1 * ตามคำสั่ง กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

M2 * เรื่องแต่งตั้ง คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับประกวดราคาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

หน้าที่คณะกรรมการ

R1 คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 55 ข้อ 56 ข้อ 57 และข้อ 58

R1_1 13 * ระยะเวลาพิจารณาผลการเสนอราคาให้แล้วเสร็จ วัน นับถัดจากวันเสนอราคา

R2 คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 175

14 * ระยะเวลาในการพิจารณา วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งส่งมอบงาน

ผู้ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

P1 * คำนามหน้า นาย

P2 * ชื่อ สมชาย

P3 * นามสกุล ใจดี

P4 * ตำแหน่ง อธิบดีกรมบัญชีกลาง

P5

P6

หมายเหตุ รายการที่มี ดอกจันสีแดง หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล
อักขระพิเศษที่ไม่ควรพิมพ์ในระบบได้แก่ " , " , ! , # , \$, & , / , \ , . , : , ENTER(ขึ้นบรรทัดใหม่) เพราะจะไม่สามารถบันทึกข้อมูลในระบบได้

15 ยกเลิกรายการข้อมูล **บันทึก** ไปขั้นตอนที่ 2 กลับสู่หน้าหลัก

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กอง) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวง พญาไท เขต พญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 กศ 3 dcmysse003

13) ระบุ ระยะเวลาพิจารณาผลการเสนอราคาให้แล้วเสร็จ

14) ระบุ ระยะเวลาในการพิจารณา

15) กดปุ่ม **บันทึก** ระบบแสดงกล่องข้อความ “ต้องการบันทึกข้อมูล ใช่หรือไม่”

R2 คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

* ระยะเวลาในการพิจารณา : ต้องการบันทึกข้อมูล ใช่หรือไม่

ผู้ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

P1

P2 * ชื่อ สมชาย

P3 * นามสกุล ใจดี

P4 * ตำแหน่ง อธิบดีกรมบัญชีกลาง

P5

P6

หมายเหตุ รายการที่มี ดอกจันสีแดง หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล
อักขระพิเศษที่ไม่ควรพิมพ์ในระบบได้แก่ " , " , ! , # , \$, & , / , \ , . , : , ENTER(ขึ้นบรรทัดใหม่) เพราะจะไม่สามารถบันทึกข้อมูลในระบบได้

16 **ตกลง**

16) กดปุ่ม **ตกลง**

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)** Thai Government Procurement

วันที่ 30 มีนาคม 2566
 วนาพร ไคววีสารักษ์ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่ผลิตภัณฑ์
 กรมบัญชีกลาง

1 บันทึกข้อมูลร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

2 Template ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ	
ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ	
M1	* ตามคำสั่ง กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ
M2	* เรื่องแต่งตั้ง คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับประกวดราคาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
หน้าที่คณะกรรมการ	
R1	คณะกรรมการพิจารณาผลประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 55 ข้อ 56 ข้อ 57 และข้อ 58
R1_1	* ระยะเวลาพิจารณาผลการเสนอราคาให้แล้วเสร็จ 7 วัน นับตั้งจากรับเสนอราคา
R2	คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 175
	* ระยะเวลาในการพิจารณา 7 วัน นับตั้งจากรับได้รับแจ้งส่งมอบงาน
ผู้ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ	
P1	* คำนำหน้า นาย
P2	* ชื่อ สมชาย
P3	* นามสกุล ใจดี
P4	* ตำแหน่ง อธิบดีกรมบัญชีกลาง
P5	
P6	

หมายเหตุ รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล
 อีกจะพิเศษที่ไม่ควรพิมพ์ในระบบได้แก่ " , " , ! , # , \$, % , / , \ , : , ; ENTER(ขึ้นบรรทัดใหม่) เพราะจะไม่สามารถบันทึกข้อมูลในระบบได้

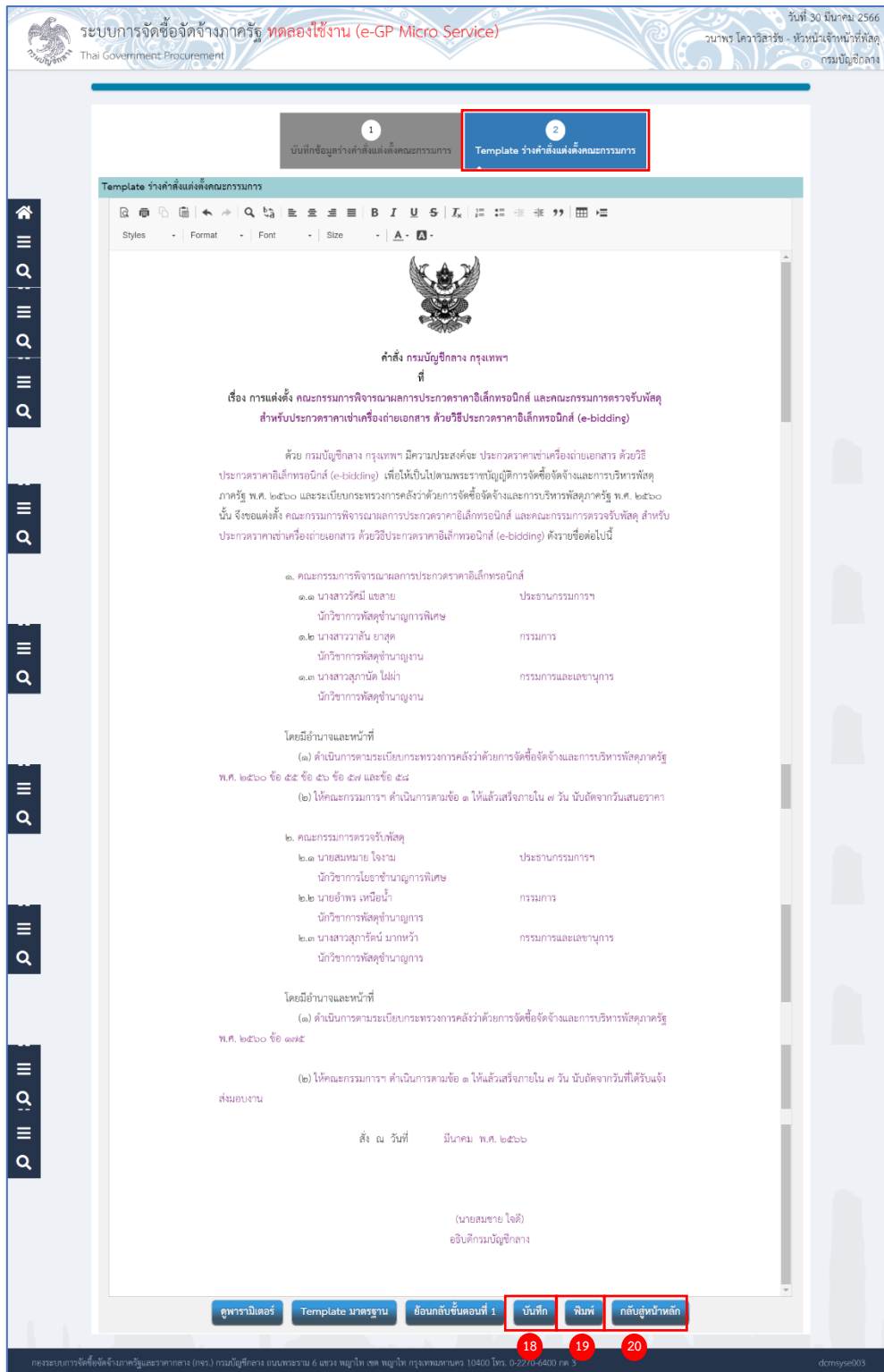
17

ยกเลิกรายการข้อมูล บันทึก ไปขั้นตอนที่ 2 กลับสู่หน้าหลัก

11902
บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กจร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวง พญาไท เขต พญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 กด 3

17) กดปุ่ม ไปขั้นตอนที่ 2 ระบบจะแสดงหน้าจอ ขั้นตอนที่ 2 Template ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ



18) กดปุ่ม **บันทึก** เพื่อทำการบันทึกข้อมูล

19) กดปุ่ม **พิมพ์**

กรณีที่ผู้ใช้งานต้องการพิมพ์เอกสารออกจากระบบ เพื่อนำไปบันทึกเลขที่วันที่ และเสนอผู้มีอำนาจลงนามในเอกสาร

20) กดปุ่ม **กลับสู่หน้าหลัก**

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service) Thai Government Procurement

วันที่ 30 มีนาคม 2566
วนาพร โควาลิราช - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัฒนาระบบบัญชีกลาง

ข้อมูลโครงการ

เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทกรรมการ	ข้อมูลคณะกรรมการ	ส่ง/แก้ไข e-mail	สถานะรับ/ส่ง e-mail
คณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ						
3200900345660	นายคง ศิลา	ประธานกรรมการฯ	ข้าราชการ	<input checked="" type="checkbox"/> รายละเอียด/แก้ไข	<input checked="" type="checkbox"/>	ส่งแล้ว
3100300525633	นางสาวกานต์สุดา มากสุข	กรรมการ	ข้าราชการ	<input checked="" type="checkbox"/> รายละเอียด/แก้ไข	<input checked="" type="checkbox"/>	ส่งแล้ว
0102391257481	นายปราโมทย์ แสงสี	กรรมการและเลขานุการ	ข้าราชการ	<input checked="" type="checkbox"/> รายละเอียด/แก้ไข	<input checked="" type="checkbox"/>	ส่งแล้ว
ผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง (เป็นชุดเดียวกับคณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ)						
คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์						
0103590000405	นางสาววิเคมี แซ่สาย	ประธานกรรมการฯ	ข้าราชการ	<input checked="" type="checkbox"/> รายละเอียด/แก้ไข	<input checked="" type="checkbox"/>	
3100603307527	นางสาววสัน ยาสุด	กรรมการ	ข้าราชการ	<input checked="" type="checkbox"/> รายละเอียด/แก้ไข	<input checked="" type="checkbox"/>	
3100602640991	นางสาวสุกานต์ ไม้ผ่า	กรรมการและเลขานุการ	ข้าราชการ	<input checked="" type="checkbox"/> รายละเอียด/แก้ไข	<input checked="" type="checkbox"/>	
คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ						
3100700484993	นายสมหมาย ใจงาม	ประธานกรรมการฯ	ข้าราชการ	<input checked="" type="checkbox"/> รายละเอียด/แก้ไข	<input checked="" type="checkbox"/>	
2024030827663	นายอำพร เหนือไม้	กรรมการ	ข้าราชการ	<input checked="" type="checkbox"/> รายละเอียด/แก้ไข	<input checked="" type="checkbox"/>	
3100201394212	นางสาวสุภารัตน์ มากหัว	กรรมการและเลขานุการ	ข้าราชการ	<input checked="" type="checkbox"/> รายละเอียด/แก้ไข	<input checked="" type="checkbox"/>	

หมายเหตุ: คลิก เมื่อต้องการส่งเมลซ้ำ คลิก เมื่อต้องการเปลี่ยนแปลง e-mail

21

เงื่อนไขการแต่งตั้งคณะกรรมการ | ยกเลิกรายชื่อกรรมการ | จัดทำร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ | **กลับสู่หน้าหลัก**

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กจร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวง พญาไท เขต พญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 กด. 3 dcmysye001

21) กดปุ่ม **กลับสู่หน้าหลัก** ระบบเปลี่ยนสถานะจาก “ยังไม่ดำเนินการ” เป็น “ระหว่างดำเนินการ”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service) Thai Government Procurement

วันที่ 30 มีนาคม 2566
วนาพร โควาลิราช - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัฒนาระบบบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ข้อมูลโครงการ


ลำดับ	รายการเอกสาร	จัดทำเอกสาร	สถานะ
1	รายงานขอซื้อหรือขอจ้าง	<input checked="" type="checkbox"/> รายละเอียด/แก้ไข	ระหว่างดำเนินการ
2	แต่งตั้งคณะกรรมการ	<input checked="" type="checkbox"/> รายละเอียด/แก้ไข	ระหว่างดำเนินการ
3	จัดทำร่างเอกสารและประกาศเชิญชวน	<input checked="" type="checkbox"/> รายละเอียด/แก้ไข	ยังไม่ดำเนินการ

1

บันทึกเลขที่วันที่ | เลื่อนหัวหน้าอนุมัติ | **กลับสู่หน้าหลัก**

จัดทำร่างเอกสารและประกาศเชิญชวน

หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 214 ลงวันที่ 18 พฤษภาคม 2563 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการกำหนดคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ การกำหนดผลงาน การระบุคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุหรือยี่ห้อของพัสดุ และการพิจารณาคุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอของหน่วยงานของรัฐ กรณีการกำหนดสิ่งที่ไม่ใช่สาระสำคัญ

1) กดปุ่ม  ที่รายการ ร่างเอกสารประกวดราคาและประกาศเชิญชวน

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service) Thai Government Procurement วันที่ 30 มีนาคม 2566
วนพชร โค้ววิสารัช - หัวหน้าเจ้าหน้าที่เทคโนโลยี กรมบัญชีกลาง

1
จัดทำร่างเอกสาร
ประกวดราคา

2
ตัวอย่าง
ร่างเอกสารประกวดราคา

3
ตัวอย่าง
ร่างเอกสารประกาศเชิญชวน

ข้อมูลโครงการ รายละเอียดโครงการ ▼

A3 * ตามประกาศของ กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

A31 * ตามเอกสารให้เรียกว่า กรม * ระบุ

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

ลำดับ	รายการเอกสาร	ไฟล์แนบ
1	รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ	รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ.pdf (138.91 KB)

เอกสารแนบท้าย

เอกสารแนบท้ายเพิ่มเติม 1. เอกสารแนบท้าย จะต้องเป็นเอกสารนามสกุล .pdf และมีขนาดไม่เกิน 100 เมกะไบต์ โดยแนบครั้งละ 1 ไฟล์ จะแนบกี่ครั้งก็ได้

คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

C2 * ต้องการกำหนดคุณสมบัติอื่นๆ นอกเหนือจากตัวอย่างเอกสารกำหนดหรือไม่ ต้องการ ไม่ต้องการ

ถ้าต้องการ ให้กำหนดคุณสมบัติอื่นๆ เพิ่มเติมคุณสมบัติ

* ต้องการให้ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นนิติบุคคลหรือไม่ ต้องการ ไม่ต้องการ

ผู้ลงนามประกาศเชิญชวน

P1 * คำนามหน้าชื่อ นาย x

P2 * ชื่อ สมชาย

P3 * นามสกุล ใจดี

P4 * ตำแหน่ง อธิบดีกรมบัญชีกลาง

P5

P6

หมายเหตุ รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล
อักขระพิเศษที่ไม่ควรพิมพ์ในระบบได้แก่ * , ! , # , \$, & , / , \ , : , ; , ENTER(ขึ้นบรรทัดใหม่) เพราะจะไม่สามารถบันทึกข้อมูลในระบบได้

ยกเลิกการกรอกข้อมูล
บันทึกชั่วคราว
บันทึก
ไปขั้นตอนที่ 2
กลับสู่หน้าหลัก

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กจร) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวง พญาไท เขต พญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 นต. 3 DP8BIDE004

ข้อมูลโครงการ

ข้อมูลโครงการ		รายละเอียดโครงการ
A3	* ตามประกาศของ	กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ
A31	2 * ตามเอกสารให้เรียกว่า	กรม <input type="text"/> ระบุ <input type="text"/>

2) กดเลือก A31 ตามเอกสารให้เรียกว่า จากรายการ และระบุ

เอกสารแนบท้าย

ลำดับ	รายการเอกสาร	ไฟล์แนบ
1	รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ	รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ.pdf (138.91 KB) ✓

เอกสารแนบท้าย 3

เอกสารแนบท้ายเพิ่มเติม

1. เอกสารแนบท้าย จะต้องเป็นเอกสารนามสกุล .pdf และมีขนาดไม่เกิน 100 เมกะไบต์ โดยแนบครั้งละ 1 ไฟล์ จะแนบบกครั้งก็ได้

3) กดปุ่ม

เอกสารแนบท้ายเพิ่มเติม

ลำดับ	รายการหัวข้อเอกสาร	รายการไฟล์แนบ
1		Browse ไฟล์

หมายเหตุ: รายการที่มี ดอกจันสีแดง หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล อีกชะติเศษที่ไม่ควรพิมพ์ในระบบได้แก่ ", " , , #, \$, &, /, \, ., : ENTE(ขึ้นบรรทัดใหม่) เพราะจะไม่สามารถบันทึกข้อมูลในระบบได้

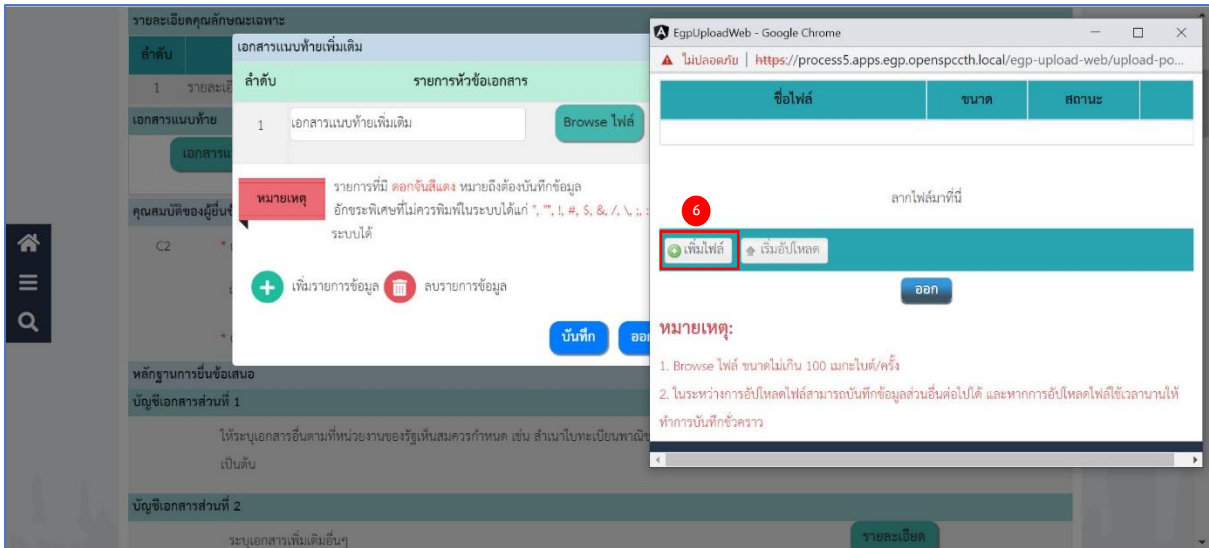
เพิ่มรายการข้อมูล ลบรายการข้อมูล

บันทึก ออก

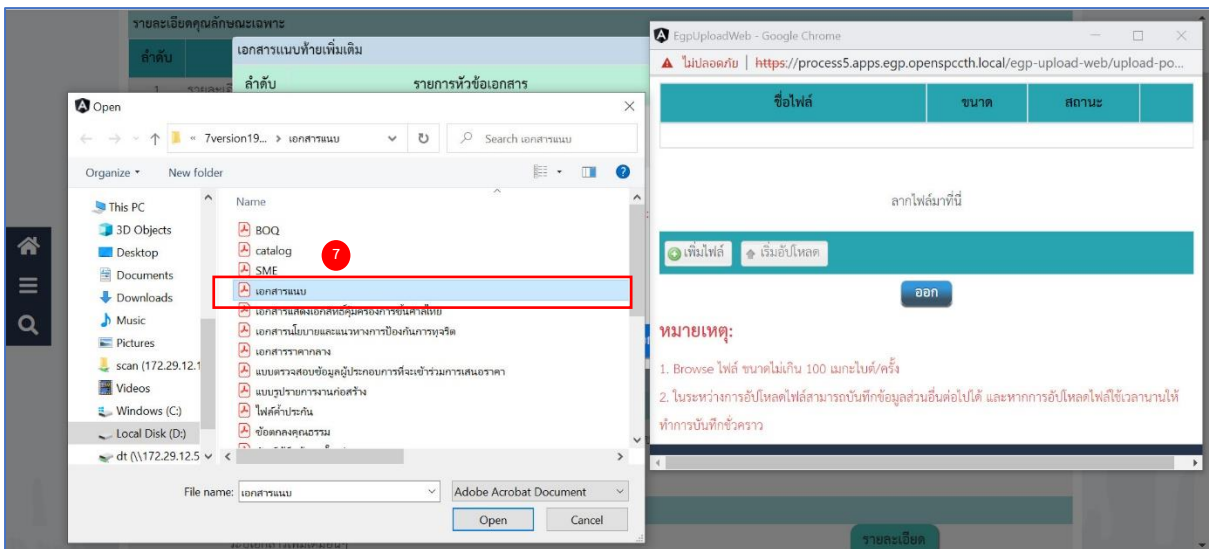
4) ระบุ รายการหัวข้อเอกสาร

5) กดปุ่ม

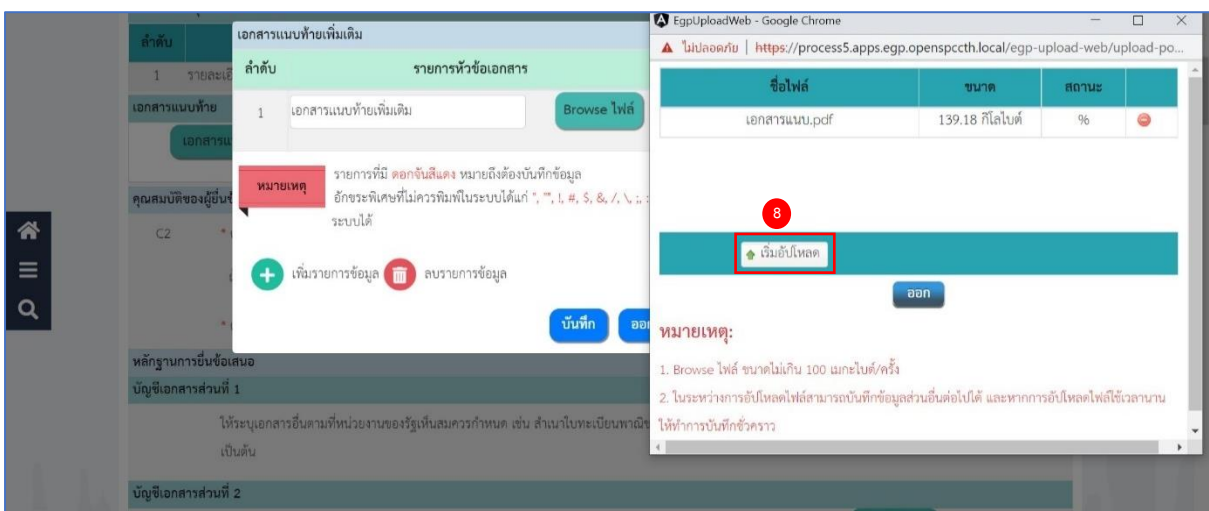
Browse ไฟล์



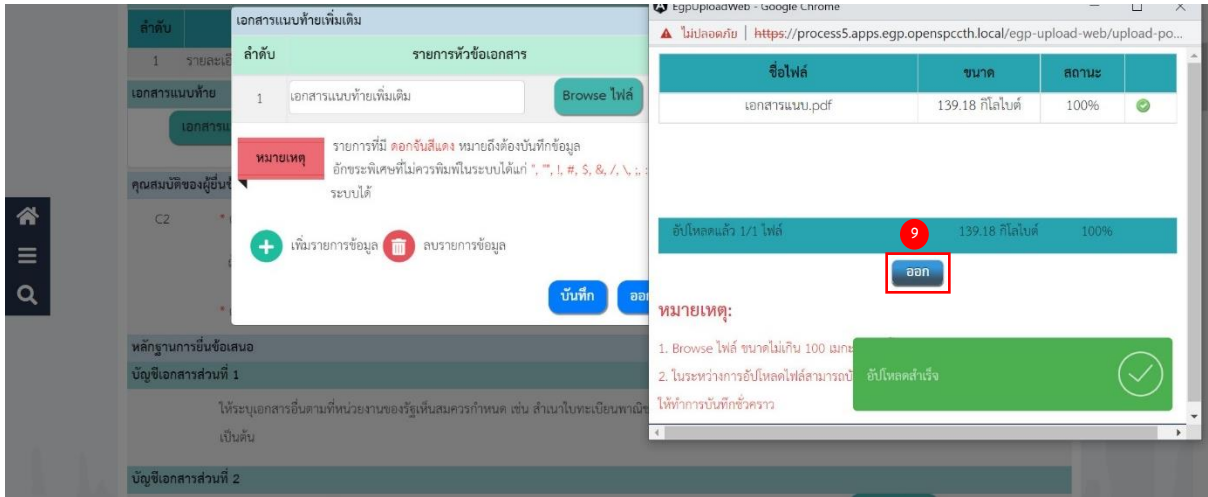
6) กดปุ่ม + เพิ่มไฟล์



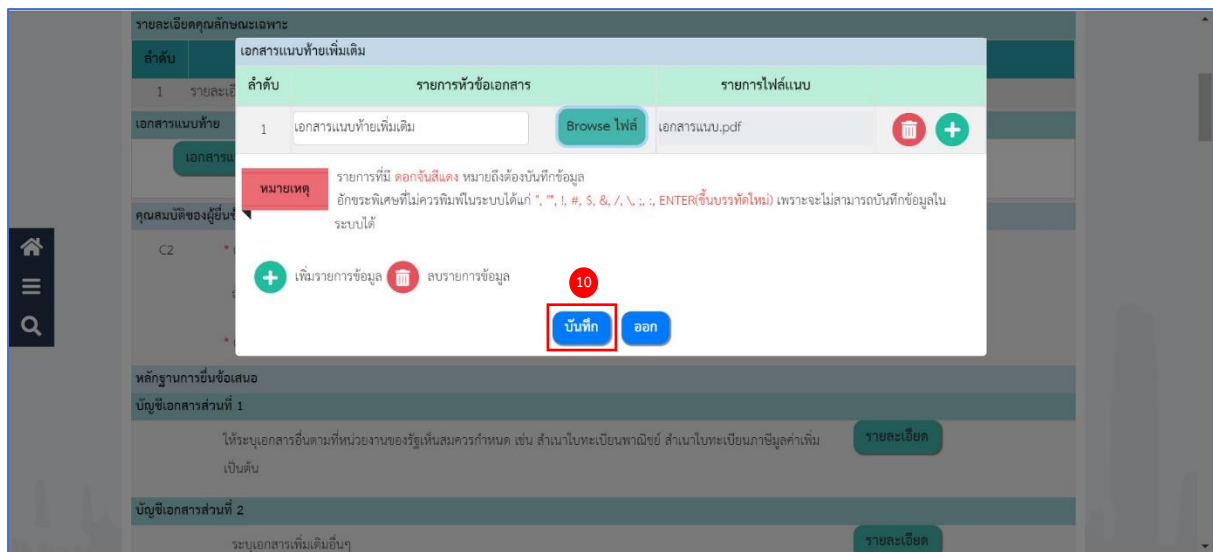
7) กดเลือกไฟล์ที่ต้องการแนบ



8) กดปุ่ม ↑ เริ่มอัปโหลด

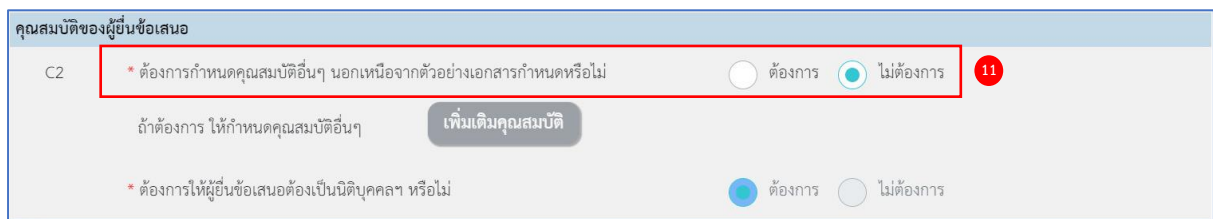


9) กดปุ่ม **ออก**



10) กดปุ่ม **บันทึกลง** เพื่อทำการบันทึกข้อมูล

คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ



11) กดเลือก C2 **ไม่ต้องการกำหนดคุณสมบัติอื่นๆ** นอกเหนือจากตัวอย่างเอกสารกำหนดหรือไม่จากรายการ

- **ต้องการ**
- **ไม่ต้องการ**

กรณีเลือก เป็น “**ต้องการ**” ให้ผู้ใช้งานกำหนดคุณสมบัติอื่นๆ โดยกดปุ่ม **เพิ่มเติมคุณสมบัติ**

หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

หลักฐานการยื่นข้อเสนอ		
บัญชีเอกสารส่วนที่ 1	12	12.1
ให้ระบุเอกสารอื่นตามที่หน่วยงานของรัฐเห็นสมควรกำหนด เช่น สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม เป็นต้น		รายละเอียด
บัญชีเอกสารส่วนที่ 2	13	13.1
ระบุเอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ		รายละเอียด

12) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ผู้ใช้งานสามารถบันทึกข้อมูล ดังนี้

12.1) กดปุ่ม รายละเอียด กรณีต้องการระบุบัญชีเอกสารส่วนที่ 1 เพิ่มเติม

รายการ	เอกสารจำเป็นต้องยื่นใช้หรือไม่	
1 สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์	<input type="checkbox"/>	12.2
2 สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม	<input type="checkbox"/>	12.3

หมายเหตุ รายการที่มี ดอกจันสีแดง หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล อีกขณะที่เคาะที่ไม่ควรพิมพ์ในระบบได้แก่ " , " , ! , # , \$, % , / , \ , ; : ENTER(ขึ้นบรรทัดใหม่) เพราะจะไม่สามารถบันทึกข้อมูลในระบบได้

+
ลบรายการข้อมูล
12.4
บันทึก
ออก

12.2) ระบุ รายการ

12.3) ถ้าต้องการให้เป็น “เอกสารจำเป็นต้องยื่น” ให้ผู้ใช้งานทำเครื่องหมาย ✓ หลังรายการเอกสาร

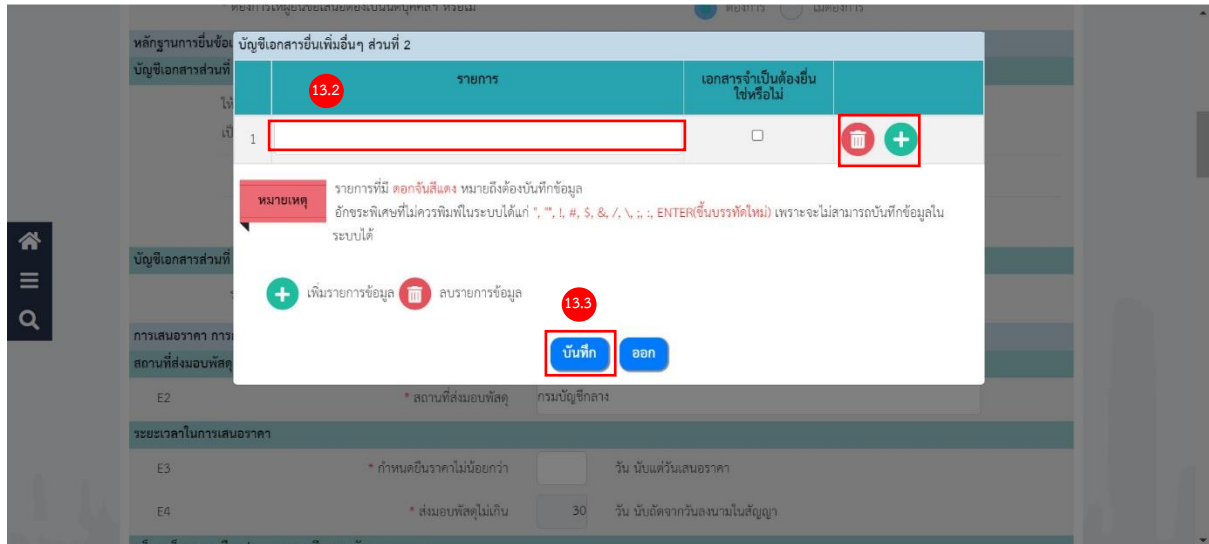
กรณีต้องการเพิ่มรายการเอกสารยื่นเพิ่ม กดปุ่ม +

กรณีต้องการลบข้อมูล กดปุ่ม 🗑️

12.4) กดปุ่ม บันทึก เพื่อทำการบันทึกข้อมูล

13) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2 ผู้ใช้งานสามารถบันทึกข้อมูล ดังนี้

13.1) ให้กดปุ่ม รายละเอียด กรณีต้องการระบุบัญชีเอกสารส่วนที่ 2 เพิ่มเติม



13.2) ระบุ รายการเอกสารยื่นเพิ่ม

ถ้าต้องการให้เป็น “เอกสารจำเป็นต้องยื่น” ให้ผู้ใช้งานทำเครื่องหมาย ✓ หลังรายการเอกสาร

กรณีต้องการเพิ่มรายการเอกสารยื่นเพิ่ม กดปุ่ม 

กรณีต้องการลบข้อมูล กดปุ่ม 

13.3) กดปุ่ม บันทึก เพื่อทำการบันทึกข้อมูล

การเสนอ การกำหนดวัน เวลา สถานที่เสนอราคา และอื่นๆ ตามเอกสารประกวดราคาข้อ ๔ ระยะเวลาในการเสนอราคา

การเสนอราคา การกำหนดวัน เวลา สถานที่เสนอราคา และอื่นๆ ตามเอกสารประกวดราคาข้อ ๔			
สถานที่ส่งมอบพัสดุ			
E2	* สถานที่ส่งมอบพัสดุ	กรมบัญชีกลาง	
ระยะเวลาในการเสนอราคา			
E3	* กำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า	14 30	วัน นับแต่วันเสนอราคา
E4	* ส่งมอบพัสดุไม่เกิน	7	วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
E4-1	* ระยะเวลาในการเช่า	365	วัน
แค็ตตาล็อกและหรือรูปแบบรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ			
E5	* คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ	15 เครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 29 เครื่อง	ไปพร้อมใบเสนอราคาเพื่อประกอบการพิจารณา
E6	* ต้องการดูต้นฉบับแค็ตตาล็อกฯหรือไม่	16 <input checked="" type="radio"/> ต้องการ <input type="radio"/> ไม่ต้องการ	
E7	* กำหนดให้ผู้เสนอนำต้นฉบับแค็ตตาล็อกฯ มาให้คณะกรรมการ ตรวจสอบภายใน	5	วัน นับถัดจากวันเสนอราคา
ตัวอย่างของพัสดุและเอกสารเพิ่มเติม			
E8	* ต้องการให้ผู้เสนอมารายละเอียดของพัสดุเพื่อใช้ในการตรวจสอบทดลองหรือไม่	17 <input type="radio"/> ต้องการ <input checked="" type="radio"/> ไม่ต้องการ	จำนวน <input type="text"/> (ให้ระบุจำนวนและหน่วยนับเช่น 1 ชุด)
E8-1	* ต้องการให้ส่งรายละเอียดประกอบการอธิบายเพื่อใช้ในการประกอบการพิจารณาหรือไม่	18 <input type="radio"/> ต้องการ <input checked="" type="radio"/> ไม่ต้องการ	
E8-2	* ต้องการให้นำตัวอย่างพัสดุ/รายละเอียดประกอบการพิจารณา	<input type="radio"/> ทั้งสองอย่าง(และ) <input type="radio"/> อย่างใดอย่างหนึ่ง(หรือ)	
E8-3	* กำหนดให้ผู้ยื่นข้อเสนอส่งตัวอย่างพัสดุ/รายละเอียดประกอบการอธิบาย ภายใน	<input type="text"/>	วัน นับถัดจากวันเสนอราคา
E9-2	* ต้องการให้ผู้เสนอมารายละเอียดเอกสารในส่วนที่เป็นสาระสำคัญ ที่ทำการในภายหลัง หรือไม่	19 <input type="radio"/> ต้องการ <input checked="" type="radio"/> ไม่ต้องการ	<input type="text"/> <input type="button" value="ระบุรายละเอียด"/>
	กำหนดให้ผู้เสนอมารายละเอียดเอกสารในส่วนที่เป็นสาระสำคัญ ภายใน	<input type="text"/>	วัน นับถัดจากวันเสนอราคา
E9-3	* สถานที่ส่งตัวอย่างพัสดุ/เอกสาร	<input type="text"/>	

ระยะเวลาในการเสนอราคา

14) ระบุ E3 ระยะเวลากำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า (นับแต่วันเสนอราคา)

แค็ตตาล็อกและหรือรูปแบบรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

15) ระบุ E5 คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ (ไปพร้อมใบเสนอราคาเพื่อประกอบการพิจารณา)

16) กดเลือก E6 ต้องการดูต้นฉบับแค็ตตาล็อกฯหรือไม่ จากรายการ ดังนี้

- ต้องการ
- ไม่ต้องการ

กรณีกดเลือก เป็น “ต้องการ” จะต้อง ระบุ E7 ช่วงวันที่กำหนดให้ผู้เสนอราคานำต้นฉบับ
แค็ตตาล็อกฯ มาให้คณะกรรมการ ตรวจสอบภายใน.....วัน นับถัดจากวันเสนอราคา

ตัวอย่างของพัสดุและเอกสารเพิ่มเติม (ระเบียบฯ ข้อ 44)

17) กดเลือก E8 ต้องการให้ผู้เสนอราคาส่งตัวอย่างพัสดุเพื่อใช้ในการตรวจสอบทดลองหรือไม่
จากรายการ ดังนี้

- ต้องการ
- ไม่ต้องการ

กรณีกดเลือก เป็น “ต้องการ” จะต้อง ระบุจำนวนและหน่วยนับ

18) กดเลือก E8-1 ต้องการให้ส่งรายละเอียดประกอบการอธิบายเพื่อใช้ในการประกอบการพิจารณา
หรือไม่ จากรายการ ดังนี้

- ต้องการ
- ไม่ต้องการ

กรณีกดเลือก เป็น “ต้องการ” กดเลือก E8-3 ต้องการให้นำตัวอย่างพัสดุ/รายละเอียด
ประกอบการพิจารณา จากรายการ ดังนี้

- ทั้งสองอย่าง (และ)
- ใดอย่างหนึ่ง (หรือ)

ระบุ กำหนดวันให้ผู้ยื่นข้อเสนอส่งตัวอย่างพัสดุ/รายละเอียดประกอบการอธิบาย

19) กดเลือก E9-2 ต้องการให้ผู้เสนอราคายื่นเอกสารในส่วนที่เป็นสาระสำคัญ ณ ที่ทำการในภายหลัง
หรือไม่ จากรายการ ดังนี้

- ต้องการ
- ไม่ต้องการ

กรณีกดเลือก เป็น “ต้องการ” ให้กดยื่น “ระบุรายละเอียด” เพื่อเพิ่มรายละเอียด และ “ระบุวัน
ในการกำหนดให้ผู้เสนอราคาส่งเอกสารส่วนที่เป็นสาระสำคัญ ภายในวันเสนอราคา” และ “ระบุ
สถานที่ตัวอย่างพัสดุ/เอกสาร”

การสอบถามเพิ่มเติมเกี่ยวกับสถานที่หรือแบบรูปรายละเอียด (ระเบียบฯ ข้อ 52)

การสอบถามเพิ่มเติมเกี่ยวกับสถานที่หรือแบบรูปรายละเอียด	
E9-1	<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> 20 * ต้องการให้สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับสถานที่ หรือแบบรูปรายละเอียดหรือไม่ </div> <div style="display: flex; gap: 10px;"> <input checked="" type="radio"/> ต้องการ <input type="radio"/> ไม่ต้องการ </div> </div>
* อีเมลสำหรับการสอบถามของหน่วยงาน <input type="text" value="xxx@xxx.go.th"/>	

20) กดเลือก E9-1 ต้องการให้สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับสถานที่ หรือแบบรูปรายละเอียด
จากรายการ ดังนี้

- ต้องการ
กรณีคัดเลือก “ต้องการ” ให้ผู้ใช้ระบบ e-mail หน่วยงาน
- ไม่ต้องการ

กำหนดการเผยแพร่ประกาศเชิญชวน (ระเบียบฯ ข้อ 51)

กำหนดการเผยแพร่ประกาศเชิญชวน			วันที่กักการเสนอราคา 21	
E16	ในวันที่	05/04/2566	ระบุเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (ววดตปปปป)	
E17	ถึงวันที่	12/04/2566	ระบุเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (ววดตปปปป)	
กำหนดการเสนอราคา				
E18	ในวันที่	13/04/2566	ระบุเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (ววดตปปปป)	
E19	* ตั้งแต่เวลา	13:00	น. ระบุเวลาในรูปแบบ (HHMM)	
E20	* ถึงเวลา	16:00	น. ระบุเวลาในรูปแบบ (HHMM)	

21) กดปุ่ม วันที่กักการเสนอราคา

ตรวจสอบเงื่อนไขการบันทึกวันที่			การบันทึกวันที่					สถานะ
พารามิเตอร์	หัวข้อ	หลักเกณฑ์	จำนวนวัน (วันทำการ)	ตั้งแต่วันที่	จนถึงวันที่	ตั้งแต่ เวลา	จนถึง เวลา	
21.1	S1	ประกาศ ณ วันที่		05/04/2566				<input checked="" type="checkbox"/>
21.2	N4-N5	กำหนดวันที่เผยแพร่ ช่วงวันเผยแพร่ ไม่น้อยกว่า 5 วันทำการ นับจากวันที่ประกาศเชิญชวน	5	05/04/2566		18/04/2566		<input checked="" type="checkbox"/>
21.3	E11	วันเสนอราคา ต้องเป็นวันทำการถัดจากวันสิ้นสุดการเผยแพร่ (N5) และช่วงเวลาการเสนอราคาไม่เกิน 3 ชั่วโมง		19/04/2566			13:00 - 16:00	<input checked="" type="checkbox"/>
21.4	E17	วันตรวจสอบเอกสาร เสนอราคา ต้องเป็นวันหลังสิ้นสุดการเสนอราคา (E11) และเป็นวันทำการ		20/04/2566				<input checked="" type="checkbox"/>
			21.5	บันทึก	ออก			

21.1) ระบุ S1 ประกาศ ณ วันที่ (ระเบียบฯ ข้อ 51) หรือกดเลือกวันที่จากปฏิทิน

21.2) ระบบคำนวณ N4-N5 ช่วงวันที่กำหนดวันที่เผยแพร่ (ช่วงวันเผยแพร่ ไม่น้อยกว่า 5 วันทำการ นับจากวันที่ประกาศเชิญชวน) ให้ผู้ใช้สามารถแก้ไขวันที่ได้ หรือกดเลือกวันที่จากปฏิทิน

21.3) ระบบคำนวณ E11 วันเสนอราคา ให้ผู้ใช้กดเลือกช่วงเวลาในการเสนอราคา (ต้องเป็นวันทำการ ถัดจากวันสิ้นสุดการเผยแพร่ (N5) ให้ผู้ใช้สามารถแก้ไขวันที่ได้ หรือกดเลือกวันที่จากปฏิทิน และช่วงเวลาการเสนอราคาไม่เกิน 3 ชั่วโมง แบ่งออกเป็น 2 ช่วง คือ 9.00 น. – 12.00 น. หรือ 13.00 น. – 16.00 น.)

21.4) ระบบคำนวณ E17 วันที่ตรวจสอบเอกสารเสนอราคา (ต้องเป็นวันหลังสิ้นสุดการเสนอราคา และเป็นวันทำการ) ให้ผู้ใช้สามารถแก้ไขวันที่ได้ หรือกดเลือกวันที่จากปฏิทิน

21.5) กดปุ่ม บันทึก เพื่อทำการบันทึกข้อมูล

การทำสัญญาเช่า

การทำสัญญาเช่า		
G1	* ประเภทของสัญญา	สัญญาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร
G2	* ทำสัญญาเช่าภายใน	7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งให้มาทำสัญญา
G3	* หลักประกันสัญญาอัตราร้อยละ	5.00

22) กดเลือก G1 ประเภทของสัญญา จากรายการ

23) ระบุ G2 วันที่ทำสัญญาเช่าภายใน....วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งให้มาทำสัญญา

24) ระบบแสดง G3 อัตราร้อยละหลักประกันสัญญา ให้โดยอัตโนมัติ

อัตราค่าปรับ (ระเบียบฯ ข้อ 162)

อัตราค่าปรับ		
H1	* ประเภทค่าปรับ	ปรับเฉพาะที่ยังไม่ส่งมอบ
H2	* ตามสัญญาเช่าคิดอัตราค่าปรับร้อยละ	0.20 ต่อวัน ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ

25) กดเลือก H1 ประเภทค่าปรับ จากรายการ

26) ระบบแสดง H2 อัตราร้อยละ.....ต่อวัน ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ ให้โดยอัตโนมัติ

ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่นๆ

ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่นๆ		
K1	<input checked="" type="checkbox"/> เงินงบประมาณประจำปี พ.ศ.	2566
K2	<input type="checkbox"/> เงินกู้จาก	
K3	<input type="checkbox"/> เงินช่วยเหลือจาก	
K4	<input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ	

27) ทำเครื่องหมาย หน้ารายการข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่นๆ ที่ต้องการ

การสอบถามและรายละเอียดทางเว็บไซต์

การสอบถามและรายละเอียดทางเว็บไซต์		
M1	* สอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข	0-2123-4567
M2	* ดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์	www.cgd.go.th

28) ระบุ M1 เบอร์โทรศัพท์ในการสอบถาม

29) ระบุ M2 เว็บไซต์ที่ต้องการให้ดูรายละเอียด (ซึ่งเป็นเว็บไซต์ของหน่วยงาน)

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)** Thai Government Procurement

วันที่ 30 มีนาคม 2566
 วนาพร โควาศิวรี - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัฒนาระบบบัญชีกลาง

1
จัดทำร่างเอกสาร
ประกวดราคา

2
ตัวอย่าง
ร่างเอกสารประกวดราคา

3
ตัวอย่าง
ร่างเอกสารประกวดราคาเชิญชวน

ข้อมูลโครงการ รายละเอียดโครงการ ▾

A3 * ตามประกาศของ กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

A31 * ตามเอกสารให้เรียกว่า กรม × ระบุ

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

ลำดับ	รายการเอกสาร	ไฟล์แนบ
1	รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ	รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ.pdf (138.91 KB) ✓

เอกสารแนบท้าย

เอกสารแนบท้ายเพิ่มเติม

1. เอกสารแนบท้าย จะต้องเป็นเอกสารนามสกุล .pdf และมีขนาดไม่เกิน 100 เมกะไบต์ โดยแนบครั้งละ 1 ไฟล์ จะแนบบ้างครั้งก็ได้

คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

C2 * ต้องการกำหนดคุณสมบัติอื่นๆ นอกเหนือจากตัวอย่างเอกสารกำหนดหรือไม่ ต้องการ ไม่ต้องการ

ถ้าต้องการ ให้กำหนดคุณสมบัติอื่นๆ เพิ่มเติมคุณสมบัติ

* ต้องการให้ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นนิติบุคคล หรือไม่ ต้องการ ไม่ต้องการ

หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

บัญชีเอกสารส่วนที่ 1

ให้ระบุเอกสารอื่นตามที่หน่วยงานของรัฐเห็นสมควรกำหนด เช่น สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม เป็นต้น รายละเอียด

1. สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)
2. สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

ผู้ลงนามประกาศเชิญชวน

P1 * คำนามหน้าชื่อ นาย × ▾

P2 * ชื่อ สมชาย

P3 * นามสกุล ใจดี

P4 * ตำแหน่ง อธิบดีกรมบัญชีกลาง

P5

P6

หมายเหตุ รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล
 อีกจะพิเศษที่ไม่ควรพิมพ์ในระบบได้แก่ * , " , ! , # , \$, % , / , \ , : , ; , ENTER(ขึ้นบรรทัดใหม่) เพราะจะไม่สามารถบันทึกข้อมูลในระบบได้

ยกเลิกการกรอกข้อมูล
บันทึกชั่วคราว
บันทึก
ไปขั้นตอนที่ 2
กลับสู่หน้าหลัก

30

30) กดปุ่ม บันทึก ระบบแสดงกล่องข้อความ “ต้องการบันทึกข้อมูล ใช่หรือไม่”

ข้อความจากระบบ

10001 : ต้องการบันทึกข้อมูล ไซท์หรือไม่

ยกเลิก ตกลง

หมายเหตุ รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล
อักขระพิเศษที่ไม่ควรพิมพ์ในระบบได้แก่ " , ' , ! , # , \$, & , / , \ , ; , : , ENTER (ขึ้นบรรทัดใหม่) เพราะจะไม่สามารถบันทึกข้อมูลในระบบ
ได้

ยกเลิกรายการข้อมูล บันทึกชั่วคราว บันทึก ไปขึ้นตอนที่ 2 กลับสู่หน้าหลัก

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กจร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 4 แขวง พญาไท เขต พญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-4400 กศ. 3 DPBBIDE004

31) กดปุ่ม

ตกลง

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)** Thai Government Procurement

วันที่ 30 มีนาคม 2566
 วนาพร โควาศิราชย์ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พิเศษ
 กรมบัญชีกลาง

1
จัดทำร่างเอกสาร
ประกวดราคา

2
ตัวอย่าง
ร่างเอกสารประกวดราคา

3
ตัวอย่าง
ร่างเอกสารประกวดราคาเชิญชวน

ข้อมูลโครงการ รายละเอียดโครงการ ▼

A3 * ตามประกาศของ กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

A31 * ตามเอกสารให้เรียกว่า กรม * ระบุ

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

ลำดับ	รายการเอกสาร	ไฟล์แนบ
1	รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ	รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ.pdf (138.91 KB) ✓

เอกสารแนบท้าย

เอกสารแนบท้ายเพิ่มเติม

1. เอกสารแนบท้าย จะต้องเป็นเอกสารนามสกุล .pdf และมีขนาดไม่เกิน 100 เมกะไบต์ โดยแนบครั้งละ 1 ไฟล์ จะแนบบ่อยครั้งก็ได้

คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

C2 * ต้องการกำหนดคุณสมบัติอื่นๆ นอกเหนือจากตัวอย่างเอกสารกำหนดหรือไม่ ต้องการ ไม่ต้องการ

ถ้าต้องการ ให้กำหนดคุณสมบัติอื่นๆ เพิ่มเติมคุณสมบัติ

* ต้องการให้ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นนิติบุคคล หรือไม่ ต้องการ ไม่ต้องการ

หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

บัญชีเอกสารส่วนที่ 1

ให้ระบุเอกสารอื่นตามที่หน่วยงานของรัฐเห็นสมควรกำหนด เช่น สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม เป็นต้น รายละเอียด

1. สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)
2. สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

ผู้ลงนามประกาศเชิญชวน

P1 * คำนามหน้าชื่อ นาย x

P2 * ชื่อ สมชาย

P3 * นามสกุล ใจดี

P4 * ตำแหน่ง อธิบดีกรมบัญชีกลาง

P5

P6

หมายเหตุ

รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล
 อีกขณะพิเศษที่ไม่ควรพิมพ์ในระบบได้แก่ *, ", /, \, ., #, \$, &, /, \, ., ;, ENTER(ขึ้นบรรทัดใหม่) เพราะจะไม่สามารถบันทึกข้อมูลในระบบได้

ยกเลิกรายการข้อมูล
บันทึกชั่วคราว
บันทึก
ไปขั้นตอนที่ 2
กลับสู่หน้าหลัก

32

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กจร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวง พญาไท เขต พญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 กด. 3 DPBBIDE004

32) กดปุ่ม ไปขั้นตอนที่ 2 ระบบจะแสดงหน้าจอ ขั้นตอนที่ 2 ตัวอย่างร่างเอกสารประกวดราคา

33) กดปุ่ม **บันทึก** เพื่อทำการบันทึกข้อมูล

34) กดปุ่ม **พิมพ์**

กรณีที่ผู้ใช้งานต้องการพิมพ์เอกสารออกจากระบบ เพื่อนำไปบันทึกเลขที่วันที่ และเสนอผู้มีอำนาจลงนามในเอกสาร

35) กดปุ่ม **ไปขั้นตอนที่ 3** ระบบจะแสดงหน้าจอ ขั้นตอนที่ 3 ตัวอย่างร่างเอกสารประกาศเชิญชวน

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)
Thai Government Procurement

วันที่ 30 มีนาคม 2566
วนาพร โควารินทร์ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พิเศษ
กรมบัญชีกลาง

1 จัดทำร่างเอกสาร ประกวดราคา

2 ตัวอย่าง
ร่างเอกสารประกวดราคา

3 ตัวอย่าง
ร่างเอกสารประกาศเชิญชวน

ตัวอย่างร่างเอกสารประกาศเชิญชวน

ประกาศกรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ
เรื่อง ประกวดราคาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ มีความประสงค์จะประกวดราคาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคากลางของงานเช่า ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๐.๒๐ บาท (ยี่สิบสตางค์) ตามรายการ ดังนี้

เครื่องถ่ายเอกสาร	จำนวน	เครื่อง
	๒๔	

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญาเกี่ยวกับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว

เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศ ของกรมบัญชีกลาง

ดูพหุไมเตอร์ Template มาตรฐาน ย้อนกลับขั้นตอนที่ 2 **บันทึก** พิมพ์ กลับสู่หน้าหลัก

36 37 38

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กจร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวง พญาไท เขต พญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2272-6400 กด 3 DPBBIDE004

36) กดปุ่ม **บันทึก** เพื่อทำการบันทึกข้อมูล

37) กดปุ่ม **พิมพ์**

กรณีที่ผู้ใช้งานต้องการพิมพ์เอกสารออกจากระบบ เพื่อนำไปบันทึกเลขที่วันที่ และเสนอผู้มีอำนาจลงนามในเอกสาร

38) กดปุ่ม **กลับสู่หน้าหลัก** ระบบเปลี่ยนสถานะจาก “ยังไม่ดำเนินการ” เป็น “ระหว่างดำเนินการ”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)

วันที่ 30 มีนาคม 2566
วนพชร โคควิวสาริช - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ลำดับ	รายการเอกสาร	จัดทำเอกสาร	สถานะ
1	รายงานขอซื้อหรือขอจ้าง	รายละเอียด/แก้ไข	ระหว่างดำเนินการ
2	แต่งตั้งคณะกรรมการ	รายละเอียด/แก้ไข	ระหว่างดำเนินการ
3	จัดทำร่างเอกสารและประกาศเชิญชวน	รายละเอียด/แก้ไข	ระหว่างดำเนินการ

บันทึกเลขที่วันที่ | เสนอหัวหน้าอนุมัติ | กลับสู่หน้าหลัก

บันทึกเลขที่วันที่

1) กดปุ่ม

บันทึกเลขที่วันที่

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)

วันที่ 30 มีนาคม 2566
วนพชร โคควิวสาริช - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
กรมบัญชีกลาง

บันทึกเลขที่วันที่

หนังสือรายงานขอซื้อหรือขอจ้าง

B1 * เลขที่ 004/2566

B2 * วันที่ 30/03/2566 ระบุเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (วคตปปปป)

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

M1 * คำสั่งเลขที่ 005/2566

M2 * วันที่ 30/03/2566 ระบุเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (วคตปปปป)

เอกสารประกวดราคา

R1 * การรับฟังความคิดเห็น รับฟังความคิดเห็น ไม่รับฟังความคิดเห็น

* วันที่การประกวดราคา บันทึกวันที่การประกวดราคา

* เอกสารประกวดราคาเลขที่ 006/2566

* วันที่ประกาศเอกสารประกวดราคาขึ้นเว็บไซต์ 05/04/2566 ระบุเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (วคตปปปป)

การอนุมัติ (ผู้อนุมัติในรายงานขอซื้อหรือขอจ้าง)

P1 * คำนามหน้า นาง

P2 * ชื่อ สมหญิง

P3 * นามสกุล ใจมั่น

P4 * ตำแหน่ง หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

P5

P6

* วันที่ 30/03/2566 ระบุเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (วคตปปปป)

หมายเหตุ รายการที่มี ตอกจันสีแดง หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

ยกเลิกเลขที่วันที่ | บันทึก | พิมพ์ | กลับสู่หน้าหลัก

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กจร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวง พญาไท เขต พญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 กด 3 apvsys007

หนังสือรายงานขอซื้อหรือขอจ้าง

- 2) ระบุ B1 เลขที่ (หนังสือรายงานขอซื้อหรือขอจ้าง)
- 3) ระบุ B2 วันที่ (หนังสือรายงานขอซื้อหรือขอจ้าง) (สามารถระบุวันที่ย้อนหลังได้ และไม่เกินวันที่ปัจจุบัน)

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

- 4) ระบุ M1 เลขที่ (คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ)
- 5) ระบุ M2 วันที่ (คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ) (สามารถระบุวันที่ย้อนหลังได้ และไม่เกินวันที่ปัจจุบัน)

เอกสารประกวดราคา

- 6) ระบุ R1 เลขที่เอกสารประกวดราคา

การอนุมัติ (ผู้อนุมัติในรายงานขอซื้อหรือขอจ้าง)


- 7) ระบุ วันที่อนุมัติ (สามารถระบุวันที่ย้อนหลังได้ และไม่เกินวันที่ปัจจุบัน)

- 8) กดปุ่ม **บันทึก** ระบบแสดงกล่องข้อความ “ต้องการบันทึกข้อมูล ใช่หรือไม่”

The screenshot shows a web application interface with a confirmation dialog box. The dialog box has a title "ข้อความจากระบบ" and a message "10001 : ต้องการบันทึกข้อมูล ใช่หรือไม่". There are two buttons: "ยกเลิก" and "ตกลง". The "ตกลง" button is highlighted with a red box. The background shows a form with various fields and a sidebar with navigation icons.

- 9) กดปุ่ม **ตกลง**

วันที่ 30 มีนาคม 2566
วนาพร โควาวีลาวัช - หัวหน้าเจ้าหน้าที่ผลิตภัณฑ์
กรมบัญชีกลาง


ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)
 Thai Government Procurement

รายละเอียดโครงการ ▼

ข้อมูลโครงการ

หนังสือรายงานขอซื้อหรือขอจ้าง

B1	* เลขที่	004/2566	
B2	* วันที่	30/03/2566	ระบุเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (วคตปปปป)

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

M1	* คำสั่งเลขที่	005/2566	
M2	* วันที่	30/03/2566	ระบุเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (วคตปปปป)

เอกสารประกวดราคา

	* การรับฟังความคิดเห็น	<input type="radio"/> รับฟังความคิดเห็น <input checked="" type="radio"/> ไม่รับฟังความคิดเห็น	
R1	วันที่การเสนอราคา	บันทึกวันที่การเสนอราคา	
	* เอกสารประกวดราคาเลขที่	006/2566	
	* วันที่ประกาศเอกสารประกวดราคาขึ้นเว็บไซต์	05/04/2566 ระบุเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (วคตปปปป)	

การอนุมัติ (ผู้อนุมัติในรายงานขอซื้อหรือขอจ้าง)

P1	* คำนามหน้า	นาง	
P2	* ชื่อ	สมหญิง	
P3	* นามสกุล	ใจมั่น	
P4	* ตำแหน่ง	หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ	
P5			
P6			
	* วันที่	30/03/2566 ระบุเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (วคตปปปป)	

หมายเหตุ รายการที่มี ดอกจันสีแดง หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

ยกเลิกเลขที่วันที่
บันทึก
พิมพ์
กลับสู่หน้าหลัก

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กจร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวง พญาไท เขต พญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 กด 3

10) กดปุ่ม

พิมพ์

กรณีที่ผู้ใช้ต้องการพิมพ์เอกสารออกจากระบบ เพื่อนำไปบันทึกเลขที่วันที่ และนำเสนอผู้มีอำนาจลงนามในเอกสาร

11) กดปุ่ม

กลับสู่หน้าหลัก

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)

วันที่ 30 มีนาคม 2566
วนาพร โควาลักษณ์ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่ลูกค้าสัมพันธ์
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ลำดับ	รายการเอกสาร	จัดทำเอกสาร	สถานะ
1	รายงานขอซื้อหรือขอจ้าง	รายละเอียด/แก้ไข	ดำเนินการแล้ว
2	แต่งตั้งคณะกรรมการ	รายละเอียด/แก้ไข	ดำเนินการแล้ว
3	จัดทำร่างเอกสารและประกาศเชิญชวน	รายละเอียด/แก้ไข	ดำเนินการแล้ว

บันทึกเลขที่วันที่ **เสนอหัวหน้าอนุมัติ** กลับสู่หน้าหลัก

เสนอหัวหน้าอนุมัติ

- 1) กดปุ่ม **เสนอหัวหน้าอนุมัติ** ระบบแสดงกล่องข้อความ “ต้องการเสนอหัวหน้าฯ อนุมัติ ใช่หรือไม่”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)

วันที่ 30 มีนาคม 2566
วนาพร โควาลักษณ์ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่ลูกค้าสัมพันธ์
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ข้อความจากระบบ

4902 : ต้องการเสนอหัวหน้าฯ อนุมัติ ใช่หรือไม่

ยกเลิก **ตกลง**

บันทึกเลขที่วันที่ เสนอหัวหน้าอนุมัติ กลับสู่หน้าหลัก

- 2) กดปุ่ม **ตกลง**


ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (เฟส3)
Thai Government Procurement


วันที่ 30 มีนาคม 2566
สมหญิง ใจมั่น หัวหน้าเจ้าหน้าที่เทคนิค
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ค้นหาข้อมูลโครงการจัดซื้อจัดจ้าง

สำนักงาน: 0300400000 - กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ
ชื่อโครงการ: _____


ค้นหา ล้างตัวเลือก ค้นหาขั้นสูง

เลขที่โครงการ	ชื่อโครงการ	จำนวนเงินงบประมาณ	ข้อมูลโครงการ	สถานะโครงการ	ขั้นตอนการทำงาน
<input type="checkbox"/> 66039000460	ประกวดราคาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	2,000,000.00	รายละเอียด/แก้ไข	จัดทำเอกสารประกวดราคา/ประกาศเชิญชวนขึ้นเว็บไซต์ (ร่าง)	 3
รวมหน้านี้		2,000,000.00			

ลำดับที่ 1 - 1 จากทั้งหมด 1 รายการ
หมายเหตุ : การยกเลิกประกาศเชิญชวน ระบบจะยกเลิกโครงการให้อัตโนมัติ
กดที่ขั้นตอนการทำงานเพื่อบันทึกข้อมูลในขั้นตอนถัดไป
 กดเพื่ออัปเดตขั้นตอนการทำงานทั้งหมด
:เลขที่โครงการ **สีชมพู** หมายถึง โครงการรวมชื่อรวมจ้าง
:เลขที่โครงการ **สีฟ้า** หมายถึง โครงการมาตรา7

ยกเลิกรายการโครงการ

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กจร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 กด 3 FPRO0001

3) กดรูป  ระบบจะแสดงหน้าจอ ขั้นตอนที่ 1 ตัวอย่างรายงานขอซื้อจัดจ้าง

4) กดปุ่ม **ไปขั้นตอนที่ 2** ระบบจะแสดงหน้าจอ ขั้นตอนที่ 2 ตัวอย่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)**
Thai Government Procurement

วันที่ 30 มีนาคม 2566
บาทหลวง ไชยสิทธิ์ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่อาวุโส
กรมบัญชีกลาง

ตัวอย่างเอกสารแต่งตั้งคณะกรรมการ

คำสั่ง กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ
ที่ ๐๐๕/๒๕๖๖

เรื่อง การแต่งตั้ง คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับประกวดราคาเช่ารถยนต์ยกเลิกรถ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ด้วย กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ มีความประสงค์จะ ประกวดราคาเช่ารถยนต์ยกเลิกรถ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ นั้น จึงขอแต่งตั้ง คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับประกวดราคาเช่ารถยนต์ยกเลิกรถ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ดังรายชื่อต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	ประธานกรรมการ
๑.๑ นางสาวหิรัณี นงสาย	ประธานกรรมการ
นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ	
๑.๒ นางสาววสันต์ ยาสุด	กรรมการ
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ	
๑.๓ นางสาวศุภาดิษฐ์ ไม้คำ	กรรมการและเลขานุการ
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ	

โดยมีอำนาจและหน้าที่

(๑) ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๔๕ ข้อ ๔๖ ข้อ ๔๗ และข้อ ๔๘

(๒) ให้คณะกรรมการ ดำเนินการตามข้อ ๑ ให้แล้วเสร็จภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันเสนอราคา

๒. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ	ประธานกรรมการ
๒.๑ นายสมหมาย ใจงาม	ประธานกรรมการ
นักวิชาการโสตศึกษาชำนาญการพิเศษ	
๒.๒ นายอำพร เหมือนน้ำ	กรรมการ
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ	

เอกสารนี้จัดทำในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐอิเล็กทรอนิกส์

๒.๓ นางสาวศุภาดิษฐ์ ไม้คำ	กรรมการและเลขานุการ
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ	

โดยมีอำนาจและหน้าที่

(๑) ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๕

(๒) ให้คณะกรรมการ ดำเนินการตามข้อ ๑ ให้แล้วเสร็จภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งล้มอบงาน

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

สมชาย ใจดี
(นายสมชาย ใจดี)
อธิบดีกรมบัญชีกลาง

5

ส่งคืนแก้ไข | ย้อนกลับขั้นตอนที่ 1 | **ไปขั้นตอนที่ 3** | กลับสู่หน้าหลัก

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (GSS) กรมบัญชีกลาง ถนนนครสวรรค์ 6 แขวง พญาไท เขต พญาไท กรุงเทพมหานคร 10100 โทร. 0-2270-6400 ต่อ 3 apsys0011

5) กดปุ่ม **ไปขั้นตอนที่ 3** ระบบจะแสดงหน้าจอ ขั้นตอนที่ 3 ตัวอย่างร่างเอกสารประกวดราคา

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)
Thai Government Procurement

วันที่ 30 มีนาคม 2566
วนาวร โควิทวิสารักษ์ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่ผลิต
กรมบัญชีกลาง

1 ตัวอย่าง รายงานขอซื้อของจ้าง
2 ตัวอย่าง คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ
3 ตัวอย่าง **ร่างเอกสารประกวดราคา**
4 ตัวอย่าง ร่างเอกสารประกาศเชิญชวน
5 สร้างไฟล์เอกสารและ ประกาศขึ้นเว็บไซต์

ตัวอย่างร่างเอกสารประกวดราคา

เอกสารประกวดราคาเช่าด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
เลขที่ ๐๐๖/๒๕๖๖
ประกวดราคาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
ตามประกาศ กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ
ลงวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๖

กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ ซึ่งต่อไปเรียกว่า "กรม" มีความประสงค์จะประกวดราคาเช่าด้วยวิธี
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ตามรายการ ดังนี้

เครื่องถ่ายเอกสาร	จำนวน	๒๕๔	เครื่อง
-------------------	-------	-----	---------

พัสดุที่จะเช่านี้ต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้
ทันที และมีคุณลักษณะเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาเช่าด้วยวิธีประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ฉบับนี้ โดยมีเงื่อนไขและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย
อิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

ส่งคืนแก้ไข ย้อนกลับขั้นตอนที่ 2 **ไปขั้นตอนที่ 4** กลับสู่หน้าหลัก

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กรม) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวง พญาไท เขต พญาไท กรุงเทพมหานคร 104๐0 โทร. 0-2270-6400 กศ 3 apvsyse011

6) กดปุ่ม **ไปขั้นตอนที่ 4** ระบบจะแสดงหน้าจอ ขั้นตอนที่ 4 ตัวอย่างร่างเอกสารประกาศเชิญชวน

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)
Thai Government Procurement

วันที่ 30 มีนาคม 2566
วนาพร โควาศิวรัช - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พิเศษ
กรมบัญชีกลาง

ตัวอย่าง
ตัวอย่าง
ตัวอย่าง
ตัวอย่าง
สร้างไฟล์เอกสารและประกาศขึ้นเว็บไซต์

ตัวอย่างประกาศเชิญชวน

ประกาศกรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ
เรื่อง ประกวดราคาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ มีความประสงค์จะประกวดราคาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคากลางของงานเช่า ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๐.๒๐ บาท (ยี่สิบสตางค์) ตามรายการ ดังนี้

เครื่องถ่ายเอกสาร	จำนวน	๒๕	เครื่อง

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

- มีความสามารถตามกฎหมาย
- ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศ ของกรมบัญชีกลาง
- ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพให้เข้าที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- ไม่เป็นผู้ได้รับสิทธิหรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของ

ส่งคืนแก้ไข ย้อนกลับขั้นตอนที่ 3 **ไปขั้นตอนที่ 5** กลับสู่หน้าหลัก

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กจร) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวง พญาไท เขต พญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 กด 3 apvsys011

7) กดปุ่ม **ไปขั้นตอนที่ 5** ระบบจะแสดงหน้าจอ ขั้นตอนที่ 5 สร้างไฟล์เอกสารและประกาศขึ้นเว็บไซต์

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)
Thai Government Procurement

วันที่ 30 มีนาคม 2566
วนพร โควาศิลาธิ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่เทคนิค
กรมบัญชีกลาง

1 ตัวอย่าง รายงานขอซื้อของจ้าง
2 ตัวอย่าง คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ
3 ตัวอย่าง ร่างเอกสารประกวดราคา
4 ตัวอย่าง ร่างเอกสารประกาศเชิญชวน
5 **สร้างไฟล์เอกสารและประกาศขึ้นเว็บไซต์**

สร้างไฟล์เอกสารและประกาศร่างเอกสารประกวดราคาขึ้นเว็บไซต์

เอกสารประกาศ ได้บันทึกประกาศ ลงวันที่ 5 เมษายน 2566

8 **สร้างไฟล์เอกสาร** ตรวจสอบเอกสารที่จะแสดงหน้าเว็บไซต์

* ชื่อไฟล์เอกสารที่สร้างล่าสุด
* วันและเวลาที่สร้างล่าสุด

ประกาศขึ้นเว็บไซต์

ประกาศขึ้นเว็บไซต์

หมายเหตุ

- ก่อนประกาศเอกสารประกวดราคาขึ้นเว็บไซต์ ต้องกดปุ่ม สร้างไฟล์เอกสารและปุ่มตรวจสอบเอกสารที่แสดงหน้าเว็บไซต์ เพื่อตรวจสอบไฟล์เอกสารที่ผู้ค้าสามารถดาวน์โหลดได้ถูกต้องครบถ้วน
- หลังจากตรวจสอบเอกสารที่แสดงหน้าเว็บไซต์แล้ว จึงจะสามารถประกาศเอกสารประกวดราคาขึ้นเว็บไซต์ได้

ส่งคืนแก้ไข ย้อนกลับขั้นตอนที่ 4 กลับสู่หน้าหลัก

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กจร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวง พญาไท เขต พญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 กศ. 3 apvsys011

8) กดปุ่ม

สร้างไฟล์เอกสาร

ระบบจะสร้างชื่อไฟล์เอกสารและวันที่เวลาที่สร้างให้โดยอัตโนมัติ

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)
Thai Government Procurement

วันที่ 30 มีนาคม 2566
วนพร โควาศิลาธิ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่เทคนิค
กรมบัญชีกลาง

1 ตัวอย่าง รายงานขอซื้อของจ้าง
2 ตัวอย่าง คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ
3 ตัวอย่าง ร่างเอกสารประกวดราคา
4 ตัวอย่าง ร่างเอกสารประกาศเชิญชวน
5 **สร้างไฟล์เอกสารและประกาศขึ้นเว็บไซต์**

สร้างไฟล์เอกสารและประกาศร่างเอกสารประกวดราคาขึ้นเว็บไซต์

เอกสารประกาศ ได้บันทึกประกาศ ลงวันที่ 5 เมษายน 2566

9 **ตรวจสอบเอกสารที่จะแสดงหน้าเว็บไซต์**

สร้างไฟล์เอกสาร

* ชื่อไฟล์เอกสารที่สร้างล่าสุด 66039000460_05042566.zip
* วันและเวลาที่สร้างล่าสุด 05/04/2566 12:08:54

ประกาศขึ้นเว็บไซต์

ประกาศขึ้นเว็บไซต์

หมายเหตุ

- ก่อนประกาศเอกสารประกวดราคาขึ้นเว็บไซต์ ต้องกดปุ่ม สร้างไฟล์เอกสารและปุ่มตรวจสอบเอกสารที่แสดงหน้าเว็บไซต์ เพื่อตรวจสอบไฟล์เอกสารที่ผู้ค้าสามารถดาวน์โหลดได้ถูกต้องครบถ้วน
- หลังจากตรวจสอบเอกสารที่แสดงหน้าเว็บไซต์แล้ว จึงจะสามารถประกาศเอกสารประกวดราคาขึ้นเว็บไซต์ได้

ส่งคืนแก้ไข ย้อนกลับขั้นตอนที่ 4 **กลับสู่หน้าหลัก**

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กจร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวง พญาไท เขต พญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 กศ. 3 apvsys011

9) กดปุ่ม

ตรวจสอบเอกสารที่จะแสดงหน้าเว็บไซต์

เพื่อตรวจสอบไฟล์เอกสารที่ผู้ค้าสามารถดาวน์โหลดได้ถูกต้องครบถ้วน

10) หัวหน้าเจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารต่างๆ ที่จะแสดงหน้าเว็บไซต์ และวันที่ประกาศขึ้นเว็บไซต์ กรณีไม่ถูกต้องกดปุ่ม **ส่งคืนแก้ไข** กรณีที่ถูกต้องให้กดปุ่ม **ประกาศขึ้นเว็บไซต์**

11) กดปุ่ม **กลับสู่หน้าหลัก**
ระบบแสดงสถานะโครงการ “จัดทำเอกสารประกวดราคา/ประกาศเชิญชวนขึ้นเว็บไซต์” ขั้นตอนการทำงานจะแสดงเครื่องหมาย










ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)** Thai Government Procurement


วันที่ 30 มีนาคม 2566
สมหญิง ใจมั่น - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พิเศษ
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ค้นหาโครงการจัดซื้อจัดจ้าง

สำนักงาน: 0300400000 - กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ
ชื่อโครงการ: _____


ค้นหา ล้างตัวเลือก ค้นหาขั้นสูง


เลขที่โครงการ	ชื่อโครงการ	จำนวนเงินงบประมาณ	ข้อมูลโครงการ	สถานะโครงการ	ขั้นตอนการทำงาน
<input type="checkbox"/> 66039000460	ประกวดราคาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ด้วยวิธีประกวดราคามัลติเทรนดิ้ง (e-bidding)	2,000,000.00	รายละเอียด/แก้ไข	จัดทำเอกสารประกวดราคา/ประกาศเชิญชวนยื่นเว็บไซต์	        
รวมหน้านี้		2,000,000.00			

ลำดับที่ **1 - 1** จากทั้งหมด **1** รายการ
หมายเหตุ :การยกเลิกประกาศเชิญชวน ระบบจะยกเลิกโครงการให้อัตโนมัติ
กดที่ขั้นตอนการทำงานเพื่อบันทึกข้อมูลในขั้นตอนถัดไป
 กดเพื่อขึ้นคอนการทำงานทั้งหมด
:เลขที่โครงการ **สีชมพู** หมายถึง โครงการรวมซื้อรวมจ้าง
:เลขที่โครงการ **สีฟ้า** หมายถึง โครงการมาตรา7

ยกเลิกรายการโครงการ

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กจร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 กด 3 FPRO001

12) ผู้ใช้สามารถกดปุ่ม  เพื่อดูขั้นตอนการทำงาน และสถานะการดำเนินงานโครงการได้



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)**
Thai Government Procurement

วันที่ 30 มีนาคม 2566
สมหญิง ใจมั่น - หัวหน้าเจ้าหน้าที่ที่สุด
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ขั้นตอนการทำงาน วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)-เช่า

สำนักงาน : 0300400000 - กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

วิธีการจัดหา : ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ประเภทการจัดหา : เช่า

วิธีการพิจารณา : ราคาค่อนวน 15

เลขที่โครงการ : 66039000460


ชื่อโครงการ : ประกวดราคาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)


1. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบและจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR)/กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ✓
2. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบและกำหนดราคากลาง ✓
3. จัดทำเอกสารประกวดราคา/ประกาศเชิญชวนขึ้นเว็บไซต์ ✓
4. รายชื่อผู้เสนอราคาและผลการเสนอราคา 16
5. จัดทำและประกาศ ผู้ชนะการเสนอราคา
6. จัดทำร่างสัญญา
7. ตรวจสอบหลักประกันสัญญาและจัดทำสัญญา
8. ข้อมูลสาระสำคัญของสัญญา
9. บริหารสัญญา


รายการผลการพิจารณา


ออก


ความหมายของสัญลักษณ์รูปภาพ:

 : บันทึกข้อมูล

 : เสนอข้อมูลให้หัวหน้า

 : ดำเนินการขั้นตอนต่อไป

 : ยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป

 : รอตรวจสอบสถานะประกาศ ฯ

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กรร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 กด 3 FPRO0004

13) ระบบแสดงหน้าจอขั้นตอนการทำงาน ซึ่งผู้ใช้งานสามารถดูรายละเอียดโครงการได้

14) ระบบแสดงสถานะการดำเนินงานโครงการ ผู้ใช้สามารถคลิกแท็บ

4. รายชื่อผู้เสนอราคาและผลการเสนอราคา

เพื่อดำเนินการในขั้นตอน “รายชื่อผู้เสนอราคาและผลการเสนอราคา” ได้



5. รายชื่อผู้เสนอราคาและผลการเสนอราคา

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (เฟส3) Thai Government Procurement วันที่ 30 มีนาคม 2566
สมหญิง ใจมั่น - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พิเศษ กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ค้นหาข้อมูลโครงการจัดซื้อจัดจ้าง

สำนักงาน: 0300400000 - กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ
ชื่อโครงการ: _____


ค้นหา ล้างตัวเลือก ค้นหาขั้นสูง

เลขที่โครงการ	ชื่อโครงการ	จำนวนเงินงบประมาณ	ชนิดโครงการ	สถานะโครงการ	ขั้นตอนการทำงาน
<input type="checkbox"/> 66039000460	ประกวดราคาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	2,000,000.00	รายละเอียด/แก้ไข	จัดทำเอกสารประกวดราคา/ประกาศเชิญชวนขึ้นเว็บไซต์	  1
รวมเหล่านี้		2,000,000.00			

ลำดับที่ 1 - 1 จากทั้งหมด 1 รายการ
หมายเหตุ : การยกเลิกประกาศเชิญชวน รมขงยกเลิกโครงการให้อัตโนมัติ
กดที่ขั้นตอนการทำงานเพื่อบันทึกข้อมูลในขั้นตอนถัดไป
กดเพื่อดูขั้นตอนการทำงานทั้งหมด
เลขที่โครงการ **สีชมพู** หมายถึง โครงการรวมชื่อรวมจ้าง
เลขที่โครงการ **สีฟ้า** หมายถึง โครงการมาตรา 7

ยกเลิกรายการโครงการ



กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กปร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพรธรรม 6 แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 กล 3 FPRO0001

1) กด  ที่ขั้นตอนการทำงาน

การเสนอราคาและผลการเสนอราคา

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service) Thai Government Procurement วันที่ 3 เมษายน 2566
วนาพร โค้ววิลาวัณย์ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พิเศษ กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ข้อมูลโครงการ

ลำดับ	รายการเอกสาร	จัดทำเอกสาร	สถานะ
1	การเสนอราคาและผลการเสนอราคา	 2  รายละเอียด/แก้ไข	ยังไม่ดำเนินการ

กลับสู่หน้าหลัก

2) กดปุ่ม  รายละเอียด/แก้ไข

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)** Thai Government Procurement

วันที่ 3 เมษายน 2566
วนาพร โคววิสารักษ์ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่ลูกค้า
กรมบัญชีกลาง

ข้อมูลโครงการ

ลำดับ	ขั้นตอนการทำงาน	สถานะ
1	ดาวน์โหลดเอกสาร	3 
2	บันทึกผลการพิจารณาด้านคุณสมบัติ	
3	บันทึกผลการพิจารณาด้านเทคนิค	
4	สรุปผลการพิจารณา	

ยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป ดำเนินการขั้นตอนต่อไป **กลับสู่หน้าหลัก**

ดาวน์โหลดเอกสาร

3) กดปุ่ม  ที่รายการ “ดาวน์โหลดเอกสาร”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)** Thai Government Procurement

วันที่ 3 เมษายน 2566
วนาพร โคววิสารักษ์ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่ลูกค้า
กรมบัญชีกลาง

ข้อมูลโครงการ

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	ชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	วันที่เสนอราคา	ดาวน์โหลด
5401599010370	ห้างหุ้นส่วนจำกัดบ้านไผ่ธนทรัพย์	19/04/2566 15:07:37	
7205654000000	ห้างหุ้นส่วนสามัญ วรธนาภัทร์	19/04/2566 14:58:52	

หมายเหตุ: 1.ดูเอกสารโดยคลิกที่เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร
2.ดาวน์โหลดเอกสารโดยคลิกที่ 
3.ดาวน์โหลดแบบแจ้งเหตุผลเพิ่มเติมสำหรับผู้ยื่นข้อเสนอทุกรายได้โดย [คลิกที่นี่](#)

แบบฟอร์มสรุปผลการตรวจสอบรายบริษัท **แบบฟอร์มสรุปผลการตรวจสอบ** **ดาวน์โหลดเอกสารทั้งหมด** **กลับสู่หน้าหลัก**

4) กดที่ข้อมูล “เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร” จะแสดงเป็นรายการเอกสาร และสามารถดาวน์โหลดเอกสารแต่ละรายการได้

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service) Thai Government Procurement วันที่ 3 เมษายน 2566
 วนาพร โควิทลาธิช - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พิเศษ กรมบัญชีกลาง

ข้อมูลโครงการ รายละเอียดโครงการ ▼

ข้อมูลผู้ยื่นเอกสาร

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	5401599010370
ชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ห้างหุ้นส่วนจำกัดบ้านไผ่ธนทรัพย์
วันที่ยื่นเอกสาร	19/04/2566

ข้อมูลรายการเอกสารที่ยื่น

ใบเสนอราคา	ขนาดไฟล์	
ใบเสนอราคา	quotation.pdf	
รายละเอียดการยื่นเอกสารเสนอราคา	submitlist.pdf	
รายการเอกสารบัญชีเอกสารส่วนที่ 1	ขนาดไฟล์	
สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล	สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล.pdf	138.91 KB
ผู้มีอำนาจควบคุม	ผู้มีอำนาจควบคุม.pdf	138.91 KB
บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ	บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ.pdf	138.91 KB
เอกสารแสดงเอกสิทธิ์คุ้มครองการขึ้นศาลไทย	เอกสารแสดงเอกสิทธิ์คุ้มครองการขึ้นศาลไทย.pdf	168.82 KB
งบแสดงฐานะการเงินหรือสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ	งบแสดงฐานะการเงิน.pdf	138.91 KB
สำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ	สำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ.pdf	139.18 KB
สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์	ไม่มีเอกสารแนบ	0
สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม	สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม.pdf	138.91 KB
รายการเอกสารบัญชีเอกสารส่วนที่ 2	ขนาดไฟล์	
เครื่องถ่ายเอกสาร		
แคตตาล็อกและหรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ	catalog.pdf	138.91 KB
หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน	หนังสือมอบอำนาจ.pdf	138.91 KB
สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและ และขนาดย่อม (SMEs)	ไม่มีเอกสารแนบ	0
สำเนาหนังสือรับรองสินค้า Made In Thailand	ไม่มีเอกสารแนบ	0

[กลับสู่หน้าหลัก](#)

5

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กจร) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวง พญาไท เขต พญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 กด 3 dexbid002

5) กดปุ่ม [กลับสู่หน้าหลัก](#)

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service) Thai Government Procurement วันที่ 3 เมษายน 2566
 วนาพร โควิทลาธิช - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พิเศษ กรมบัญชีกลาง

ข้อมูลโครงการ รายละเอียดโครงการ ▼

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	ชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	วันที่เสนอราคา	ดาวน์โหลด
5401599010370	ห้างหุ้นส่วนจำกัดบ้านไผ่ธนทรัพย์	19/04/2566 15:07:37	↓ 6
7205654000000	ห้างหุ้นส่วนสามัญ วรรณทรัพย์	19/04/2566 14:58:52	↓

หมายเหตุ: 1.ดูเอกสารโดยคลิกที่เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

2.ดาวน์โหลดเอกสารโดยคลิกที่ [↓](#)

3.ดาวน์โหลดแบบแจ้งผลเพิ่มเติมสำหรับผู้ยื่นข้อเสนอทุกรายได้โดย คลิกที่นี่

[แบบฟอร์มสรุปผลการตรวจสอบรายบริษัท](#)
[แบบฟอร์มสรุปผลการตรวจสอบ](#)
[ดาวน์โหลดเอกสารทั้งหมด](#)
[กลับสู่หน้าหลัก](#)

6) กด [↓](#) เพื่อดาวน์โหลดเอกสารของผู้ยื่นข้อเสนอ ในรูปแบบ (zip file) ของผู้ยื่นเสนอราคาแต่ละราย

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service) Thai Government Procurement

วันที่ 3 เมษายน 2566
วนาร โควารักษ์ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พิเศษ
กรมบัญชีกลาง

ข้อมูลโครงการ

เลขประจำผู้เสียภาษี อากร	ชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	วันที่เสนอราคา	ดาวน์โหลด
5401599010370	ห้างหุ้นส่วนจำกัดบ้านไผ่ธนทรัพย์	19/04/2566 15:07:37	↓
7205654000000	ห้างหุ้นส่วนสามัญ วรรณภักดิ์	19/04/2566 14:58:52	↓

หมายเหตุ: 1.ดูเอกสารโดยคลิกที่เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร
2.ดาวน์โหลดเอกสารโดยคลิกที่ ↓
3.ดาวน์โหลดแบบแจ้งเหตุผลเพิ่มเติมสำหรับผู้ยื่นข้อเสนอทุกรายได้โดย คลิกที่นี่

66039000460_5401599010370.zip
1,405 KB • Done

- 7) กดปุ่ม เพื่อดาวน์โหลดแบบฟอร์มสรุปผลการตรวจสอบรายบริษัท
- 8) กดปุ่ม เพื่อดาวน์โหลดแบบฟอร์มสรุปผลการตรวจสอบเอกสาร คุณสมบัติ และเทคนิค
- 9) กดปุ่ม เพื่อดาวน์โหลดเอกสารทั้งหมด
- 10) กดปุ่ม


ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service) Thai Government Procurement

วันที่ 3 เมษายน 2566
วนาร โควารักษ์ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พิเศษ
กรมบัญชีกลาง

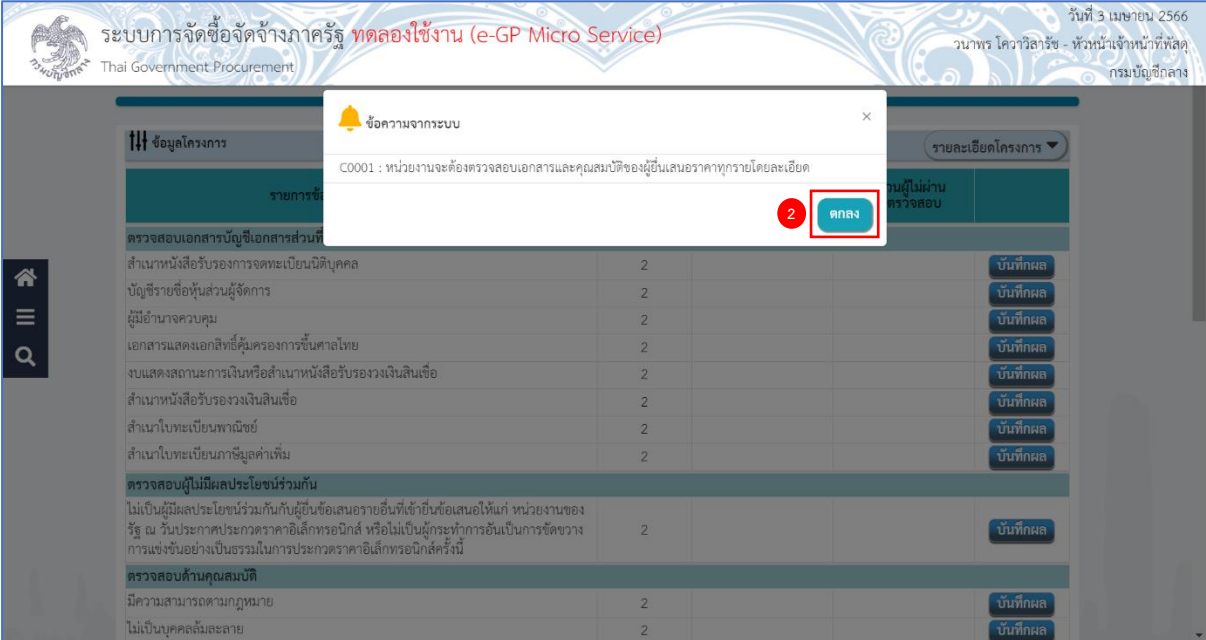
ข้อมูลโครงการ

ลำดับ	ขั้นตอนการทำงาน	สถานะ
1	ดาวน์โหลดเอกสาร	<input type="button" value="รายละเอียด/แก้ไข"/>
2	บันทึกผลการพิจารณาด้านคุณสมบัติ	<input type="button" value="รายละเอียด/แก้ไข"/> ยังไม่ดำเนินการ
3	บันทึกผลการพิจารณาด้านเทคนิค	<input type="button" value="รายละเอียด/แก้ไข"/> ยังไม่ดำเนินการ
4	สรุปผลการพิจารณา	<input type="button" value="รายละเอียด/แก้ไข"/> ยังไม่ดำเนินการ

บันทึกผลการพิจารณาด้านคุณสมบัติ

1) กดปุ่ม  รายการ “บันทึกผลการพิจารณาด้านคุณสมบัติ”

ระบบแสดงกล่องข้อความ หน่วยงานจะต้องตรวจสอบเอกสารและคุณสมบัติของผู้ยื่นเสนอราคาทุกรายโดยละเอียด



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)


วันที่ 3 เมษายน 2566
วนาพร โควิทวราช - หัวหน้าเจ้าหน้าที่เทคนิค
กรมบัญชีกลาง


ข้อความจากระบบ

COD01 : หน่วยงานจะต้องตรวจสอบเอกสารและคุณสมบัติของผู้ยื่นเสนอราคาทุกรายโดยละเอียด

ตกลง

รายการ	จำนวน	ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการไม่ผ่าน	ดำเนินการตรวจสอบ	ดำเนินการ
ตรวจสอบเอกสารบัญชีเอกสารส่วนที่						
สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล	2					บันทึกผล
บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ	2					บันทึกผล
ผู้มีอำนาจควบคุม	2					บันทึกผล
เอกสารแสดงเอกสิทธิ์คุ้มครองการขึ้นศาลไทย	2					บันทึกผล
งบแสดงสถานะการเงินหรือสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ	2					บันทึกผล
สำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ	2					บันทึกผล
สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์	2					บันทึกผล
สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม	2					บันทึกผล
ตรวจสอบผู้ไม่มีผลประโยชน์ร่วมกัน						
ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนออื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ หน่วยงานของรัฐ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้	2					บันทึกผล
ตรวจสอบด้านคุณสมบัติ						
มีความสามารถตามกฎหมาย	2					บันทึกผล
ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย	2					บันทึกผล

2) กดปุ่ม 



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)**
Thai Government Procurement

วันที่ 3 เมษายน 2566
วนาพร โควิทลารักษ์ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พิเศษ
กรมบัญชีกลาง

ข้อมูลโครงการ รายละเอียดโครงการ ▼

รายการซื้อเสนอทางด้านคุณสมบัติ	รวม	จำนวนผู้ผ่านการตรวจสอบ	จำนวนผู้ไม่ผ่านการตรวจสอบ	
ตรวจสอบเอกสารบัญชีเอกสารส่วนที่ 1				
สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล	2			3 บันทึกผล
บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ	2			บันทึกผล
ผู้มีอำนาจควบคุม	2			บันทึกผล
เอกสารแสดงเอกสารที่คุ้มครองการขึ้นศาลไทย	2			บันทึกผล
งบแสดงฐานะการเงินหรือสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ	2			บันทึกผล
สำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ	2			บันทึกผล
สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์	2			บันทึกผล
สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม	2			บันทึกผล
ตรวจสอบผู้ไม่มีผลประโยชน์ร่วมกัน				
ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ หน่วยงานของรัฐ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอื่นเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้	2			บันทึกผล
ตรวจสอบด้านคุณสมบัติ				
มีความสามารถตามกฎหมาย	2			บันทึกผล
ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย	2			บันทึกผล
ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ	2			บันทึกผล
ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง	2	2		✓
ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย	2	2		✓
มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา	2			บันทึกผล
เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพให้เข้าพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว	2			บันทึกผล
ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น	2	2		✓
ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง	2	2		✓
คุณสมบัติอื่น ๆ	2			บันทึกผล
ผู้ยื่นข้อเสนอมีมูลค่าสุทธิของกิจการเป็นไปตามที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	2			บันทึกผล
สิทธิในการรับงานของผู้ยื่นข้อเสนอเป็นไปตามที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	2			บันทึกผล

หมายเหตุ บันทึกผลการตรวจสอบ บันทึกผลการตรวจสอบยังไม่ครบ บันทึกผลการตรวจสอบครบแล้ว

แก้ไขผลการพิจารณา
ยืนยันผลการพิจารณา
พิมพ์รายงานสรุปผลการตรวจสอบข้อเสนอด้านคุณสมบัติ
กลับสู่หน้าหลัก

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กจร) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวง พญาไท เขต พญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 กค 3 dexbide001

จากหน้าจอ “บันทึกผลการพิจารณาด้านคุณสมบัติ” แบ่งการบันทึกข้อมูลออกเป็น 3 ส่วนดังนี้

ส่วนที่ 1 ตรวจสอบเอกสารบัญชีเอกสารส่วนที่ 1

ส่วนที่ 2 ตรวจสอบผู้ไม่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

ส่วนที่ 3 ตรวจสอบด้านคุณสมบัติ

3) กดปุ่ม **บันทึกผล**

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)**
Thai Government Procurement

วันที่ 3 เมษายน 2566
วนาพร โควาลักษณ์ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่
กรมบัญชีกลาง

ข้อมูลโครงการ: สำนักงานส่งเสริมการจตทะเบียนนิติบุคคล

เลขประจำผู้เสียภาษีอากร	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ผ่านทั้งหมด	ผลการตรวจสอบเอกสารเสนอราคา
5401599010370	ห้างหุ้นส่วนจำกัดบ้านไฉนทรัพย์	<input checked="" type="radio"/> ถูกต้องครบถ้วน <input type="radio"/> ไม่ถูกต้อง	เหตุผล
7205654000000	ห้างหุ้นส่วนสามัญ วรรณวิทย์	<input checked="" type="radio"/> ถูกต้องครบถ้วน <input type="radio"/> ไม่ถูกต้อง	เหตุผล

หมายเหตุ: ผ่าน ไม่ผ่าน


ปุ่ม: พิมพ์, ยกเลิกรายการข้อมูล, **บันทึก**, กลับสู่หน้าหลัก

4) ให้ผู้ใช้งานบันทึกผลการตรวจสอบ จากรายการระบบ

4.1) ถูกต้องครบถ้วน

4.2) ไม่ถูกต้อง และระบุเหตุผล

5) กดปุ่ม **บันทึก**



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)**
Thai Government Procurement

วันที่ 3 เมษายน 2566
วนาพร โควิทลารักษ์ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พิเศษ
กรมบัญชีกลาง

รายละเอียดโครงการ ▾

รายการซื้อเสนอทางด้านคุณสมบัติ	รวม	จำนวนผู้ผ่านการตรวจสอบ	จำนวนผู้ไม่ผ่านการตรวจสอบ	
ตรวจสอบเอกสารบัญชีเอกสารส่วนที่ 1				
สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล	2	2		6 <input checked="" type="checkbox"/>
บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ	2			<input type="checkbox"/>
ผู้มีอำนาจควบคุม	2			<input type="checkbox"/>
เอกสารแสดงเอกสิทธิ์คุ้มครองการขึ้นศาลไทย	2			<input type="checkbox"/>
งบแสดงฐานะการเงินหรือสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ	2			<input type="checkbox"/>
สำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ	2			<input type="checkbox"/>
สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์	2			<input type="checkbox"/>
สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม	2			<input type="checkbox"/>
ตรวจสอบผู้ไม่มีผลประโยชน์ร่วมกัน				
ไม่เป็นผู้นิยมผลประโยชน์ร่วมกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ หน่วยงานของรัฐ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอื่นเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้	2			<input type="checkbox"/>
ตรวจสอบด้านคุณสมบัติ				
มีความสามารถตามกฎหมาย	2			<input type="checkbox"/>
ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย	2			<input type="checkbox"/>
ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ	2			<input type="checkbox"/>
ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง	2	2		<input checked="" type="checkbox"/>
ไม่เป็นบุคคลซึ่งกระทำความผิดในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย	2	2		<input checked="" type="checkbox"/>
มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา	2			<input type="checkbox"/>
เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพให้เข้าพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว	2			<input type="checkbox"/>
ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น	2	2		<input checked="" type="checkbox"/>
ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง	2	2		<input checked="" type="checkbox"/>
คุณสมบัติอื่น ๆ	2			<input type="checkbox"/>
ผู้ยื่นข้อเสนอมีมูลค่าสุทธิของกิจการเป็นไปตามที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	2			<input type="checkbox"/>
สิทธิในการรับงานของผู้ยื่นข้อเสนอเป็นไปตามที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	2			<input type="checkbox"/>


หมายเหตุ :บันทึกผลการตรวจสอบ :บันทึกผลการตรวจสอบยังไม่ครบ :บันทึกผลการตรวจสอบครบแล้ว

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กจร) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวง พญาไท เขต พญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 กค 3 dexbide001

6) ระบบแสดงเครื่องหมาย ✓ ในรายการที่บันทึกผลเรียบร้อยแล้ว

หมายเหตุ

ให้บันทึกผลการพิจารณา ให้ครบทุกรายการโดยสามารถดำเนินการตามข้อ 3) - 6) เมื่อบันทึกเอกสารทุกรายการเรียบร้อยแล้ว ระบบจะเปลี่ยนผลการพิจารณาเอกสารเป็น เครื่องหมาย ✓ ทุกรายการ ดังรูป



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)**
Thai Government Procurement

วันที่ 3 เมษายน 2566
วนาพร โควาลักษณ์ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่ผลิต
กรมบัญชีกลาง

ข้อมูลโครงการ รายละเอียดโครงการ ▾

รายการซื้อเสนอทางด้านคุณสมบัติ	รวม	จำนวนผู้ผ่านการตรวจสอบ	จำนวนผู้ไม่ผ่านการตรวจสอบ	
ตรวจสอบเอกสารบัญชีเอกสารส่วนที่ 1				
สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล	2	2		✓
บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ	2	2		✓
ผู้มีอำนาจควบคุม	2	2		✓
เอกสารแสดงเอกสิทธิ์คุ้มครองการขึ้นศาลไทย	2	2		✓
งบแสดงสถานะการเงินหรือสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ	2	2		✓
สำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ	2	2		✓
สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์	2	2		✓
สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม	2	2		✓
ตรวจสอบผู้ไม่มีผลประโยชน์ร่วมกัน				
ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ หน่วยงานของรัฐ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้	2	2		✓
ตรวจสอบด้านคุณสมบัติ				
มีความสามารถตามกฎหมาย	2	2		✓
ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย	2	2		✓
ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ	2	2		✓
ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง	2	2		✓
ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย	2	2		✓
มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา	2	2		✓
เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพให้เข้าพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว	2	2		✓
ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันแล้ว	2	2		✓
ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง	2	2		✓
คุณสมบัติอื่น ๆ	2	2		✓
ผู้ยื่นข้อเสนอมีมูลค่าสุทธิของกิจการเป็นไปตามที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	2	2		✓
สิทธิในการรับงานของผู้ยื่นข้อเสนอเป็นไปตามที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	2	2		✓

หมายเหตุ บันทึกผล :บันทึกผลการตรวจสอบ :บันทึกผลการตรวจสอบยังไม่ครบ ✓ :บันทึกผลการตรวจสอบครบแล้ว

7

แก้ไขผลการพิจารณา
ยืนยันผลการพิจารณา
พิมพ์รายงานสรุปผลการตรวจสอบข้อเสนอด้านคุณสมบัติ
กลับสู่หน้าหลัก

7) กดปุ่ม ยืนยันผลการพิจารณา ระบบแสดงกล่องข้อความ “ต้องการยืนยันผลการพิจารณาการตรวจสอบเอกสารและคุณสมบัติหรือไม่”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)**
Thai Government Procurement

วันที่ 3 เมษายน 2566
วนาพร โควารักษ์ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบบัญชีกลาง

สารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศเป็นต้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้ชี้ของนิติบุคคลนั้นด้วย
มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่บริหารที่เสด็จภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
ไม่เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอำนาจผูกพันผูกมัด หรือผูกพันผูกมัด
ไม่เป็นผู้ใช้รับเอกสารหรือความคุ้มครอง ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมรับขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้ลงทะเบียนและผูกพันแล้ว
ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
คุณสมบัติอื่น ๆ
ผู้ยื่นข้อเสนอมีมูลค่าสูงสุดของกิจการเป็นไปตามที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
สิทธิในการรับงานของผู้ยื่นข้อเสนอเป็นไปตามที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

ข้อความจากระบบ
C0003 : ต้องการยืนยันผลการพิจารณาตรวจสอบเอกสารและคุณสมบัติหรือไม่

ยกเลิก **ตกลง**

✓
✓
✓
✓
✓
✓
✓
✓
✓
✓


หมายเหตุ บันทึกผล บันทึกผลการตรวจสอบ บันทึกผลการตรวจสอบยังไม่ครบ บันทึกผลการตรวจสอบครบแล้ว

แก้ไขผลการพิจารณา พิมพ์รายงานสรุปผลการตรวจสอบข้อเสนอจากผู้เสนอราคา

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กจร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวง พญาไท เขต พญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 กศ. 3 dexbid001

8) กดปุ่ม

ตกลง



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)**
Thai Government Procurement

วันที่ 3 เมษายน 2566
วนาพร โคภาวิลาวัณย์ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พิเศษ
กรมบัญชีกลาง

รายละเอียดโครงการ ▾

รายการซื้อเสนอทางด้านคุณสมบัติ	รวม	จำนวนผู้ผ่านการตรวจสอบ	จำนวนผู้ไม่ผ่านการตรวจสอบ	
ตรวจสอบเอกสารบัญชีเอกสารส่วนที่ 1				
สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล	2	2		✓
บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ	2	2		✓
ผู้มีอำนาจควบคุม	2	2		✓
เอกสารแสดงเอกสิทธิ์คุ้มครองการขึ้นศาลไทย	2	2		✓
งบแสดงฐานะการเงินหรือสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ	2	2		✓
สำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ	2	2		✓
สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์	2	2		✓
สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม	2	2		✓
ตรวจสอบผู้ไม่มีผลประโยชน์ร่วมกัน				
ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ หน่วยงานของรัฐ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้	2	2		✓
ตรวจสอบด้านคุณสมบัติ				
มีความสามารถตามกฎหมาย	2	2		✓
ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย	2	2		✓
ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ	2	2		✓
ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างการยื่นข้อเสนอรหัสหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง	2	2		✓
ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย	2	2		✓
มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา	2	2		✓
เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพให้เข้าพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว	2	2		✓
ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันแล้ว	2	2		✓
ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง	2	2		✓
คุณสมบัติอื่น ๆ	2	2		✓
ผู้ยื่นข้อเสนอมีมูลค่าสุทธิของกิจการเป็นไปตามที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	2	2		✓
สิทธิในการรับงานของผู้ยื่นข้อเสนอเป็นไปตามที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	2	2		✓

หมายเหตุ

บันทึกผล

บันทึกผลการตรวจสอบ

บันทึกผลการตรวจสอบยังไม่ครบ

บันทึกผลการตรวจสอบครบแล้ว

แก้ไขผลการพิจารณา

ยืนยันผลการพิจารณา

พิมพ์รายงานสรุปผลการตรวจสอบข้อเสนอด้านคุณสมบัติ

กลับสู่หน้าหลัก

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กจร) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวง พญาไท เขต พญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 กค. 3 dexbide001

9) กดปุ่ม

พิมพ์รายงานสรุปผลการตรวจสอบข้อเสนอด้านคุณสมบัติ

รายงานสรุปผลการตรวจสอบด้านคุณสมบัติ

1 / 1 | 100% + | [] []

1


สรุปผลการตรวจสอบด้านคุณสมบัติ

เลขที่โครงการ : 66039000460

ชื่อโครงการ : ประกวดราคาเช่าเครื่องถ่ายภาพเอกสาร ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ลำดับ	เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ผลการตรวจสอบ		
			ตรวจสอบเอกสาร	ตรวจสอบผู้ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน	ตรวจสอบด้านคุณสมบัติ
1	5401599010370	ห้างหุ้นส่วนจำกัด บม ไนสนทรีพี	<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน	<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน	<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน
2	7205654000000	ห้างหุ้นส่วนสามัญ วรณภักดิ์	<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน	<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน	<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน

วันที่พิมพ์ 3 เมษายน 2566 เวลา 19:43 น.



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)**
Thai Government Procurement

วันที่ 3 เมษายน 2566
วนาพร โคภาวิลาวัณย์ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พิเศษ
กรมบัญชีกลาง

ข้อมูลโครงการ รายละเอียดโครงการ ▾

รายการข้อเสนอทางด้านคุณสมบัติ	รวม	จำนวนผู้ผ่านการตรวจสอบ	จำนวนผู้ไม่ผ่านการตรวจสอบ	
ตรวจสอบเอกสารบัญชีเอกสารส่วนที่ 1				
สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล	2	2		✓
บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ	2	2		✓
ผู้มีอำนาจควบคุม	2	2		✓
เอกสารแสดงเอกสิทธิ์คุ้มครองการขึ้นศาลไทย	2	2		✓
งบแสดงสถานะการเงินหรือสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ	2	2		✓
สำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ	2	2		✓
สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์	2	2		✓
สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม	2	2		✓
ตรวจสอบผู้ไม่มีผลประโยชน์ร่วมกัน				
ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ หน่วยงานของรัฐ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้	2	2		✓
ตรวจสอบด้านคุณสมบัติ				
มีความสามารถตามกฎหมาย	2	2		✓
ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย	2	2		✓
ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ	2	2		✓
ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างการยื่นข้อเสนอรหัสหรือทำสัญญาเกี่ยวกับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง	2	2		✓
ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย	2	2		✓
มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา	2	2		✓
เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพไปเข้าพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว	2	2		✓
ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันแล้ว	2	2		✓
ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง	2	2		✓
คุณสมบัติอื่น ๆ	2	2		✓
ผู้ยื่นข้อเสนอมีมูลค่าสุทธิของกิจการเป็นไปตามที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	2	2		✓
สิทธิในการรับงานของผู้ยื่นข้อเสนอเป็นไปตามที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	2	2		✓

หมายเหตุ บันทึกผล :บันทึกผลการตรวจสอบ ☐ :บันทึกผลการตรวจสอบยังไม่ครบ ☑ :บันทึกผลการตรวจสอบครบแล้ว 10

แก้ไขผลการพิจารณา
ยืนยันผลการพิจารณา
พิมพ์รายงานสรุปผลการตรวจสอบข้อเสนอทางด้านคุณสมบัติ
กลับสู่หน้าหลัก

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กจร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวง พญาไท เขต พญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 กด. 3 dexbid001

10) กดปุ่ม กลับสู่หน้าหลัก ระบบเปลี่ยนสถานะจาก “ยังไม่ดำเนินการ” เป็น “ดำเนินการแล้ว”

ลำดับ	ขั้นตอนการทำงาน	สถานะ	รายละเอียดโครงการ
1	ดาวน์โหลดเอกสาร		
2	บันทึกผลการพิจารณาด้านคุณสมบัติ	ดำเนินการแล้ว	
3	บันทึกผลการพิจารณาด้านเทคนิค	ยังไม่ดำเนินการ	
4	สรุปผลการพิจารณา	ยังไม่ดำเนินการ	

บันทึกผลการพิจารณาด้านเทคนิค

- 1) กดปุ่ม รายการ “ระบุผลการพิจารณาด้านเทคนิค”

ระบบแสดงกล่องข้อความ “หน่วยงานจะต้องตรวจสอบเอกสารและข้อเสนอด้านเทคนิคของผู้ยื่นข้อเสนอราคาทุกรายโดยละเอียด”

แจ้งเตือนจากระบบ

C0002 : หน่วยงานจะต้องตรวจสอบเอกสารและข้อเสนอด้านเทคนิคของผู้ยื่นข้อเสนอราคาทุกรายโดยละเอียด

ตกลง

- 2) กดปุ่ม

จากหน้าจอ “บันทึกผลการพิจารณาด้านคุณสมบัติ” แบ่งการบันทึกข้อมูลออกเป็น 2 ส่วนดังนี้

ส่วนที่ 1 ตรวจสอบเอกสารบัญชีเอกสารส่วนที่ 2

ส่วนที่ 2 ตรวจสอบด้านเทคนิค


3) กดปุ่ม **บันทึกผล**

4) ให้ผู้ใช้งานบันทึกผลการตรวจสอบ จากรายการระบบ

4.1) ถูกต้องครบถ้วน

4.2) ไม่ถูกต้อง และระบุเหตุผล

5) กดปุ่ม **บันทึก**



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)**
Thai Government Procurement

วันที่ 3 เมษายน 2566
วนาพร โค้ววิลาวัณย์ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พิเศษ
กรมบัญชีกลาง

รายละเอียดโครงการ ▼

รายการข้อเสนอทางด้านเทคนิค	รวม	จำนวนผู้ผ่านการตรวจสอบ	จำนวนผู้ไม่ผ่านการตรวจสอบ
ตรวจสอบเอกสารบัญชีเอกสารส่วนที่ 2			
เครื่องถ่ายเอกสาร			
คัดดัดลอกและหรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ	2	2	6 ✓
หนังสือมอบอำนาจซึ่งเปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ยื่นขอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามไปในเอกสารค่าแทน	2		[ปุ่มที่กผล]
สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)	2		[ปุ่มที่กผล]
สำเนาหนังสือรับรองสินค้า Made In Thailand	2		[ปุ่มที่กผล]
ตรวจสอบด้านเทคนิค			
เครื่องถ่ายเอกสาร			
คัดดัดลอกและหรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ	2		[ปุ่มที่กผล]
หนังสือมอบอำนาจซึ่งเปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ยื่นขอเสนอ	2		[ปุ่มที่กผล]
เป็นผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)	2		[ปุ่มที่กผล]
เป็นสินค้า made in thailand	2		[ปุ่มที่กผล]
สำเนาทะเบียนรถราชการ Made in Thailand	2		[ปุ่มที่กผล]
ตรวจสอบด้านเทคนิค			
เครื่องถ่ายเอกสาร			
คัดดัดลอกและหรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ	2		[ปุ่มที่กผล]
หนังสือมอบอำนาจซึ่งเปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ยื่นขอเสนอ	2		[ปุ่มที่กผล]
เป็นผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)	2		[ปุ่มที่กผล]
เป็นสินค้า made in thailand	2		[ปุ่มที่กผล]

หมายเหตุ [ปุ่มที่กผล] :บันทึกผลการตรวจสอบ [ปุ่มที่กผล] :บันทึกผลการตรวจสอบยังไม่ครบ [ปุ่มที่กผล] :บันทึกผลการตรวจสอบครบแล้ว

แก้ไขผลการพิจารณา
ยืนยันผลการพิจารณา
พิมพ์รายงานสรุปผลการตรวจสอบข้อเสนอด้านเทคนิค
กลับสู่หน้าหลัก

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กจร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวง พญาไท เขต พญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 กท. 3 dexbid005

6) ระบบแสดงเครื่องหมาย ✓ ในรายการที่บันทึกผลเรียบร้อยแล้ว

หมายเหตุ

ให้บันทึกผลการพิจารณา ให้ครบทุกรายการโดยสามารถดำเนินการตามข้อ 3) - 6) เมื่อบันทึกเอกสารทุกรายการเรียบร้อยแล้ว ระบบจะเปลี่ยนผลการพิจารณาเอกสารเป็น เครื่องหมาย ✓ ทุกรายการ ดังรูป

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)
Thai Government Procurement

วันที่ 3 เมษายน 2566
วนาพร โคควาลิราช - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัฒนาระบบบัญชีกลาง

รายละเอียดโครงการ

รายการข้อเสนอทางด้านเทคนิค	รวม	จำนวนผู้ผ่านการตรวจสอบ	จำนวนผู้ไม่ผ่านการตรวจสอบ
ตรวจสอบเอกสารบัญชีเอกสารส่วนที่ 2			
เครื่องถ่ายเอกสาร			
แคตตาล็อกและหรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ	2	2	✓
หนังสือมอบอำนาจซึ่งเปิดการแสดมป้ตามกฎหมายในกรณีที่ยื่นขอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน	2	2	✓
สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและ และขนาดย่อม (SMEs)	2	2	✓
สำเนาหนังสือรับรองสินค้า Made In Thailand	2	2	✓
ตรวจสอบด้านเทคนิค			
เครื่องถ่ายเอกสาร			
แคตตาล็อกและหรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ	2	2	✓
หนังสือมอบอำนาจซึ่งเปิดการแสดมป้ตามกฎหมายในกรณีที่ยื่นข้อเสนอ	2	2	✓
เป็นผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)	2	2	✓
เป็นสินค้า made in thailand	2	2	✓

หมายเหตุ: บันทึกผลการตรวจสอบ บันทึกผลการตรวจสอบยังไม่ครบ บันทึกผลการตรวจสอบครบแล้ว

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กจร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวง พญาไท เขต พญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 นท. 3 dexbidex005

7) กดปุ่ม **ยืนยันผลการพิจารณา** ระบบแสดงกล่องข้อความ “ต้องการยืนยันผลการพิจารณาการตรวจสอบเอกสารและคุณสมบัติหรือไม่”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)
Thai Government Procurement

วันที่ 3 เมษายน 2566
วนาพร โคควาลิราช - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัฒนาระบบบัญชีกลาง

ข้อความจากระบบ

C0004 : ยืนยันผลการพิจารณาการตรวจสอบเอกสารและข้อเสนอด้านเทคนิคหรือไม่

หมายเหตุ: บันทึกผลการตรวจสอบ บันทึกผลการตรวจสอบยังไม่ครบ บันทึกผลการตรวจสอบครบแล้ว

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กจร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวง พญาไท เขต พญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 นท. 3 dexbidex005

8) กดปุ่ม **ตกลง**

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)** Thai Government Procurement

วันที่ 3 เมษายน 2566
วนาพร โควาลารักษ์ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พิเศษ
กรมบัญชีกลาง

ข้อมูลโครงการ

รายการข้อเสนอทางด้านเทคนิค	รวม	จำนวนผู้ผ่านการตรวจสอบ	จำนวนผู้ไม่ผ่านการตรวจสอบ	
ตรวจสอบเอกสารบัญชีเอกสารส่วนที่ 2				
เครื่องถ่ายเอกสาร				
แคตตาล็อกและหรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ	2	2		✓
หนังสือมอบอำนาจซึ่งเปิดอารการตามกฎหมายในกรณีที่มีผู้ยื่นขอเสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามไปในใบเสนอราคาแทน	2	2		✓
สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและ และขนาดย่อม (SMEs)	2	2		✓
สำเนาหนังสือรับรองสินค้า Made In Thailand	2	2		✓
ตรวจสอบด้านเทคนิค				
เครื่องถ่ายเอกสาร				
แคตตาล็อกและหรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ	2	2		✓
หนังสือมอบอำนาจซึ่งเปิดอารการตามกฎหมายในกรณีที่มีผู้ยื่นข้อเสนอ	2	2		✓
เป็นผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)	2	2		✓
เป็นสินค้า made in thailand	2	2		✓

หมายเหตุ: บันทึกผลการตรวจสอบ บันทึกผลการตรวจสอบยังไม่ครบ บันทึกผลการตรวจสอบครบแล้ว

[แก้ไขผลการพิจารณา](#) [ยืนยันผลการพิจารณา](#) [พิมพ์รายงานสรุปผลการตรวจสอบข้อเสนอด้านเทคนิค](#) [กลับไปหน้าหลัก](#)

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กจร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวง พญาไท เขต พญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 กด 3 dexbid005

9) กดปุ่ม **พิมพ์รายงานสรุปผลการตรวจสอบข้อเสนอด้านเทคนิค**

รายงานสรุปผลการตรวจสอบด้านเทคนิค

1 / 1 | 100% | [Print] [Close]

สรุปผลการตรวจสอบด้านเทคนิค

เลขที่โครงการ : 66039000460
ชื่อโครงการ : ประกวดราคาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
รายการพิจารณา : เครื่องถ่ายเอกสาร

ลำดับ	เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	รายการพิจารณา/รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ผลการตรวจสอบ	
			ตรวจสอบเอกสาร	ตรวจสอบด้านเทคนิค
1	5401599010370	ห้างหุ้นส่วนจำกัดบ้านไม้นทร์วิทย์	<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน	<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน
2	7205654000000	ห้างหุ้นส่วนสามัญ วรณภักดิ์	<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน	<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน

วันที่พิมพ์ 3 เมษายน 2566 เวลา 19:47 น.

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)** Thai Government Procurement วันที่ 3 เมษายน 2566
 วนาพร โคควาลิราช - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พิเศษ กรมบัญชีกลาง

ข้อมูลโครงการ รายละเอียดโครงการ

รายการข้อเสนอทางด้านเทคนิค	รวม	จำนวนผู้ผ่านการตรวจสอบ	จำนวนผู้ไม่ผ่านการตรวจสอบ	
ตรวจสอบเอกสารบัญชีเอกสารส่วนที่ 2				
เครื่องถ่ายเอกสาร				
แคตตาล็อกและหรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ	2	2		✓
หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่มีผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน	2	2		✓
สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและ และขนาดย่อม (SMEs)	2	2		✓
สำเนาหนังสือรับรองสินค้า Made In Thailand	2	2		✓
ตรวจสอบด้านเทคนิค				
เครื่องถ่ายเอกสาร				
แคตตาล็อกและหรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ	2	2		✓
หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่มีผู้ยื่นข้อเสนอ	2	2		✓
เป็นผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)	2	2		✓
เป็นสินค้า made in thailand	2	2		✓

หมายเหตุ: บันทึกผลการตรวจสอบ บันทึกผลการตรวจสอบยังไม่ครบ บันทึกผลการตรวจสอบครบแล้ว

แก้ไขผลการพิจารณา ยืนยันผลการพิจารณา พิมพ์รายงานสรุปผลการตรวจสอบข้อเสนอด้านเทคนิค **กลับสู่หน้าหลัก** 10

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กจร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวง พญาไท เขต พญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 กศ. 3 dexbidex005

10) กดปุ่ม **กลับสู่หน้าหลัก** ระบบเปลี่ยนสถานะจาก “ยังไม่ดำเนินการ” เป็น “ดำเนินการแล้ว”


ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)** Thai Government Procurement วันที่ 3 เมษายน 2566
 วนาพร โคควาลิราช - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พิเศษ กรมบัญชีกลาง

ข้อมูลโครงการ รายละเอียดโครงการ

ลำดับ	ขั้นตอนการทำงาน	สถานะ
1	ดาวน์โหลดเอกสาร	<input type="button" value="รายละเอียด/แก้ไข"/>
2	บันทึกผลการพิจารณาด้านคุณสมบัติ	ดำเนินการแล้ว
3	บันทึกผลการพิจารณาด้านเทคนิค	ดำเนินการแล้ว
4	สรุปผลการพิจารณา	ยังไม่ดำเนินการ

1 10

สรุปผลการพิจารณา

- 1) กดปุ่ม  รายการ “สรุปผลการพิจารณา”



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service) วันที่ 3 เมษายน 2566
วนาพร โควาวีลาวัณ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่เทคนิค กรมบัญชีกลาง

ข้อมูลโครงการ รายละเอียดโครงการ

รายการสินค้าหรือบริการ	ประวัติการเสนอราคา	ผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง	คะแนน	ราคาที่ได้รับ	สถานะรายการพิจารณา
7205654000000	ห้างหุ้นส่วนสามัญ วรรณภักดิ์ (เวลาเสนอราคา 14:58:52.176) SME + MIT	✓		1,972,000.00	1,972,000.00 2
5401599010370	ห้างหุ้นส่วนจำกัดบ้านไผ่ธนทรัพย์ (เวลาเสนอราคา 15:07:37.685) SME + MIT			1,986,500.00	

รายการพิจารณาที่ 1 เครื่องถ่ายเอกสาร การพิจารณาด้านราคา รับราคา

0-รอบบันทึกยืนยันผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง

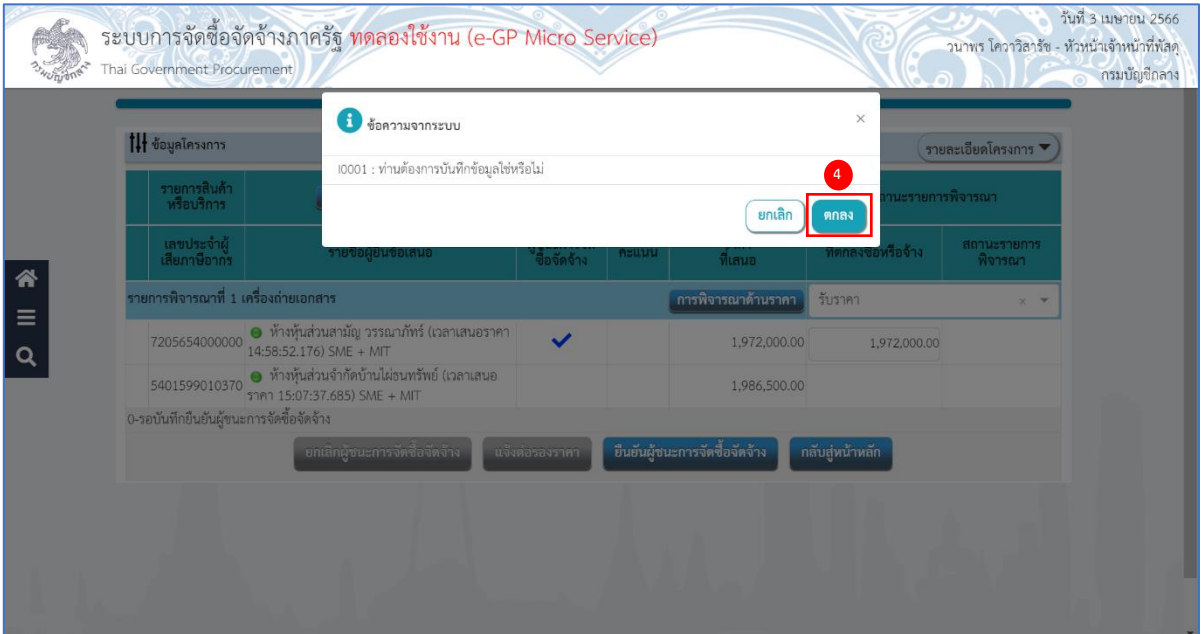
ยกเลิกผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง แจ้งต่อรองราคา **ยืนยันผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง** กลับสู่หน้าหลัก

- 2) ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง

กรณีต่อรองราคา (ระเบียบฯ ข้อ 57)

ปุ่ม “ต่อรองราคา” จะเปิดให้บันทึก กรณีผู้ค้าเสนอราคาสูงกว่าวงเงินงบประมาณ

- 3) กดปุ่ม  ระบบแสดงกล่องข้อความ “ท่านต้องการบันทึกข้อมูลหรือไม่”



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service) วันที่ 3 เมษายน 2566
วนาพร โควาวีลาวัณ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่เทคนิค กรมบัญชีกลาง

ข้อมูลโครงการ รายละเอียดโครงการ

ข้อความจากระบบ

10001 : ท่านต้องการบันทึกข้อมูลหรือไม่

ยกเลิก **ตกลง** 4

รายการสินค้าหรือบริการ	ประวัติการเสนอราคา	ผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง	คะแนน	ราคาที่ได้รับ	สถานะรายการพิจารณา
7205654000000	ห้างหุ้นส่วนสามัญ วรรณภักดิ์ (เวลาเสนอราคา 14:58:52.176) SME + MIT	✓		1,972,000.00	1,972,000.00
5401599010370	ห้างหุ้นส่วนจำกัดบ้านไผ่ธนทรัพย์ (เวลาเสนอราคา 15:07:37.685) SME + MIT			1,986,500.00	

รายการพิจารณาที่ 1 เครื่องถ่ายเอกสาร การพิจารณาด้านราคา รับราคา

0-รอบบันทึกยืนยันผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง

ยกเลิกผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง แจ้งต่อรองราคา **ยืนยันผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง** กลับสู่หน้าหลัก

- 4) กดปุ่ม 

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)
Thai Government Procurement

วันที่ 3 เมษายน 2566
วนาพร โควาวิลารักษ์ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัฒนาระบบบัญชีกลาง

ข้อมูลโครงการ

รายการสินค้าหรือบริการ	ประวัติการเสนอราคา				สถานะรายการพิจารณา
เลขประจำผู้เสียภาษี	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง	คะแนน	ราคาที่เสนอ	ที่ตกลงซื้อหรือจ้าง
รายการพิจารณาที่ 1 เครื่องถ่ายเอกสาร					
7205654000000	ห้างหุ้นส่วนสามัญ วรรณภัทร์ (เวลาเสนอราคา 14:58:52.176) SME + MIT	✓		1,972,000.00	1,972,000.00
5401599010370	ห้างหุ้นส่วนจำกัดบ้านไม้ออนทรัพย์ (เวลาเสนอราคา 15:07:37.685) SME + MIT			1,986,500.00	

0-รอบที่ยกยั้งผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง

ยกเลิกผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง แจ้งต่อรองราคา ยืนยันผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง **กลับสู่หน้าหลัก**

11902
บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

5) กดปุ่ม **กลับสู่หน้าหลัก** ระบบเปลี่ยนสถานะจาก “ยังไม่ดำเนินการ” เป็น “ดำเนินการแล้ว”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)
Thai Government Procurement

วันที่ 3 เมษายน 2566
วนาพร โควาวิลารักษ์ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัฒนาระบบบัญชีกลาง

ข้อมูลโครงการ

ลำดับ	ขั้นตอนการทำงาน		สถานะ
1	ดาวน์โหลดเอกสาร	รายละเอียด/แก้ไข	
2	บันทึกผลการพิจารณาด้านคุณสมบัติ	รายละเอียด/แก้ไข	ดำเนินการแล้ว
3	บันทึกผลการพิจารณาด้านเทคนิค	รายละเอียด/แก้ไข	ดำเนินการแล้ว
4	สรุปผลการพิจารณา	รายละเอียด/แก้ไข	ดำเนินการแล้ว

ยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป **ดำเนินการขั้นตอนต่อไป** กลับสู่หน้าหลัก

6) กดปุ่ม **ดำเนินการขั้นตอนต่อไป**

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)
Thai Government Procurement

วันที่ 3 เมษายน 2566
วนาพร โค้ววาไรชัย - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พิเศษ
กรมบัญชีกลาง

ลำดับ	ขั้นตอนการทำงาน	สถานะ
1	ดาวน์โหลดเอกสาร	รายละเอียด/แก้ไข
2	บันทึกผลการพิจารณาด้านคุณสมบัติ	รายละเอียด/แก้ไข
3	บันทึกผลการพิจารณาด้านเทคนิค	รายละเอียด/แก้ไข
4	สรุปผลการพิจารณา	รายละเอียด/แก้ไข

ปุ่ม: ยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป, ดำเนินการขั้นตอนต่อไป, **กลับสู่หน้าหลัก**

7

I1902
ดำเนินการขั้นตอนต่อไป เปรียบร้อยแล้ว

7) กดปุ่ม **กลับสู่หน้าหลัก**

ระบบจะแสดงสถานะโครงการ “รายชื่อผู้เสนอราคาและผลการเสนอราคา” ขั้นตอนการทำงาน เป็นเครื่องหมาย ✓

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (เฟส3)
Thai Government Procurement

วันที่ 3 เมษายน 2566
สมหญิง ใจมั่น - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พิเศษ
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ค้นหาข้อมูลโครงการจัดซื้อจัดจ้าง

สำนักงาน: 0300400000 - กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ
ชื่อโครงการ: _____

ปุ่ม: ค้นหา, สร้างตัวเลือก, ค้นหาขั้นสูง

เลขที่โครงการ	ชื่อโครงการ	จำนวนเงินงบประมาณ	ข้อมูลโครงการ	สถานะโครงการ	ขั้นตอนการทำงาน
66039000460	ประกวดราคาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	2,000,000.00	รายละเอียด/แก้ไข	รายชื่อผู้เสนอราคาและผลการเสนอราคา	✓
รวมหนี้		2,000,000.00			

ปุ่ม: กลับสู่หน้าหลัก


8

ลำดับที่ 1 - 1 จากทั้งหมด 1 รายการ
หมายเหตุ : การยกเลิกประกาศเชิญชวน ระบบจะยกเลิกโครงการให้อัตโนมัติ
กดที่ขั้นตอนการทำงานเพื่อบันทึกข้อมูลในขั้นตอนถัดไป
กดเพื่อดูขั้นตอนการทำงานทั้งหมด
:เลขที่โครงการ สีชมพู หมายถึง โครงการรวมชื่อรวมร่าง
:เลขที่โครงการ สีฟ้า หมายถึง โครงการมาตรฐาน

ปุ่ม: ยกเลิกรายการโครงการ

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กสร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 กล 3 FPRO0001

8) ผู้ใช้สามารถกดปุ่ม **กลับสู่หน้าหลัก** เพื่อดูขั้นตอนการทำงาน และสถานะการดำเนินงานโครงการได้



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)**
Thai Government Procurement

วันที่ 3 เมษายน 2566
สมหญิง ใจมั่น - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พิเศษ
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ขั้นตอนการทำงาน วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)-เช่า

สำนักงาน : 0300400000 - กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

วิธีการจัดหา : ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ประเภทการจัดหา : เช่า

วิธีการพิจารณา : ราคาต่อหน่วย

เลขที่โครงการ : 66039000460


ชื่อโครงการ : ประกวดราคาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)


1. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบและจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR)/กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
2. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบและกำหนดราคากลาง
3. จัดทำเอกสารประกวดราคา/ประกาศเชิญชวนขึ้นเว็บไซต์
4. รวบรวมข้อเสนอราคาและผลการเสนอราคา
5. **จัดทำและประกาศ ผู้ชนะการเสนอราคา**
6. จัดทำร่างสัญญา
7. ตรวจสอบหลักประกันสัญญาและจัดทำสัญญา
8. ข้อมูลสาระสำคัญของสัญญา
9. บริหารสัญญา


รวมผลการพิจารณา


ออก


ความหมายของสัญลักษณ์รูปภาพ:

 : มีบันทึกข้อมูล

 : ยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป

 : เสนอข้อมูลให้หัวหน้าฯ

 : รอตรวจสอบสถานะประกาศ ฯ

 : ดำเนินการขั้นตอนต่อไป

9) ระบบแสดงหน้าจอขั้นตอนการทำงาน ซึ่งผู้ใช้งานสามารถดูรายละเอียดโครงการได้

10) ระบบแสดงสถานะการดำเนินงานโครงการ ผู้ใช้สามารถคลิกแท็บ

5. จัดทำและประกาศ ผู้ชนะการเสนอราคา


เพื่อดำเนินการในขั้นตอน “จัดทำและประกาศ ผู้ชนะการเสนอราคา” ได้

6. จัดทำและประกาศ ผู้ชนะการเสนอราคา (พ.ร.บ. มาตรา 66 และระเบียบฯ ข้อ 42)


ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (เฟส3) Thai Government Procurement

วันที่ 3 เมษายน 2566 สมหญิง ใจมั่น - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พิเศษ กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ค้นหา | คำว่าเลือก | ค้นหาขั้นสูง

เลขที่โครงการ	ชื่อโครงการ	จำนวนเงินงบประมาณ	ชนิดโครงการ	สถานะโครงการ	ขั้นตอนการทำงาน
<input type="checkbox"/> 66039000460	ประกวดราคาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	2,000,000.00	รายละเอียด/แก้ไข	รายชื่อผู้เสนอราคาและผลการเสนอราคา	 1
รวม합계		2,000,000.00			


ลำดับที่ 1 - 1 จากทั้งหมด 1 รายการ

หมายเหตุ : การยกเลิกประกาศเชิญชวน ระบบจะยกเลิกโครงการให้อัตโนมัติ
 กดที่ขั้นตอนการทำงานเพื่อมีบันทึกข้อมูลในขั้นตอนถัดไป
 กดเพื่อดูขั้นตอนการทำงานทั้งหมด

:เลขที่โครงการ สีชมพู หมายถึง โครงการรวมชื่อรวมจ้าง
 :เลขที่โครงการ สีฟ้า หมายถึง โครงการมาตรา7

ยกเลิกรายการโครงการ

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กสร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 กล.3 FPR00001

1) กด  ที่ขั้นตอนการทำงาน

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service) Thai Government Procurement

วันที่ 3 เมษายน 2566 วานาพร โค้ววิลาวัจน์ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พิเศษ กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

รายชื่อโครงการ

ลำดับ	รายการเอกสาร	จัดทำเอกสาร	สถานะ
1	หนังสืออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง	 รายละเอียด/แก้ไข	ยังไม่ดำเนินการ
2	แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ	 รายละเอียด/แก้ไข	ดำเนินการแล้ว
3	ร่างประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา	 รายละเอียด/แก้ไข	ยังไม่ดำเนินการ
4	แจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง	 รายละเอียด/แก้ไข	ยังไม่ดำเนินการ

แก้ไขผู้ชนะการเสนอราคา | บันทึกเลขที่วันที่ | เลขอัตราน้ำหนัก | กลับสู่หน้าหลัก

หนังสืออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง (ระเบียบฯ ข้อ 55(4))

2) กดลิงก์  รายการ “หนังสืออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service) วันที่ 03 เมษายน 2566
วนพร โค้ววิลาวัณย์ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ กรมบัญชีกลาง

1 จัดทำหนังสืออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง 2 ตัวอย่างหนังสืออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง

ข้อมูลโครงการ รายละเอียดโครงการ

บันทึกข้อความ

B1 * หน่วยงานของรัฐ กรมบัญชีกลาง

B2 * เรื่อง หนังสืออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง

B3 * เรียง อธิบดีกรมบัญชีกลาง

ตามประกาศจัดซื้อจัดจ้าง

E1 ตามประกาศ กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

E2 เลขที่เอกสาร 006/2566


E3 วันที่เอกสาร 05/04/2566

E4 เรื่อง ประกวดราคาเข้าเครื่องถ่ายเอกสาร ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ข้อมูลผู้เสนอราคาที่ดีที่สุด ข้อมูลการเสนอราคา

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	รายการพิจารณา/ชื่อผู้เสนอราคา	ผู้ชนะการเสนอราคา	ราคาที่เสนอ	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง
F1-1 7205654000000	ห้างหุ้นส่วนสามัญ วรรณภักดิ์	<input checked="" type="checkbox"/>	1,972,000.00	1,972,000.00

เอกสารแนบ ชื่อไฟล์ ขนาดไฟล์

รายงานผลการพิจารณา  3

ผู้ลงนามหนังสืออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง (ผู้ขออนุมัติ)

P1 * คำนวณหน้า นาง

P2 * ชื่อ สมหญิง





P3 * นามสกุล ใจมั่น

P4 * ตำแหน่ง หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ


P5

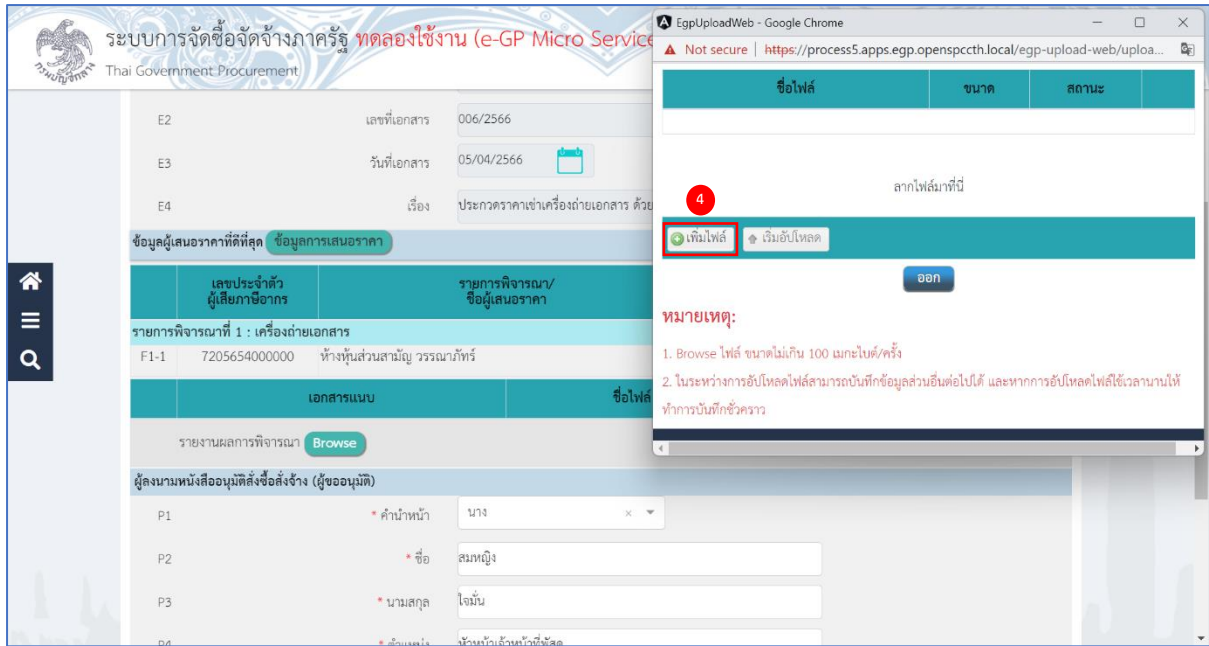
P6

หมายเหตุ รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

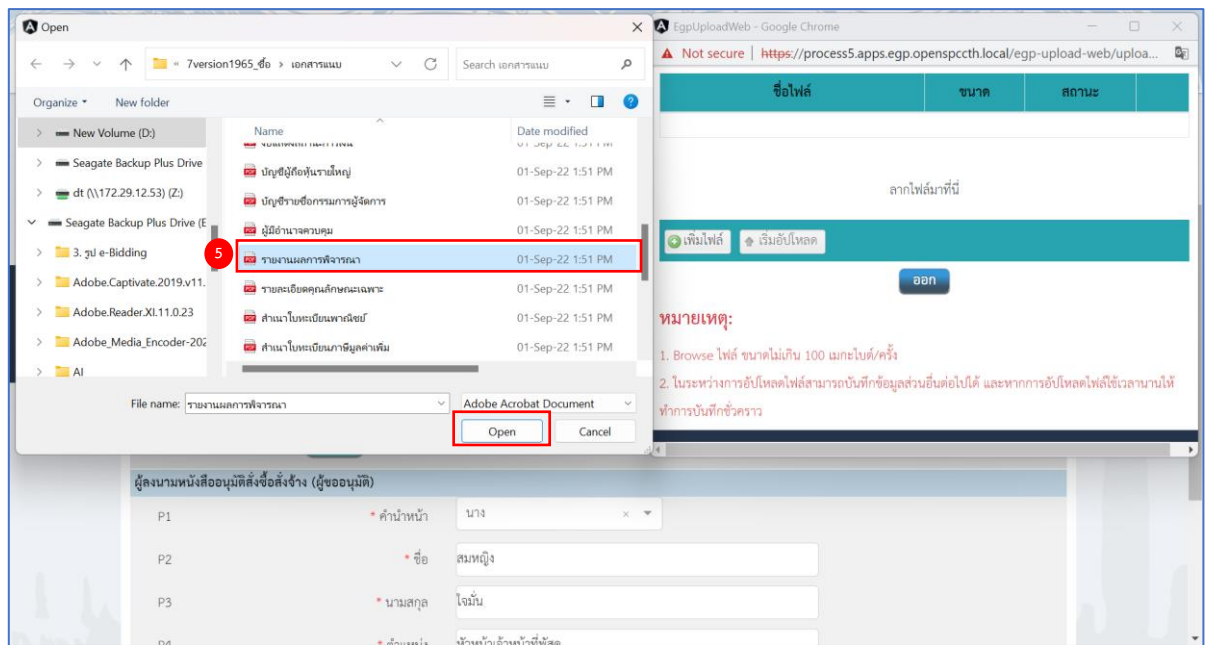
   

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กจร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพหลโยธิน แขวง พญาไท เขต พญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 กด 3 dapsyse001

3) กดปุ่ม 



4) กดปุ่ม



5) กดเลือกไฟล์ที่ต้องการ

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)
Thai Government Procurement

E2 เลขที่เอกสาร 006/2566
E3 วันที่เอกสาร 05/04/2566
E4 เรื่อง ประกวดราคาเช่าเครื่องถ่ายภาพเอกสาร ด้วย

ข้อมูลผู้เสนอราคาที่ดีที่สุด ข้อมูลการเสนอราคา


เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	รายการพิจารณา/ชื่อผู้เสนอราคา
F1-1 7205654000000	ห้างหุ้นส่วนสามัญ วรรณภัทร์

เอกสารแนบ ชื่อไฟล์
รายงานผลการพิจารณา Browse

ผู้ลงนามหนังสืออนุมัติส่งข้อสั่งจ้าง (ผู้ขออนุมัติ)

P1	* คำนวหน้า	นาง
P2	* ชื่อ	สมหญิง
P3	* นามสกุล	ใจมั่น
P4	* ตำแหน่ง	หัวหน้างานพัสดุ

6) กดปุ่ม



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)**
Thai Government Procurement

วันที่ 03 เมษายน 2566
วานิช โคควาลารักษ์ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พิเศษ
กรมบัญชีกลาง

1
จัดทำหนังสืออนุมัติสั่งซื้อจ้าง

2
ตัวอย่างหนังสืออนุมัติสั่งซื้อจ้าง

ข้อมูลโครงการ รายละเอียดโครงการ ▾

บันทึกข้อความ

B1	* หน่วยงานของรัฐ	กรมบัญชีกลาง
B2	* เรื่อง	หนังสืออนุมัติสั่งซื้อจ้าง
B3	* เรียง	อธิบดีกรมบัญชีกลาง

ตามประกาศจัดซื้อจัดจ้าง

E1	ตามประกาศ	กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ
E2	เลขที่เอกสาร	006/2566
E3	วันที่เอกสาร	05/04/2566
E4	เรื่อง	ประกวดราคาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ข้อมูลผู้เสนอราคาที่ดีที่สุด ข้อมูลการเสนอราคา

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	รายการพิจารณา/ชื่อผู้เสนอราคา	ผู้ชนะการเสนอราคา	ราคาที่เสนอ	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง
รายการพิจารณาที่ 1 : เครื่องถ่ายเอกสาร				
F1-1	7205654000000 ห้างหุ้นส่วนสามัญ วรณภักดิ์	<input checked="" type="checkbox"/>	1,972,000.00	1,972,000.00

เอกสารแนบ	ชื่อไฟล์	ขนาดไฟล์
รายงานผลการพิจารณา Browse	รายงานผลการพิจารณา.pdf <input checked="" type="checkbox"/>	138.91 KB

ผู้ลงนามหนังสืออนุมัติสั่งซื้อจ้าง (ผู้ขออนุมัติ)

P1	* คำนามหน้า	นาง <input type="text" value="x"/>
P2	* ชื่อ	สมหญิง
P3	* นามสกุล	ใจมั่น
P4	* ตำแหน่ง	หัวหน้าเจ้าหน้าที่พิเศษ
P5		<input type="text"/>
P6		<input type="text"/>

หมายเหตุ รายการที่มี ดอกจันสีแดง หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

ยกเลิกหนังสืออนุมัติสั่งซื้อจ้าง
บันทึก
ไปขั้นตอนที่ 2
กลับสู่หน้าหลัก

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กจร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวง พญาไท เขต พญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 กค. 3 dapsyse001

7) กดปุ่ม บันทึก เพื่อทำการบันทึกข้อมูล



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)**
Thai Government Procurement

วันที่ 03 เมษายน 2566
วานาพร โคควาลารักษ์ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่เทคนิค
กรมบัญชีกลาง

1
จัดทำหนังสืออนุมัติสั่งซื้อจ้าง

2
ตัวอย่างหนังสืออนุมัติสั่งซื้อจ้าง

ข้อมูลโครงการ รายละเอียดโครงการ ▾

บันทึกข้อความ

B1	* หน่วยงานของรัฐ	กรมบัญชีกลาง
B2	* เรื่อง	หนังสืออนุมัติสั่งซื้อจ้าง
B3	* เรียง	อธิบดีกรมบัญชีกลาง

ตามประกาศจัดซื้อจัดจ้าง

E1	ตามประกาศ	กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ
E2	เลขที่เอกสาร	006/2566
E3	วันที่เอกสาร	05/04/2566
E4	เรื่อง	ประกวดราคาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ข้อมูลผู้เสนอราคาที่ดีที่สุด ข้อมูลการเสนอราคา

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	รายการพิจารณา/ชื่อผู้เสนอราคา	ผู้ชนะการเสนอราคา	ราคาที่เสนอ	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง
รายการพิจารณาที่ 1 : เครื่องถ่ายเอกสาร				
F1-1	7205654000000 ห้างหุ้นส่วนสามัญ วรณภักดิ์	<input checked="" type="checkbox"/>	1,972,000.00	1,972,000.00

เอกสารแนบ	ชื่อไฟล์	ขนาดไฟล์
รายงานผลการพิจารณา Browse	รายงานผลการพิจารณา.pdf	138.91 KB

ผู้ลงนามหนังสืออนุมัติสั่งซื้อจ้าง (ผู้ขออนุมัติ)

P1	* คำนามหน้า	นาง <input type="text" value="x"/>
P2	* ชื่อ	สมหญิง
P3	* นามสกุล	ใจมั่น
P4	* ตำแหน่ง	หัวหน้าเจ้าหน้าที่เทคนิค
P5		<input type="text"/>
P6		<input type="text"/>

หมายเหตุ

รายการที่มี ดอกจันสีแดง หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

ยกเลิกหนังสืออนุมัติสั่งซื้อจ้าง

บันทึก

8
ไปขั้นตอนที่ 2

กลับสู่หน้าหลัก

I1902
บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

i

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กจร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวง พญาไท เขต พญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 กค.3

8) กดปุ่ม ไปขั้นตอนที่ 2 ระบบจะแสดงหน้าจอ ขั้นตอนที่ 2 Template หนังสืออนุมัติสั่งซื้อจ้าง

9) กดปุ่ม **บันทึก** เพื่อทำการบันทึกข้อมูล

10) กดปุ่ม **พิมพ์**

กรณีที่ผู้ใช้งานต้องการพิมพ์เอกสารออกจากระบบ เพื่อนำไปบันทึกเลขที่วันที่ และเสนอผู้มีอำนาจลงนามในเอกสาร

11) กดปุ่ม **กลับสู่หน้าหลัก** ระบบเปลี่ยนสถานะจาก “ยังไม่ดำเนินการ” เป็น “ระหว่างดำเนินการ”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service) Thai Government Procurement วันที่ 3 เมษายน 2566
วนาพร โควาลักษณ์ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่ผลิต กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ข้อมูลโครงการ

ลำดับ	รายการเอกสาร	จัดทำเอกสาร	สถานะ
1	หนังสืออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง	รายละเอียด/แก้ไข	ระหว่างดำเนินการ
2	แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ	รายละเอียด/แก้ไข	ดำเนินการแล้ว
3	ร่างประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา	รายละเอียด/แก้ไข	ยังไม่ดำเนินการ
4	แจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง	รายละเอียด/แก้ไข	ยังไม่ดำเนินการ

แก้ไขผู้ชนะการเสนอราคา บันทึกเลขที่วันที่ เสนอหัวหน้าอนุมัติ กลับสู่หน้าหลัก

แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ (ระเบียบฯ ข้อ 25)

มีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในขั้นตอนจัดทำรายงานขอซื้อของจ้างแล้ว ระบบจึงแสดงสถานะ “ดำเนินการแล้ว”


ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service) Thai Government Procurement วันที่ 3 เมษายน 2566
วนาพร โควาลักษณ์ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่ผลิต กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ข้อมูลโครงการ

ลำดับ	รายการเอกสาร	จัดทำเอกสาร	สถานะ
1	หนังสืออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง	รายละเอียด/แก้ไข	ระหว่างดำเนินการ
2	แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ	รายละเอียด/แก้ไข	ดำเนินการแล้ว
3	ร่างประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา	รายละเอียด/แก้ไข	ยังไม่ดำเนินการ
4	แจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง	รายละเอียด/แก้ไข	ยังไม่ดำเนินการ

แก้ไขผู้ชนะการเสนอราคา บันทึกเลขที่วันที่ เสนอหัวหน้าอนุมัติ กลับสู่หน้าหลัก

ร่างประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา

1) กดลิงก์  รายการ “ร่างเอกสารประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)
Thai Government Procurement

วันที่ 03 เมษายน 2566
วนาพร โควาวีลาธิ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่ผลิต
กรมบัญชีกลาง

1 บันทึกข้อมูลประกาศผู้ชนะการเสนอราคา

2 ตัวอย่างประกาศผู้ชนะการเสนอราคา

ข้อมูลโครงการ รายละเอียดโครงการ

ผู้ลงนาม

P1	* คำนำหน้า	นาย	x
P2	* ชื่อ	สมชาย	
P3	* นามสกุล	ใจดี	
P4	* ตำแหน่ง	อธิบดีกรมบัญชีกลาง	
P5			
P6			

หมายเหตุ รายการที่มี ดอกจันสีแดง หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

ยกเลิกข้อมูลประกาศ **บันทึก** ไปขั้นตอนที่ 2 กลับสู่หน้าหลัก

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กจร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวง พญาไท เขต พญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 กด 3 dwnsyse001

2) กดปุ่ม **บันทึก** เพื่อทำการบันทึกข้อมูล

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)
Thai Government Procurement

วันที่ 03 เมษายน 2566
วนาพร โควาวีลาธิ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่ผลิต
กรมบัญชีกลาง

1 บันทึกข้อมูลประกาศผู้ชนะการเสนอราคา

2 ตัวอย่างประกาศผู้ชนะการเสนอราคา

ข้อมูลโครงการ รายละเอียดโครงการ

ผู้ลงนาม

P1	* คำนำหน้า	นาย	x
P2	* ชื่อ	สมชาย	
P3	* นามสกุล	ใจดี	
P4	* ตำแหน่ง	อธิบดีกรมบัญชีกลาง	
P5			
P6			

หมายเหตุ รายการที่มี ดอกจันสีแดง หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

ยกเลิกข้อมูลประกาศ บันทึก **ไปขั้นตอนที่ 2** กลับสู่หน้าหลัก

I1902
บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กจร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวง พญาไท เขต พญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 กด 3

3) กดปุ่ม **ไปขั้นตอนที่ 2** ระบบจะแสดงหน้าจอ ขั้นตอนที่ 2 ตัวอย่างประกาศผู้ชนะการเสนอราคา

4) กดปุ่ม **บันทึก** เพื่อทำการบันทึกข้อมูล

5) กดปุ่ม **พิมพ์**

กรณีที่ผู้ผู้ต้องการพิมพ์เอกสารออกจากระบบ เพื่อนำไปบันทึกเลขที่วันที่ และเสนอผู้มีอำนาจลงนามในเอกสาร

6) กดปุ่ม **กลับสู่หน้าหลัก** ระบบเปลี่ยนสถานะจาก “ยังไม่ดำเนินการ” เป็น “ระหว่างดำเนินการ”


ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)** Thai Government Procurement วันที่ 3 เมษายน 2566
 วนาพร โควารักษ์ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัฒนาระบบบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ข้อมูลโครงการ

ลำดับ	รายการเอกสาร	จัดทำเอกสาร	สถานะ
1	หนังสืออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง	รายละเอียด/แก้ไข	ระหว่างดำเนินการ
2	แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ	รายละเอียด/แก้ไข	ดำเนินการแล้ว
3	ร่างประกาศรายชื่อบริษัทเสนอราคา	รายละเอียด/แก้ไข	ระหว่างดำเนินการ
4	แจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง	รายละเอียด/แก้ไข	ยังไม่ดำเนินการ

แก้ไขผู้ชนะการเสนอราคา บันทึกเลขที่วันที่ เสนอหัวหน้าอนุมัติ กลับสู่หน้าหลัก

แจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง

- 1) กดลิงก์  รายการ “แจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง”


ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)** Thai Government Procurement วันที่ 03 เมษายน 2566
 วนาพร โควารักษ์ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัฒนาระบบบัญชีกลาง

ข้อมูลโครงการ

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	รายชื่อผู้ยื่นเอกสารเสนอราคา	จัดทำเอกสาร	แบบแจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง
5401599010370	ห้างหุ้นส่วนจำกัดบ้านไผ่ธนทรัพย์	รายละเอียด/แก้ไข	พิมพ์
7205654000000	ห้างหุ้นส่วนสามัญ วรณภักดิ์	รายละเอียด/แก้ไข	พิมพ์

ยกเลิกยื่นแบบแจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง ยื่นแบบแจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง กลับสู่หน้าหลัก

- 2) กดลิงก์  ที่คอลัมน์ “จัดทำเอกสาร”



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)**
Thai Government Procurement

วันที่ 03 เมษายน 2566
วนาพร โควิทลารักษ์ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พิเศษ
กรมบัญชีกลาง

รายละเอียดโครงการ ▼

ข้อมูลโครงการ

บันทึกข้อความ

B1	* หน่วยงานของรัฐ	กรมบัญชีกลาง
B2	* เรื่อง	แจ้งผลการพิจารณา
B3	* เขียน	ห้างหุ้นส่วนสามัญ วรรณอักษร

ผลการจัดซื้อจัดจ้าง

รายการพิจารณาที่ 1 เครื่องถ่ายเอกสาร

เป็นผู้ได้รับคัดเลือก เนื่องจาก

- เป็นผู้มีความสมบูรณ์และข้อเสนอทางเทคนิคถูกต้องครบถ้วนและเป็นผู้เสนอราคาต่ำสุด
- เป็นผู้มีความสมบูรณ์และข้อเสนอทางเทคนิคถูกต้องครบถ้วนและเป็นผู้ได้คะแนนรวมสูงสุด
- เป็นผู้มีความสมบูรณ์และข้อเสนอทางด้านเทคนิคถูกต้องครบถ้วนและเป็นผู้ชนะการเสนอราคาตามกฎหมายกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

ไม่ได้รับการคัดเลือก เนื่องจาก

- เป็นผู้ไม่มีความสมบูรณ์และข้อเสนอทางเทคนิคถูกต้องครบถ้วนและไม่เป็นผู้เสนอข้อเสนอที่ดีที่สุด
- เป็นผู้มีความสมบูรณ์และข้อเสนอทางเทคนิคถูกต้องครบถ้วนแต่ไม่เป็นผู้ได้คะแนนรวมสูงสุด
- เป็นผู้มีความสมบูรณ์และข้อเสนอทางด้านเทคนิคถูกต้องครบถ้วนแต่ไม่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาตามกฎหมายกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นผู้มีความสมบูรณ์และข้อเสนอทางเทคนิคถูกต้องครบถ้วนแต่เสนอราคาต่ำ จนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาได้
- ไม่ผ่านการตรวจสอบ ดังนี้
 - ยื่นเอกสารไม่ถูกต้องและไม่ครบถ้วน
 - มีความสมบูรณ์ไม่เป็นไปตามประกาศ
 - ยื่นข้อเสนอทางเทคนิคไม่เป็นไปตามที่ประกาศ

ยกเลิกรายการพิจารณา

ชี้แจงเหตุผลเพิ่มเติม

รายการ	ชื่อไฟล์	ขนาดไฟล์
* เอกสารชี้แจงเหตุผลเพิ่มเติม Browse 3		

การสอบถาม

M1	โทรศัพท์	0-2123-4567 ต่อ 12	บันทึกหมายเลขโทรศัพท์ (0-2123-4567 ต่อ 12)
M2	โทรสาร	0-2123-4568	บันทึกหมายเลขโทรสาร (0-2123-6789)

ผู้ลงนาม


P1	* คำนามหน้า	นาย
P2	* ชื่อ	สมชาย
P3	* นามสกุล	ใจดี
P4	* ตำแหน่ง	อธิบดีกรมบัญชีกลาง
P5		
P6		

ยกเลิกรายการข้อมูล
บันทึก
กลับสู่หน้าหลัก

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กจร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวง พญาไท เขต พญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 นค. 3 dmsys002_2

3) ชี้แจงเหตุผลเพิ่มเติม สำหรับผู้ที่ได้รับการคัดเลือก ผู้ที่ไม่ได้รับการคัดเลือก และผู้ที่ไม่ผ่านการพิจารณา ต้องชี้แจงเหตุผลเพิ่มเติม โดยกดปุ่ม Browse เพื่อแนบไฟล์แบบแจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง และแบบแจ้งเหตุผลเพิ่มเติมตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด

4) กดปุ่ม บันทึก



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)**
Thai Government Procurement

วันที่ 03 เมษายน 2566
วราพร โควารีลาภ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัฒนา
กรมบัญชีกลาง

รายละเอียดโครงการ ▼

ข้อมูลโครงการ

บันทึกข้อความ

B1	* หน่วยงานของรัฐ	กรมบัญชีกลาง
B2	* เรื่อง	แจ้งผลการพิจารณา
B3	* เรียง	ทางหุ้นส่วนสามัญ วรณากัณฑ์

ผลการจัดซื้อจัดจ้าง

รายการพิจารณาที่ 1 เครื่องถ่ายเอกสาร

เป็นผู้ได้รับคัดเลือก เนื่องจาก

- เป็นผู้มีความสมบูรณ์และข้อเสนอทางเทคนิคถูกต้องครบถ้วนและเป็นผู้เสนอราคาต่ำสุด
- เป็นผู้มีความสมบูรณ์และข้อเสนอทางเทคนิคถูกต้องครบถ้วนและเป็นผู้ได้คะแนนรวมสูงสุด
- เป็นผู้มีความสมบูรณ์และข้อเสนอทางด้านเทคนิคถูกต้องครบถ้วนและเป็นผู้ชนะการเสนอราคาตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

ไม่ได้รับการคัดเลือก เนื่องจาก

- เป็นผู้มีความสมบูรณ์และข้อเสนอทางเทคนิคถูกต้องครบถ้วนและไม่เป็นผู้เสนอข้อเสนอดีที่สุด
- เป็นผู้มีความสมบูรณ์และข้อเสนอทางเทคนิคถูกต้องครบถ้วนแต่ไม่เป็นผู้ได้คะแนนรวมสูงสุด
- เป็นผู้มีความสมบูรณ์และข้อเสนอทางด้านเทคนิคถูกต้องครบถ้วนแต่ไม่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นผู้มีความสมบูรณ์และข้อเสนอทางเทคนิคถูกต้องครบถ้วนแต่เสนอราคาต่ำ จนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาได้
- ไม่ผ่านการตรวจสอบ ดังนี้
 - ยื่นเอกสารไม่ถูกต้องและไม่ครบถ้วน
 - มีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามประกาศ
 - ยื่นข้อเสนอทางเทคนิคไม่เป็นไปตามที่ประกาศ

ยกเลิกรายการพิจารณา

ชี้แจงเหตุผลเพิ่มเติม

รายการ	ชื่อไฟล์	ขนาดไฟล์
* เอกสารชี้แจงเหตุผลเพิ่มเติม Browse	เอกสารแนบ.pdf ✓ ❌	139.18 KB

การสอบถาม

M1	โทรศัพท์	0-2123-4567 ต่อ 12	บันทึกหมายเลขโทรศัพท์ (0-2123-4567 ต่อ 12)
M2	โทรสาร	0-2123-4568	บันทึกหมายเลขโทรสาร (0-2123-6789)

ผู้ลงนาม

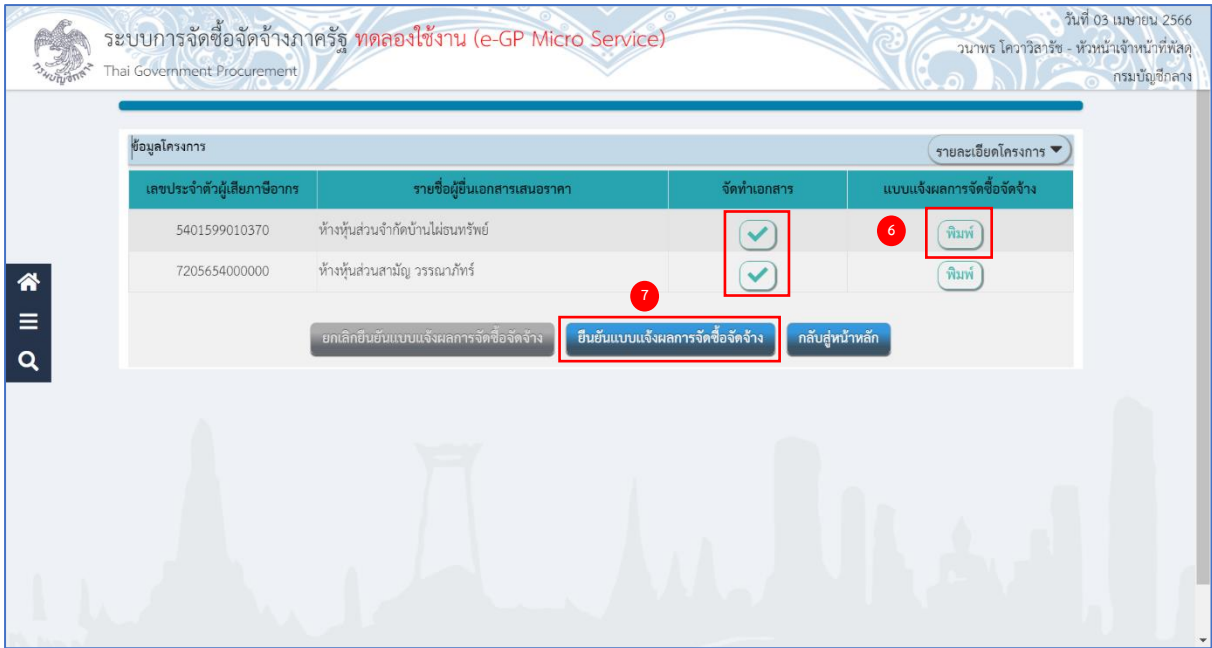
P1	* คำนามหน้า	นาย
P2	* ชื่อ	สมชาย
P3	* นามสกุล	ใจดี
P4	* ตำแหน่ง	อธิบดีกรมบัญชีกลาง
P5		
P6		

ยกเลิกรายการข้อมูล บันทึก กลับสู่หน้าหลัก

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กรร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวง พญาไท เขต พญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 กด 3 dwnsys002_2

5) กดปุ่ม กลับสู่หน้าหลัก

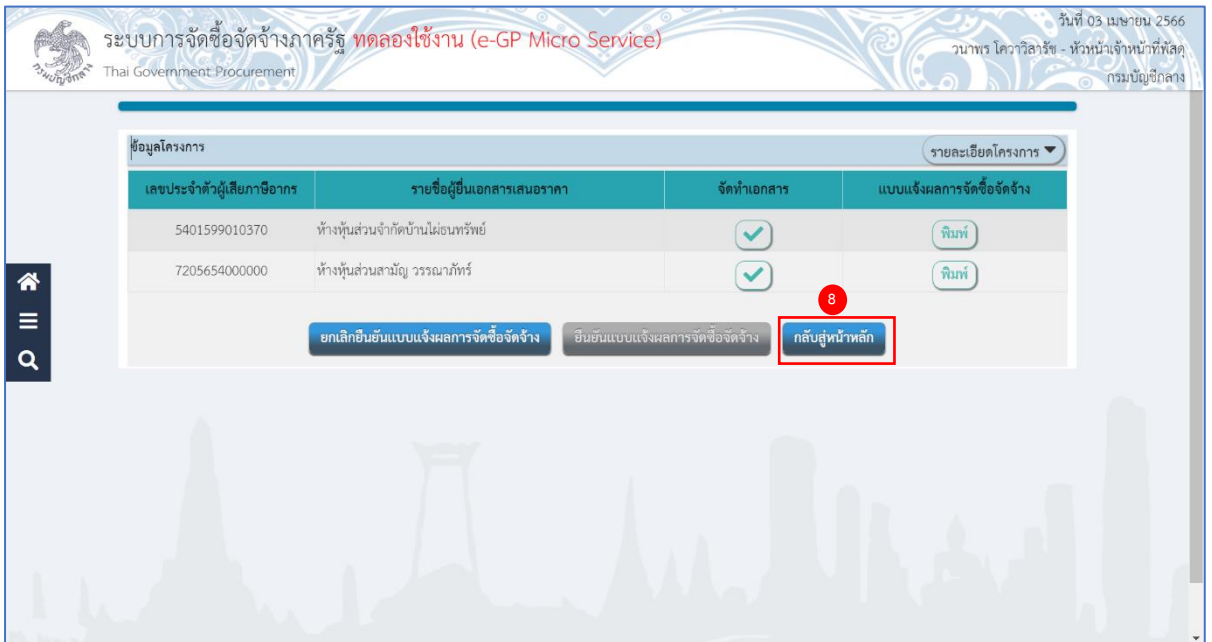
เมื่อมีการจัดทำเอกสารเรียบร้อยแล้ว ระบบจะแสดงเครื่องหมาย ✓



6) กดปุ่ม **เพิ่ม**

กรณีที่ผู้ใช้ต้องการพิมพ์เอกสารออกจากระบบ เพื่อนำไประบุเลขที่วันที่ และเสนอผู้มีอำนาจลงนามในเอกสาร

7) เมื่อจัดทำแบบแจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้างครบทุกรายแล้ว กดปุ่ม **ยืนยันแบบแจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง** เพื่อยืนยันแบบแจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง



7) กดปุ่ม **กลับสู่หน้าหลัก**

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)

Thai Government Procurement

วันที่ 3 เมษายน 2566
วนาพร โควาลิราช - หัวหน้าเจ้าหน้าที่เทคนิค
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ลำดับ	รายการเอกสาร	จัดทำเอกสาร	สถานะ
1	หนังสืออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง	รายละเอียด/แก้ไข	ระหว่างดำเนินการ
2	แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ	รายละเอียด/แก้ไข	ดำเนินการแล้ว
3	ร่างประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา	รายละเอียด/แก้ไข	ระหว่างดำเนินการ
4	แจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง	รายละเอียด/แก้ไข	ระหว่างดำเนินการ

แก้ไขผู้ชนะการเสนอราคา **บันทึกเลขที่วันที่** (1) เสนอหัวหน้าอนุมัติ กลับสู่หน้าหลัก

บันทึกเลขที่วันที่

- กดปุ่ม **บันทึกเลขที่วันที่**

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)

Thai Government Procurement

วันที่ 03 เมษายน 2566
วนาพร โควาลิราช - หัวหน้าเจ้าหน้าที่เทคนิค
กรมบัญชีกลาง

บันทึกเลขที่วันที่

หนังสืออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้างเลขที่และวันที่

B1 * เลขที่ 005/2566 (2)

B2 * วันที่ 25/04/2566 (3) ระบุเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (วคตปปปป)

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ (แต่งตั้งพร้อมรายงานขอซื้อสิ่งจ้าง)

M1 เลขที่ 005/2566

M2 วันที่ 30/03/2566 ระบุเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (วคตปปปป)

ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา

S1 * ประกาศ ณ วันที่ 25/04/2566 (4) ระบุเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (วคตปปปป)

แบบแจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	รายชื่อผู้ยื่นเอกสารเสนอราคา	* เลขที่แบบแจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง	* วันที่แบบแจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง	แบบแจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง
5401599010370	ห้างหุ้นส่วนจำกัดบ้านไผ่ธนทรัพย์	006/2566 (5)	25/04/2566	
7205654000000	ห้างหุ้นส่วนสามัญ วรรณภักดิ์	007/2566	25/04/2566	

ผู้อนุมัติ

P1 * คำนามหน้า นาย x

P2 * ชื่อ สมชาย

P3 * นามสกุล ใจดี

P4 * ตำแหน่ง อธิบดีกรมบัญชีกลาง

P5

P6

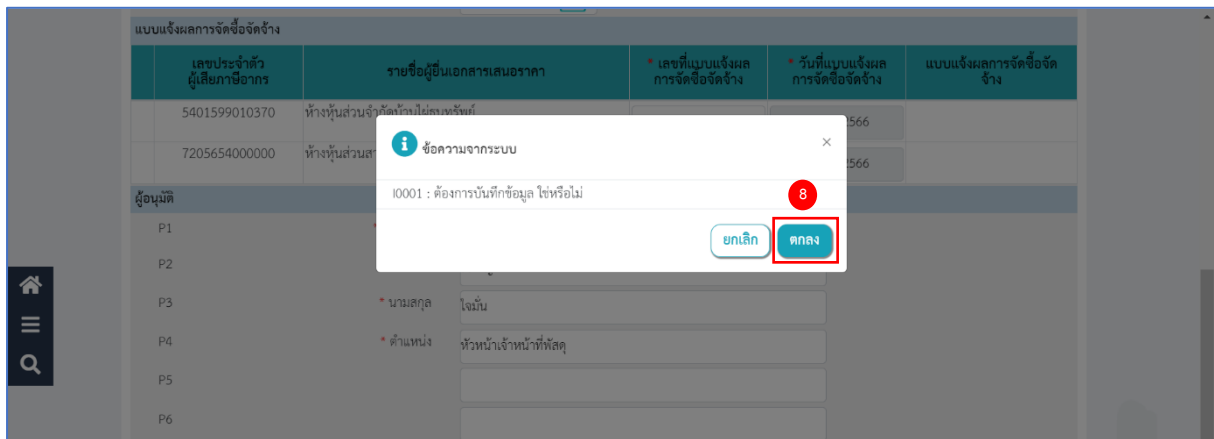
* วันที่ 25/04/2566 (6) ระบุเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (วคตปปปป)

หมายเหตุ รายการที่มี ตอกจันสีแดง หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

ยกเลิกเลขที่วันที่ **บันทึก** (7) พิมพ์ กลับสู่หน้าหลัก

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กจร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวง พญาไท เขต พญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 กค. 3 apvsysse008

- 2) ระบุ B1 เลขที่หนังสืออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง
- 3) ระบุ B2 วันที่หนังสืออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง (สามารถระบุวันที่ย้อนหลังได้ และไม่เกินวันที่ปัจจุบัน)
- 4) ระบุ S1 วันที่ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา (วันที่ประกาศจะต้องเป็นวันที่ปัจจุบัน)
- 5) ระบุ เลขที่แบบแจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง
- 6) ระบุ วันที่อนุมัติ (วันที่อนุมัติจะต้องเป็นวันที่ปัจจุบัน)
- 7) กดปุ่ม **บันทึก** ระบบแสดงกล่องข้อความ “ต้องการบันทึกข้อมูล ใช่หรือไม่”



- 8) กดปุ่ม **ตกลง**

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)
Thai Government Procurement

วันที่ 03 เมษายน 2566
วนาพร โควาลักษณ์ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่โลก
กรมบัญชีกลาง

ข้อมูลโครงการ

รายละเอียดโครงการ

หนังสืออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้างและวันที่

B1 * เลขที่ 005/2566

B2 * วันที่ 25/04/2566 ระบุเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (วคตปปปป)

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ (แต่งตั้งพร้อมรายงานขอซื้อจ้าง)

M1 เลขที่ 005/2566

M2 วันที่ 30/03/2566 ระบุเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (วคตปปปป)

ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา

S1 * ประกาศ ณ วันที่ 25/04/2566 ระบุเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (วคตปปปป)

แบบแจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	รายชื่อผู้ยื่นเอกสารเสนอราคา	* เลขที่แบบแจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง	* วันที่แบบแจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง	แบบแจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง
5401599010370	ห้างหุ้นส่วนจำกัดบ้านไฉนทรัพย์	006/2566	25/04/2566	พิมพ์
7205654000000	ห้างหุ้นส่วนสามัญ วรณากัณฑ์	007/2566	25/04/2566	พิมพ์

ผู้อนุมัติ

P1 * คำนับหน้า นาง x

P2 * ชื่อ สมหญิง

P3 * นามสกุล ใจมั่น

P4 * ตำแหน่ง หัวหน้าเจ้าหน้าที่ลค

P5

P6

* วันที่ 25/04/2566 ระบุเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (วคตปปปป)

หมายเหตุ รายการที่มี **ตอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

ยกเลิกเลขที่วันที่ บันทึก พิมพ์ **กลับสู่หน้าหลัก**

11902
บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กจร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวง พญาไท เขต พญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 กด 3

9) กดปุ่ม

[กลับสู่หน้าหลัก](#)

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)
Thai Government Procurement

วันที่ 3 เมษายน 2566
วนาพร โควาลักษณ์ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่โลก
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ข้อมูลโครงการ

รายละเอียดโครงการ

ลำดับ	รายการเอกสาร	จัดทำเอกสาร	สถานะ
1	หนังสืออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง	รายละเอียด/แก้ไข	ดำเนินการแล้ว
2	แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ	รายละเอียด/แก้ไข	ดำเนินการแล้ว
3	ร่างประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา	รายละเอียด/แก้ไข	ดำเนินการแล้ว
4	แจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง	รายละเอียด/แก้ไข	ดำเนินการแล้ว

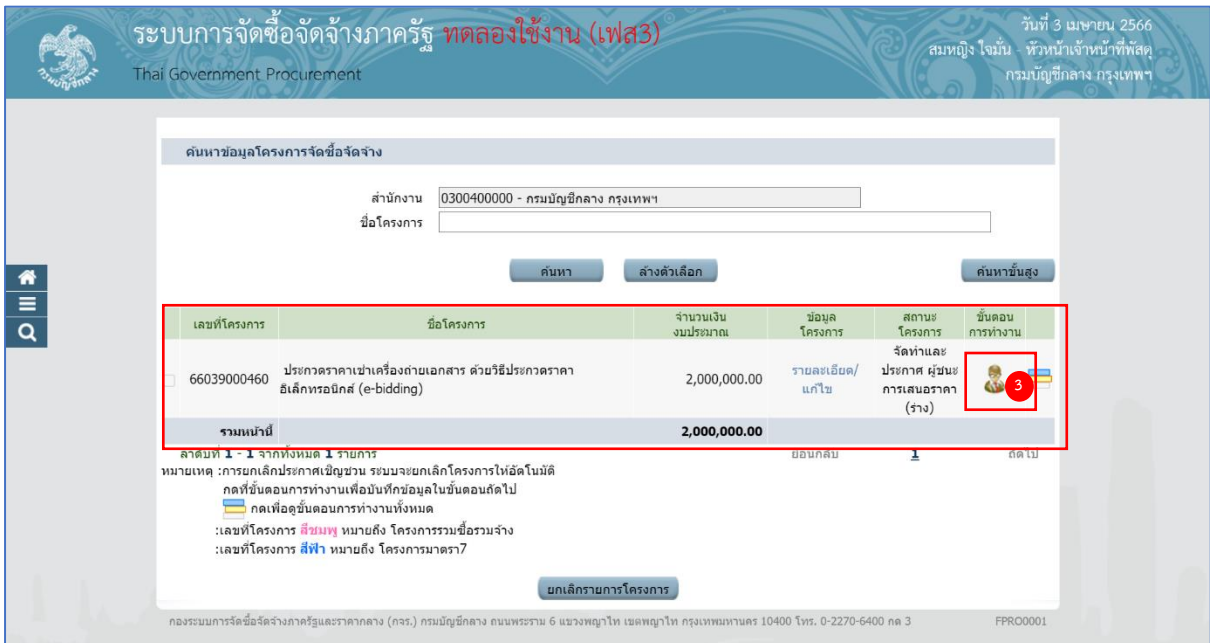
แก้ไขผู้ชนะการเสนอราคา บันทึกเลขที่วันที่ **เสนอหัวหน้าอนุมัติ** กลับสู่หน้าหลัก


เสนอหัวหน้าอนุมัติ

1) กดปุ่ม **เสนอหัวหน้าอนุมัติ** ระบบแสดงกล่องข้อความ “ต้องการเสนอหัวหน้า อนุมัติ ใช่หรือไม่”



2) กดปุ่ม **ตกลง**



3) กดรูป  ระบบจะแสดงหน้าจอ ขั้นตอนที่ 1 ตัวอย่างรายงานขอซื้อขัจ้าง

4) กดปุ่ม **พิมพ์**

กรณีที่ผู้ใช้งานต้องการพิมพ์เอกสารออกจากระบบ เพื่อนำไปบันทึกเลขที่วันที่ และเสนอผู้มีอำนาจลงนามในเอกสาร

5) กดปุ่ม **ไปขั้นตอนที่ 2**

ระบบจะแสดงหน้าจอ ขั้นตอนที่ 2 ตัวอย่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

6) กดปุ่ม

พิมพ์

กรณีที่ผู้ใช้งานต้องการพิมพ์เอกสารออกจากระบบ เพื่อนำไปบันทึกเลขที่วันที่ และเสนอผู้มีอำนาจลงนามในเอกสาร

7) กดปุ่ม **ไปขั้นตอนที่ 3** ระบบจะแสดงหน้าจอ ขั้นตอนที่ 3 ตัวอย่างประกาศผู้ชนะการเสนอราคา

8) กดปุ่ม **พิมพ์**

กรณีที่ผู้ใช้ต้องการพิมพ์เอกสารออกจากระบบ เพื่อนำไปบันทึกเลขที่วันที่ และเสนอผู้มีอำนาจลงนามในเอกสาร

9) กดปุ่ม **ไปขั้นตอนที่ 4** ระบบจะแสดงหน้าจอ ขั้นตอนที่ 4 ตัวอย่างการแจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง




10) กดปุ่ม **ไปขั้นตอนที่ 5** ระบบจะแสดงหน้าจอ ขั้นตอนที่ 5 สร้างไฟล์เอกสารและประกวดขึ้นเว็บไซต์



11) หัวหน้าเจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารต่างๆ และวันที่ประกาศขึ้นเว็บไซต์ กรณีไม่ถูกต้องกดปุ่ม

ส่งคืนแก้ไข กรณีที่ถูกต้องให้กดปุ่ม **ประกาศขึ้นเว็บไซต์**

ระบบจะแสดงสถานะโครงการ “จัดทำและประกาศ ผู้ชนะการเสนอราคา” ขั้นตอนการทำงาน เป็นเครื่องหมาย 



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)**
 Thai Government Procurement


วันที่ 3 เมษายน 2566
 สมหญิง ใจมั่น หัวหน้าเจ้าหน้าที่พิเศษ
 กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ค้นหาข้อมูลโครงการจัดซื้อจัดจ้าง

สำนักงาน: 0300400000 - กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ
 ชื่อโครงการ:


ค้นหา คำว่าเลือก ค้นหาขั้นสูง


เลขที่โครงการ	ชื่อโครงการ	จำนวนเงินงบประมาณ	ข้อมูลโครงการ	สถานะโครงการ	ขั้นตอนการทำงาน
<input type="checkbox"/> 66039000460	ประกวดราคาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	2,000,000.00	รายละเอียด/แก้ไข	จัดทำและประกาศ ผู้ชนะการเสนอราคา	 
รวมหน้า		2,000,000.00			

ลำดับที่ 1 - 1 จากทั้งหมด 1 รายการ
 หมายเหตุ : การยกเลิกประกาศเชิญชวน ระบบจะยกเลิกโครงการให้อัตโนมัติ
 กดที่ขั้นตอนการทำงานเพื่อมันท์กับข้อมูลในขั้นตอนถัดไป
 กดเพื่อดูขั้นตอนการทำงานทั้งหมด
 :เลขที่โครงการ สีชมพู หมายถึง โครงการรวมชื่อรวมจ้าง
 :เลขที่โครงการ สีฟ้า หมายถึง โครงการมาตรา7

ยกเลิกรายการโครงการ

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กรร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 กล 3 FPRO0001

12) ผู้ใช้สามารถกดปุ่ม  เพื่อดูขั้นตอนการทำงาน และสถานะการดำเนินงานโครงการได้



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)**
Thai Government Procurement

วันที่ 3 เมษายน 2566
สมหญิง ใจมั่น - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พิเศษ
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ขั้นตอนการทำงาน วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)-เช่า

สำนักงาน : 0300400000 - กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

วิธีการจัดหา : ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ประเภทการจัดหา : เช่า

วิธีการพิจารณา : ราคาต่อหน่วย

เลขที่โครงการ : 66039000460

ชื่อโครงการ : ประกวดราคาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)


13


1.
แต่งตั้งผู้รับผิดชอบและจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR)/กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
✓
2.
แต่งตั้งผู้รับผิดชอบและกำหนดราคากลาง
✓
3.
จัดทำเอกสารประกวดราคา/ประกาศเชิญชวนขึ้นเว็บไซต์
✓
4.
รายชื่อผู้เสนอราคาและผลการเสนอราคา
✓
5.
จัดทำและประกาศ ผู้ชนะการเสนอราคา
✓
6.
จัดทำร่างสัญญา
✓
7.
ตรวจสอบหลักประกันสัญญาและจัดทำสัญญา
✓
8.
ข้อมูลสาระสำคัญของสัญญา
✓
9.
บริหารสัญญา
✓


รายการผลการพิจารณา


ออก


ความหมายของสัญลักษณ์รูปภาพ:

 : มีบันทึกข้อมูล

 : เสนอข้อมูลให้หัวหน้าฯ

 : ดำเนินการขั้นตอนต่อไป

 : ยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป

 : รอตรวจสอบสถานะประกาศฯ

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กรร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 กล 3 FPROC004

13) ระบบแสดงหน้าจอขั้นตอนการทำงาน ซึ่งผู้ใช้งานสามารถดูรายละเอียดโครงการได้